



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЕУТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.11.2016 № 243-ПА

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»

В соответствии с «Дорожной картой» «Переход городского округа Реутов на программный метод формирования бюджета» и с целью актуализации приоритетных целевых показателей муниципальной программы, постановляю:

1. Муниципальную программу городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2015-2019 годы», утвержденную постановлением Главы города Реутов от 29.08.2014 № 79 – ПГ, изложить в новой редакции (прилагается).
2. Отделу по работе со СМИ и рекламе опубликовать настоящее постановление в общественно-политической еженедельной газете «Реут» и разместить на официальном сайте Администрации города Реутов.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Каторова С.А.

Глава города



С.Г. Юров

Приложение
к Постановлению Администрации
города Реутов
от 14.11.2016 № 243-ПА

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Главы города Реутов
от 29.08.2014 № 79-ПГ

**Муниципальная программа городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»**

Паспорт муниципальной программы городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»

Наименование муниципальной программы	Муниципальное управление на 2015-2019 годы
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности муниципальной службы. Создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов Повышение качества муниципальных услуг, оказываемых населению городского округа Реутов, обеспечение удобства их получения (сокращение сроков оказания), увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления городского округа Реутов, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности Повышение эффективности муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Реутов Развитие имущественно-земельных отношений в городском округе Реутов для обеспечения решения социально-экономических задач и повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности в городском округе Реутов. Создание условий для устойчивого развития территории на основе Генерального плана города Реутов, охраны окружающей среды и сохранения объектов культурного наследия на территории города Реутов. Снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна». Обеспечение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов и создание условий для осуществления гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления городского округа Реутов Повышение качества управления муниципальными финансами Обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов, повышение эффективности содержания и использования имущества, находящегося в оперативном управлении.
Задачи муниципальной программы	1. Совершенствование мотивации муниципальных служащих 2. Повышение обеспечения эффективности деятельности органов местного самоуправления 3. Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в муниципальном архиве города Реутов 4. Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры городского округа Реутов. 5. Создание, развитие и техническое обслуживание единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры городского округа Реутов. 6. Обеспечение защиты информации, безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные населения муниципального образования, включая проведение аттестации муниципальных информационных систем на соответствие требованиям по информационной безопасности и защите данных. 7. Внедрение систем электронного документооборота для обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов. 8. Создание, развитие и сопровождение муниципальных

информационных систем обеспечения деятельности городского округа Реутов.

9. Подключение городского округа Реутов к инфраструктуре электронного правительства Московской области.

10. Внедрение отраслевых сегментов Региональной географической информационной системы Московской области (РГИС МО) на уровне городского округа Реутов.

11. Внедрение информационно-коммуникационных технологий в систему дошкольного, общего и среднего образования Московской области

12. Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы.

13. Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе в части кадровой работы.

14. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы.

15. Повышение мотивации муниципальных служащих.

16. Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих

17. Оптимизация структуры собственности городского округа Реутов;

18. Совершенствование системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Реутов;

19. Повышение эффективности использования имущества, находящегося в собственности городского округа Реутов;

20. Увеличение поступлений средств в бюджет городского округа Реутов от использования и распоряжения имуществом находящимся в собственности городского округа Реутов;

21. Развитие имущественного комплекса городского округа Реутов для обеспечения решения социальных задач;

22. Создание предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации правовых условий для планировки территорий города Реутов;

23. Создание условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

24. Реализация общесистемных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг.

25. Создание и развитие системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

26. Создание системы мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна».

27. Создание и развитие комплексной системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов, модернизация средств массовой информации.

28. Освещение деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов в печатных средствах массовой информации муниципального образования городского округа Реутов.

29. Освещение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования городского округа Реутов в электронных средствах массовой информации городского округа Реутов.

30. Информационная поддержка органов местного самоуправления городского округа Реутов по социально значимым вопросам

31. Оформление наружного информационного пространства городского округа Реутов согласно правилам эстетики и нормам

	законодательства 32. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Реутов 33. Повышение эффективности бюджетных расходов городского округа Реутов 34. Совершенствование системы управления муниципальным долгом 35. Поддержание и развитие инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов					
Координаторы муниципальной программы	Первый заместитель Главы Администрации города Реутов – Ковалев Николай Николаевич Заместители Главы Администрации города Реутов: Каторов Станислав Анатольевич Коваль Алексей Леонидович Покамин Владимир Михайлович					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Администрация городского округа Реутов					
Сроки реализации муниципальной программы	2015-2019 годы					
Перечень подпрограмм	1. Организация муниципального управления на 2015-2019 годы 2. Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы 3. Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Реутов на 2015-2019 годы 4. Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Реутов Московской области на 2015-2019 годы 5. Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на 2015-2019 годы 6. Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на 2015-2019 годы 7. Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов на 2015-2019 годы 8. Управление муниципальными финансами на 2015-2019 годы 9. Обеспечение инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов на 2015-2019 годы 10. Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство) на 2015-2019 годы					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Средства бюджета городского округа Реутов	1 507 053,4	244 375,5	311 086,5	309 951,1	275 851,1	365 000,2
Средства бюджета Московской области	32 528,0	15 674,0	8 172,0	2 902,0	2 902,0	3 561,0
Средства Федерального бюджета	250,0	250,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Планируемые результаты реализации муниципальной	1. Развитие системы оплаты труда муниципальных служащих с использованием ключевых показателей эффективности и общественной оценки их деятельности					

2. Расходы бюджета муниципального образования на содержание органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования, 1 272,72 рублей к 2019 году
3. Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве, к 2019 году – 100 %
4. Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общепромышленную базу данных «Архивный фонд» от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве, к 2019 году – 100 %
5. Доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в муниципальном архиве, к 2019 году – 100 %
6. Доля единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы муниципального архива, от общего количества единиц хранения отдела, к 2019 году – 3 %
7. Доля запросов, поступивших в электронном виде в муниципальные архивы, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период, к 2019 году – 8,8 %
8. Доля запросов граждан и организаций, исполненных муниципальным архивом в нормативные сроки, от общего числа исполненных запросов за отчетный период, к 2019 году – 100 %
9. Доля используемых в деятельности средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, работоспособность которых обеспечена в соответствии с установленными требованиями по их ремонту и техническому обслуживанию к 2015 году составит 95% (базовое значение на конец 2014 года – 90%)
10. Обеспеченность работников необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями к 2016 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 90%)
11. Доля финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами, обеспеченных необходимой лицензионной и консультационной поддержкой по использованию программных продуктов учета и анализа финансово-экономической и хозяйственной деятельности, формирования и экспертизы смет, бухгалтерского учета и отчетности, кадрового учета и делопроизводства, представления отчетности в налоговые и другие контрольные органы к 2015 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 90%)
12. Доля рабочих мест сотрудников, подключенных к ЛВС, к 2015 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 95%)
13. Доля администраций городских округов и муниципальных районов, городских и сельских поселений, подключенных к ЕИМТС Правительства Московской области к 2017 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 0%)
14. Доля лицензионного базового общесистемного и прикладного программного обеспечения, используемого в деятельности органа местного самоуправления, к 2018 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 60%)
15. Доля размещенных ИС для нужд органов местного самоуправления в единой инфраструктуре информационно-технологического обеспечения, от общего количества используемых информационных систем и ресурсов к 2017 году составит 90% (базовое значение на конец 2014 года – 65%)
16. Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз к 2015 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 95%)

17. Доля муниципальных ИС, соответствующих требованиям нормативных документов по защите информации, от общего количества муниципальных ИС к 2018 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 55%)
18. Доля работников, обеспеченных средствами электронной подписи для работы с информационными системами в соответствии с установленными требованиями к 2015 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 50%)
19. Доля органов местного самоуправления, подключенных к СЭД, от общего количества органов местного самоуправления к 2015 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 95%)
20. Доля органов местного самоуправления, подключенных к МСЭД, от общего количества органов местного самоуправления к 2017 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 25%)
21. Доля органов местного самоуправления, опубликовавших первоочередные наборы открытых данных на официальном сайте, от общего количества органов местного самоуправления к 2016 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 80%)
22. Доля органов местного самоуправления, использующих автоматизированные системы управления бюджетными процессами в части исполнения местных бюджетов к 2015 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 100%)
23. Доля уникальных муниципальных услуг, доступных на РПГУ МО для населения городского округа Реутов, от общего количества уникальных муниципальных услуг, предоставляемых органами Администрации городского округа Реутов к 2015 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 0%)
24. Доля информации о муниципальных платежах, переданных в ИС УНП МО для взаимодействия с государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах к 2018 году составит 80% (базовое значение на конец 2014 года – 0%)
25. Доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронном виде к 2018 году составит 70% (базовое значение на конец 2014 года – 45%)
26. Доля органов местного самоуправления, использующих данные и подсистемы РГИС МО при осуществлении муниципальных функций, от общего числа органов местного самоуправления, использующих в своей деятельности данные из подсистемы, к 2018 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 10%)
27. Доля общеобразовательных организаций, оснащенных необходимым количеством комплектов мультимедийного оборудования для использования электронных образовательных ресурсов в учебном процессе в соответствии с установленными требованиями к 2019 году составит 90% (базовое значение на конец 2014 года – 50%)
28. Доля муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций, подключенных к сети Интернет на скорости не менее 2 Мбит/с к 2015 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 75%) Доля муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций, подключенных к сети Интернет на скорости не менее 2 Мбит/с к 2015 году составит 100%
29. Приведение нормативной базы по вопросам муниципальной службы в соответствие с действующим законодательством.
30. Повышение эффективности противодействия коррупции на муниципальной службе.
31. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы.
32. Повышение уровня профессионального развития муниципальных

служащих в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

33. Достижение 100% муниципальных служащих, прошедших обучение по повышению квалификации к 2019 году.

34. Выполнение бюджетного задания по поступлениям средств в бюджет городского округа Реутов от использования и распоряжения собственностью городского округа Реутов ежегодно увеличивать не менее, чем на 1 %;

35. Сократить количество муниципальных унитарных предприятий городского округа Реутов к 2019 году на 2 единицы;

36. Исполнение бюджета городского округа Реутов по расходам в сфере управления и распоряжения собственностью городского округа Реутов, предусмотренным в приложении N 2 к Программе;

37. Приобретение в собственность городского округа Реутов прав на результаты капитальных вложений в объекты общественной и инженерной инфраструктуры или прав собственности на объекты недвижимого имущества, входящего в состав общественной и инженерной инфраструктуры, ежегодное увеличение полной учетной стоимости основных фондов организаций муниципальной формы собственности на 5 %.

38. Увеличение поступлений земельного налога в бюджет городского округа Реутов в результате постановки на государственный кадастровый учет земельных участков под многоквартирными жилыми домами и уточнения видов разрешенного использования земельных участков под нежилыми объектами к 2019 году на 70 %.

39. Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления, МФЦ для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности, 2 единицы к 2019 году.

40. Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления, МФЦ для получения муниципальных услуг, 13,5 минут к 2019 году.

41. Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг (функций), 3% к 2019 году.

42. Доля регламентированных муниципальных услуг (функций) от общего количества муниципальных услуг, включенных в перечень муниципальных, 100% к 2019 году.

43. Доля муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в МФЦ, 100% к 2019 году.

44. Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальных услуг, предоставляемых непосредственно органами местного самоуправления Московской области, 95% к 2019 году.

45. Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ, 95% к 2019 году.

46. Доля пакетов документов, переданных из МФЦ в орган власти, по которым произошли возвраты, 3% к 2019 году.

47. Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, 95% к 2019 году.

48. Количество созданных «окон» доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна», в том числе на базе на базе МФЦ, 18 единиц к 2019 году.

49. Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно МФЦ в день, 40 единиц к 2019 году.

50. Доля обращений для подачи документов и получения результата

государственных или муниципальных услуг в общем количестве обращений в МФЦ, 90% к 2019 году.

51. Доля обращений за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области и муниципальных услуг органов местного самоуправления в общем количестве обращений в МФЦ, 60% к 2019 году.

52. Доля обращений в МФЦ за получением государственных услуг, за предоставление которых взимается государственная пошлина, по которым обеспечено зачисление 50 процентов дохода от государственной пошлины в бюджет Московской области в общем количестве обращений в МФЦ, 100% к 2019 году.

53. Обеспечение населения городского округа Реутов Московской области качественной и достоверной информацией о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области, нормотворческой деятельности, социально-экономических и общественных процессах, происходящих на территории городского округа Реутов Московской области, об организации, подготовке и проведению выборов и референдумов на территории городского округа Реутов.

54. Рост числа позитивных и информационно-нейтральных материалов о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов в муниципальных и межмуниципальных печатных и электронных СМИ - на 52 процента ежегодно (с 300 материалов в год до 1600 материалов к 2019 году).

55. Рост охвата целевой аудитории (совершеннолетние жители городского округа Реутов Московской области (18+)) Муниципальными печатными средствами массовой информации (с 14 566 человек до 21 327 к 2019 году).

56. Рост охвата населения муниципального образования печатной продукцией, % к базовому году;

57. Ежегодный прирост налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в отчетном финансовом году к поступлениям в году, предшествующем отчетному финансовому году, %;

58. Отношение дефицита бюджета городского округа Реутов к доходам бюджета, рассчитанное в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, %;

59. Снижение долговой нагрузки на бюджет городского округа Реутов (отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета городского округа Реутов без учета безвозмездных поступлений), %;

60. Уровень качества управления муниципальными финансами городского округа Реутов по результатам мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами городского округа Реутов, баллы.

61. Оказание услуг по организации эксплуатации зданий, транспортно-экспедиционных услуг, а также услуг по организации и обслуживанию городских мероприятий без претензий органов местного самоуправления города Реутов, имеющих право на осуществление контроля.

62. Доведение доли проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок до уровня 100 процентов.

63. Отсутствие недоимок, уплата запланированных налоговых платежей на уровне 100 процентов.

64. Расходы на реализацию централизации закупок для обеспечения нужд заказчиков городского округа Реутов (100 %)

65. Полная и достоверная информация о финансово-хозяйственной деятельности органов местного самоуправления и учреждений, подведомственных Администрации города Реутов и их имущественном положении, представление в установленные сроки бюджетной (бухгалтерской) отчетности (100%).

66. Обеспечение утвержденными нормативами градостроительного

проектирования городского округа Реутов Московской области – 2015 год;

67. Обеспечение концепцией по формированию архитектурно-художественного облика и уникального единого стиля городской среды городского округа Реутов Московской области – 2015 год;

68. Обеспечение реализации архитектурно-планировочных решений по формированию пешеходных пространств – 2016 - 2019 года:

- благоустройство пешеходного пространства улицы Победы в границах улица Ленина – проспект Мира (протяженностью 430 п.м, общая площадь – 3,9га);
- благоустройство территории примыкающей к городскому пруду (общая площадь 5,55га);
- пешеходная улица Юбилейный проспект (протяженностью 500 п.м, общая площадь – 2га).

69. Обеспечение утвержденным Генеральным планом в городском округе Реутов Московской области;

70. Обеспечение утвержденными документами градостроительного зонирования - правила землепользования и застройки территории городского округа Реутов Московской области.

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере реализации программы

Современные темпы развития информационных технологий и компьютерной техники создают огромные возможности по модернизации и внедрению новых информационно-коммуникационных технологий во все сферы жизнедеятельности города. Особое внимание уделяется применению современных информационных технологий в органах местного самоуправления, что способствует обеспечению соответствия муниципального управления ожиданиям и потребностям населения городского округа Реутов.

Устойчивое социально-экономическое развитие города тесно связано с комплексным внедрением современных технологий с целью оптимизации организационных процессов, с обеспечением доступности информации о деятельности органов местного самоуправления населению, а также оптимальным использованием имеющейся материально-технической базы.

Внедрение и развитие информационно-коммуникационных технологий, использование передовых подходов в деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организациях позволит городу достичь высокой степени удовлетворенности граждан качеством и доступностью предоставляемых муниципальных услуг.

Основными приоритетными направлениями в сфере развития органов местного самоуправления на период до 2019 года являются:

- внедрение в процессы муниципального управления современных методов управления на основе информационных технологий;
- обеспечение развития и повышение эффективности управления на базе применения специализированных информационных систем;
- развитие институтов общественного участия в процессе формирования и согласования принимаемых решений на муниципальном уровне;
- обеспечение общественного контроля за качеством исполнения муниципальных функции и оказания муниципальных услуг в электронной форме;
- создание и развитие информационных систем и информационных ресурсов, обеспечивающих эффективное взаимодействие органов местного самоуправления с населением и организациями;
- использование современных подходов в обслуживании, эксплуатации и контроле за техническим состоянием зданий и сооружений, находящихся в ведении органов местного самоуправления;
- организация материально-технического и транспортного обеспечения органов местного самоуправления;
- повышение эффективности управления государственным имуществом, включая последовательное сокращение использования института хозяйственного ведения;
- реализация общесистемных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг;
- создание и развитие системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе multifunctional центров предоставления государственных и муниципальных услуг;
- создание системы мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна».

2. Цели и задачи программы

Цель муниципальной программы «Муниципальное управление» - повышение эффективности муниципального управления, развитие информационно-коммуникационных технологий на территории городского округа Реутов.

Для достижения поставленной цели планируется решение следующих задач:

- совершенствование системы муниципального управления;
- снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг;
- внедрение в деятельность органов местного самоуправления эффективных информационных технологий и современных методов управления;
- развитие институтов общественного участия в процессе формирования и согласования принимаемых решений на муниципальном уровне;
- создание и развитие информационных систем и информационных ресурсов, обеспечивающих эффективное взаимодействие органов местного самоуправления с населением и организациями;
- обеспечение инфраструктуры, необходимой для деятельности органов местного самоуправления.

Решение задач муниципальной программы обеспечивается посредством реализации комплекса мер в соответствующих подпрограммах.

3. Ресурсное обеспечение программы

Финансирование мероприятий программы обеспечивается за счет средств бюджета городского округа Реутов, бюджета Московской области и федерального бюджета.

Финансирование мероприятий программы за счет средств бюджета городского округа Реутов, бюджета Московской области и федерального бюджета осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В случае изменения финансирования муниципальной программы, могут быть изменены планируемые результаты реализации по соответствующим мероприятиям программы и подпрограмм.

4. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации программы

Оценка эффективности реализации мероприятий программы осуществляется по направлениям общей оценки вклада программы в экономическое развитие городского округа Реутов. Оценка вклада базируется на Указе Президента Российской Федерации от 28.04.2008 года № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов".

Оценка эффективности реализации программы производится в соответствии с Постановлением Администрации города Реутов от 29.07.2013 № 468-ПА.

5. Внесение изменений в программу

Изменения в программу вносятся Постановлением Администрации города Реутов.

Приложение
к Постановлению Администрации
города Реутов
от 14.11.2016 № 243-ПА

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Главы города Реутов
от 29.08.2014 № 79-ПГ

**Муниципальная программа городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»**

**Подпрограмма
«Организация муниципального управления на 2015-2019 годы»**

Паспорт подпрограммы
«Организация муниципального управления на 2015-2019 годы»
муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2015-2019 годы»

Наименование подпрограммы		Организация муниципального управления на 2015-2019 годы							
Цель подпрограммы		Повышение эффективности муниципальной службы							
Муниципальный заказчик подпрограммы		Администрация городского округа Реутов							
Задачи подпрограммы		1. Совершенствование мотивации муниципальных служащих 2. Повышение обеспечения эффективности деятельности органов местного самоуправления							
Сроки реализации подпрограммы		2015-2019 годы							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации подпрограммы и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2015	2016	2017	2018	2019	Итого
	Подпрограмма «Организация муниципально го управления на 2015-2019 годы»		Всего, в том числе:	200 385,30	192 536,1	188 570,20	154 470,20	195 202,00	931 163,8
		Финансовое управление	Средства бюджета городского округа Реутов	20 687,00	19 488,4	19 585,90	19 585,90	17 750,90	97 098,1
		Администрация города		158 716,20	156 076,9	156 615,20	122 515,20	165 073,50	758 997,0
		Комитет по управлению муниципальным имуществом		16 363,1	12 383,8	12 369,1	12 369,1	12 377,6	65 862,7
		Администрация города	Средства бюджета Московской области	0,0	218,0	0,0	0,0	0,0	218,0
		Комитет по управлению муниципальным имуществом		4 369,0	4 369,0	0,0	0,0	0,0	8 738,00
		Администрация города	Средства Федерального бюджета	250,0	0	0,0	0,0	0,0	250,00
Планируемые результаты реализации подпрограммы		1. Расходы бюджета муниципального образования на содержание органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования 1 243,56 рублей к 2019 году							

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере подпрограммы

Развитие местного самоуправления является одним из важнейших системообразующих этапов в становлении современной политической системы России. Будучи максимально приближенным к населению, оно является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства, а механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба.

Развитие политических и правовых основ современной системы местного самоуправления в Российской Федерации в значительной степени определяется реформированием института местного самоуправления в результате принятия Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, задачей которого является создание условий для реализации совместных проектов местного значения, конкретизация вопросов местного значения, увеличение разнообразных форм организации местного самоуправления.

В связи с этим развитие и совершенствование муниципальной службы и муниципального управления является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

Основным приоритетом муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы является совершенствование муниципального управления и организации муниципальной службы в городе Реутов, повышение эффективности муниципального управления, исполнения муниципальными служащими своих обязанностей.

Кроме того, приоритетами муниципальной политики в сфере реализации программы являются обеспечение возможностей для повышения профессионального уровня лиц, занятых в системе местного самоуправления.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Цель подпрограммы – повышение эффективности муниципальной службы

Задачи подпрограммы:

- совершенствование мотивации муниципальных служащих;
- повышение обеспечения эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Решение задач подпрограммы будет осуществляться путем выполнения мероприятий.

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы обеспечивается за счет средств бюджета городского округа Реутов.

Финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств бюджета городского округа Реутов осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В случае изменения финансирования муниципальной подпрограммы, могут быть изменены планируемые результаты реализации по соответствующим мероприятиям подпрограммы.

4. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется по направлениям общей оценки вклада подпрограммы в экономическое развитие городского округа Реутов. Оценка вклада базируется на Указе Президента Российской Федерации от 28.04.2008 года № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов".

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится в соответствии с

Постановлением Администрации города Реутов от 29.07.2013 № 468-ПА.

5. Внесение изменений в подпрограмму

Изменения в подпрограмму вносятся Постановлением Главы города Реутов.

Форма планируемых результатов реализации муниципальной подпрограммы городского округа Реутов
«Организация муниципального управления на 2015-2019 годы»

№ п/п	Целевой индикатор	Единица измерения	Исходные показатели базового года	Показатели эффективности реализации программы				
				2015	2016	2017	2018	2019
1	Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	руб.	1 336	1 355,22	1 346,72	1 286,61	1 256,12	1 243,56

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ
«Организация муниципального управления на 2015-2019 годы»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
				2015	2016	2017	2018	2019	
		Итого	931 163,8	200 385,3	192 536,1	188 570,2	154 470,2	195 202,0	
		Средства бюджета города Реутов	921 957,8	195 766,3	187 949,1	188 570,2	154 470,2	195 202,0	
		Средства бюджета Московской области	8 956,0	4 369,0	4 587,0	0,0	0,0	0,0	
		Федеральный бюджет	250,0	250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1	Совершенствование мотивации муниципальных служащих	Итого	462 496,8	114 597,8	92 389,9	88 215,2	88 215,2	79 078,7	
		Средства бюджета города Реутов	62 068,7	13 359,1	12 535,1	12 550,2	12 550,2	11 074,1	Финансовое управление
		Средства бюджета города Реутов	351 888,7	84 385,7	68 683,7	68 829,4	68 829,4	61 160,5	Администрация города
		Средства бюджета Московской области	167,5	0,0	167,5	0,0	0,0	0,0	
		Средства бюджета города Реутов	40 349,3	13 006,7	6 827,3	6 835,6	6 835,6	6 844,1	Комитет по управлению муниципальным имуществом
		Средства бюджета Московской области	8 022,6	3 846,3	4 176,3	0,0	0,0	0,0	
2	Повышение обеспечения эффективности деятельности органов местного самоуправления	Итого	468 667,0	85 787,5	100 146,2	100 355,0	66 255,0	116 123,3	
		Средства бюджета города Реутов	35 029,4	7 327,9	6 953,3	7 035,7	7 035,7	6 676,8	Финансовое управление
		Федеральный бюджет	250,0	250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация города

	Средства бюджета Московской области	50,5	0,0	50,5	0,0	0,0	0,0	
	Средства бюджета города Реутов	407 108,3	74 330,5	87 393,2	87 785,8	53 685,8	103 913,0	
	Средства бюджета города Реутов	25 513,4	3 356,4	5 556,5	5 533,5	5 533,5	5 533,5	Комитет по управлению муниципальным имуществом
	Средства бюджета Московской области	715,4	522,7	192,7	0,0	0,0	0,0	

Приложение
к Постановлению Администрации
города Реутов
от 14.11.2016 № 243-ПА

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Главы города Реутов
от 29.08.2014 № 79-ПГ

**Муниципальная программа городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»**

**Подпрограмма
«Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы»**

Паспорт подпрограммы
«Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы»
муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2015-2019 годы»

Наименование подпрограммы		Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы							
Цель подпрограммы		Создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов							
Муниципальный заказчик подпрограммы		Отдел городского архива в составе Управления делами Администрации городского округа Реутов							
Задачи подпрограммы		1. Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в муниципальном архиве города Реутов							
Сроки реализации подпрограммы		2015-2019 годы							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации подпрограммы и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2015	2016	2017	2018	2019	Итого
	Подпрограмма «Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы»	Администрация городского округа Реутов	Всего, в том числе:	2 902,0	2 902,0	2 902,0	2 902,0	2 902,0	14 510,0
			Средства бюджета Московской области	2 902,0	2 902,0	2 902,0	2 902,0	2 902,0	14 510,0
			Средства бюджета городского округа Реутов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Планируемые результаты реализации подпрограммы		1. доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве, к 2019 году – 100 % 2. доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общепрограммную базу данных «Архивный фонд» от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве, к 2019 году – 100 % 3. доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в муниципальном архиве, к 2019 году – 100 %							

	4. доля единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы муниципального архива, от общего количества единиц хранения отдела, к 2019 году – 3 % 5. доля запросов, поступивших в электронном виде в муниципальные архивы, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период, к 2019 году – 8,8 % 6. доля запросов граждан и организаций, исполненных муниципальным архивом в нормативные сроки, от общего числа исполненных запросов за отчетный период, к 2019 году – 100 %
--	--

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере подпрограммы

За последние годы отдел городского архива в составе Управления делами значительно улучшил свою материально-техническую базу: увеличил площадь хранилищ путем переезда во вновь выделенное помещение, повышена эффективность расходования средств бюджета Московской области на развитие архивной отрасли в городе Реутов. Улучшилось информирование граждан и организаций о составе и содержании документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, в том числе посредством обеспечения доступа к списку фондов в электронном виде.

Помимо этого, в 2013 году отделом была проведена плановая работа: подшито 56 единиц хранения, закартонированы архивные дела объемом 400 единиц хранения, проведена проверка наличия и состояния архивных фондов в объеме 1801 единиц хранения. Имеется незначительный прирост использования архивных документов. В 2013 году было исполнено 534 запросов социально-правового характера, 193 тематических запросов организаций и граждан, 11 пользователей посетили читальный зал с выдачей им 142 дел. Проведена работа по переводу документов в электронный вид. По состоянию на 01.01.2014 доля описей дел, созданных в электронном виде или переведенных в электронный вид, к общему объему описей, находящихся на хранении в отделе городского архива, составила 96 процентов.

Реализация подпрограммы «Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы» позволит:

- сохранить на уровне 100 процентов долю архивных документов, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение;
- обеспечить внесение сведений обо всех архивных фондах государственных и муниципальных архивов в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд»;
- в полном объеме создать фонд пользования в электронном виде на описи дел;
- обеспечить оперативное и высококачественное исполнение запросов и обслуживание пользователей в читальном зале отдела городского архива в составе Управления делами.

Подпрограмма «Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы» муниципальной программы «Муниципальное управление на 2015-2019 годы» направлена на создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Цель подпрограммы «Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы» муниципальной программы «Муниципальное управление на 2015-2019 годы» – создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов.

Для достижения поставленной цели планируется решение поставленной задачи - Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в муниципальном архиве города Реутов.

Решение данной задачи муниципальной подпрограммы обеспечивается посредством реализации комплекса мер в данной подпрограмме.

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы обеспечивается за счет средств бюджета Московской области.

Финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств бюджета Московской области осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В случае изменения финансирования муниципальной подпрограммы, могут быть изменены планируемые результаты реализации по соответствующим мероприятиям

подпрограммы.

4. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется по направлениям общей оценки вклада подпрограммы в экономическое развитие городского округа Реутов. Оценка вклада базируется на Указе Президента Российской Федерации от 28.04.2008 года № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов".

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится в соответствии с Постановлением Администрации города Реутов от 29.07.2013 № 468-ПА.

5. Внесение изменений в подпрограмму

Изменения в подпрограмму вносятся Постановлением Главы города Реутов.

Форма планируемых результатов реализации муниципальной подпрограммы городского округа Реутов
«Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы»

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет города Реутов	Другие источники				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
	Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в муниципальном архиве города Реутов	0	14 510,0	доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве	процент	100	100	100	100	100	100
				доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд» от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	процент	100	100	100	100	100	100
				доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в муниципальном	процент	100	100	100	100	100	100

				архиве доля единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно- поисковые системы муниципального архива, от общего количества единиц хранения отдела	процент	1,4	1,5	1,8	2,0	2,5	3
				доля запросов, поступивших в электронном виде в муниципальные архивы, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период	процент	1,0	6,0	6,6	7,3	8,0	8,8
				доля запросов граждан и организаций, исполненных муниципальным архивом в нормативные сроки, от общего числа исполненных запросов за отчетный период	процент	100	100	100	100	100	100

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ
«Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					2015	2016	2017	2018	2019		
		Итого	2015-2019 годы	14 510,0	2 902,0	2 902,0	2 902,0	2 902,0	2 902,0	Отдел городского архива в составе Управления делами	1. доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве, к 2019 году – 100 %
1	Создание условий на обеспечение переданных государственных полномочий по хранению и комплектованию архивных дел, относящихся к собственности Московской области	Средства бюджета Московской области	2015-2019 годы	10 832,162	2 708,162	2 708,162	2 708,162	2 708,162	2 708,162	Отдел городского архива в составе Управления делами	2. доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общетрасловую базу данных «Архивный фонд» от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве, к 2019 году – 100 %
2	Содержание и оборудование средствами хранения, учета и использования архивных документов	Средства бюджета Московской области	2015-2019 годы	3 677,838	193,838	193,838	193,838	193,838	193,838	Отдел городского архива в составе Управления делами	3. доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от

											общего количества описей дел в муниципальном архиве, к 2019 году – 100 % 4. доля единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы муниципального архива, от общего количества единиц хранения отдела, к 2019 году – 3 % 5. доля запросов, поступивших в электронном виде в муниципальные архивы, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период, к 2019 году – 8,8 % 6. доля запросов граждан и организаций, исполненных муниципальным архивом в нормативные сроки, от общего числа исполненных запросов за отчетный период, к 2019 году – 100 %
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОБОСНОВАНИЯ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ
МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ «Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы»**

Наименование мероприятия подпрограммы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам	Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия
Создание условий на обеспечение переданных государственных полномочий по хранению и комплектованию архивных дел, относящихся к собственности Московской области (оплата труда работников, обеспечивающих исполнение данных полномочий, включая выплаты по должностному окладу, надбавки, стимулирующие выплаты)	Средства бюджета Московской области из государственной программы «Культура Подмосковья» на 2015-2019 годы»	Расчет на одного сотрудника: 7,605х2,09х32,7х1,302 7,605х2,09х32,7х1,302 7,605х2,09х32,7х1,302 7,605х2,09х32,7х1,302 7,605х2,09х32,7х1,302	2708,162 – 2015 год 2708,162 – 2016 год 2708,162 – 2017 год 2708,162 – 2018 год 2708,162 – 2019 год	
Содержание и оборудование средствами хранения, учета и использования архивных документов	Средства бюджета Московской области из государственной программы «Культура Подмосковья» на 2015-2019 годы»	30% от расходов на зарплату + материальные затраты (Rпрог.Nзатраты)	193,838 – 2015 год 193,838 – 2016 год 193,838 – 2017 год 193,838 – 2018 год 193,838 – 2019 год	

Приложение
к Постановлению Администрации
города Реутов
от 14.11.2016 № 243-ПА

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Главы города Реутов
от 29.08.2014 № 79-ПГ

**Муниципальная программа городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»**

**Подпрограмма
«Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы»**

Паспорт подпрограммы
«Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы»
муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2015-2019 годы»

Наименование подпрограммы		Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы							
Цель подпрограммы		Создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов							
Муниципальный заказчик подпрограммы		Отдел городского архива в составе Управления делами Администрации городского округа Реутов							
Задачи подпрограммы		1. Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в муниципальном архиве города Реутов							
Сроки реализации подпрограммы		2015-2019 годы							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации подпрограммы и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2015	2016	2017	2018	2019	Итого
	Подпрограмма «Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы»	Администрация городского округа Реутов	Всего, в том числе:	2 902,0	2 902,0	2 902,0	2 902,0	2 902,0	14 510,0
			Средства бюджета Московской области	2 902,0	2 902,0	2 902,0	2 902,0	2 902,0	14 510,0
			Средства бюджета городского округа Реутов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Планируемые результаты реализации подпрограммы		1. доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве, к 2019 году – 100 % 2. доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общепрограммную базу данных «Архивный фонд» от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве, к 2019 году – 100 % 3. доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в муниципальном архиве, к 2019 году – 100 %							

	4. доля единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы муниципального архива, от общего количества единиц хранения отдела, к 2019 году – 3 % 5. доля запросов, поступивших в электронном виде в муниципальные архивы, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период, к 2019 году – 8,8 % 6. доля запросов граждан и организаций, исполненных муниципальным архивом в нормативные сроки, от общего числа исполненных запросов за отчетный период, к 2019 году – 100 %
--	--

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере подпрограммы

За последние годы отдел городского архива в составе Управления делами значительно улучшил свою материально-техническую базу: увеличил площадь хранилищ путем переезда во вновь выделенное помещение, повышена эффективность расходования средств бюджета Московской области на развитие архивной отрасли в городе Реутов. Улучшилось информирование граждан и организаций о составе и содержании документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, в том числе посредством обеспечения доступа к списку фондов в электронном виде.

Помимо этого, в 2013 году отделом была проведена плановая работа: подшито 56 единиц хранения, закартонированы архивные дела объемом 400 единиц хранения, проведена проверка наличия и состояния архивных фондов в объеме 1801 единиц хранения. Имеется незначительный прирост использования архивных документов. В 2013 году было исполнено 534 запросов социально-правового характера, 193 тематических запросов организаций и граждан, 11 пользователей посетили читальный зал с выдачей им 142 дел. Проведена работа по переводу документов в электронный вид. По состоянию на 01.01.2014 доля описей дел, созданных в электронном виде или переведенных в электронный вид, к общему объему описей, находящихся на хранении в отделе городского архива, составила 96 процентов.

Реализация подпрограммы «Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы» позволит:

- сохранить на уровне 100 процентов долю архивных документов, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение;
- обеспечить внесение сведений обо всех архивных фондах государственных и муниципальных архивов в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд»;
- в полном объеме создать фонд пользования в электронном виде на описи дел;
- обеспечить оперативное и высококачественное исполнение запросов и обслуживание пользователей в читальном зале отдела городского архива в составе Управления делами.

Подпрограмма «Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы» муниципальной программы «Муниципальное управление на 2015-2019 годы» направлена на создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Цель подпрограммы «Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы» муниципальной программы «Муниципальное управление на 2015-2019 годы» – создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов.

Для достижения поставленной цели планируется решение поставленной задачи - Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в муниципальном архиве города Реутов.

Решение данной задачи муниципальной подпрограммы обеспечивается посредством реализации комплекса мер в данной подпрограмме.

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы обеспечивается за счет средств бюджета Московской области.

Финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств бюджета Московской области осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В случае изменения финансирования муниципальной подпрограммы, могут быть изменены планируемые результаты реализации по соответствующим мероприятиям

подпрограммы.

4. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется по направлениям общей оценки вклада подпрограммы в экономическое развитие городского округа Реутов. Оценка вклада базируется на Указе Президента Российской Федерации от 28.04.2008 года № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов".

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится в соответствии с Постановлением Администрации города Реутов от 29.07.2013 № 468-ПА.

5. Внесение изменений в подпрограмму

Изменения в подпрограмму вносятся Постановлением Главы города Реутов.

**Форма планируемых результатов реализации муниципальной подпрограммы городского округа Реутов
«Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы»**

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет города Реутов	Другие источники				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
	Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в муниципальном архиве города Реутов	0	14 510,0	доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве	процент	100	100	100	100	100	100
				доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общетраслевую базу данных «Архивный фонд» от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	процент	100	100	100	100	100	100
				доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в муниципальном	процент	100	100	100	100	100	100

				архиве							
				доля единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы муниципального архива, от общего количества единиц хранения отдела	процент	1,4	1,5	1,8	2,0	2,5	3
				доля запросов, поступивших в электронном виде в муниципальные архивы, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период	процент	1,0	6,0	6,6	7,3	8,0	8,8
				доля запросов граждан и организаций, исполненных муниципальным архивом в нормативные сроки, от общего числа исполненных запросов за отчетный период	процент	100	100	100	100	100	100

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ
«Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					2015	2016	2017	2018	2019		
		Итого	2015-2019 годы	14 510,0	2 902,0	2 902,0	2 902,0	2 902,0	2 902,0	Отдел городского архива в составе Управления делами	1. доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве, к 2019 году – 100 %
1	Создание условий на обеспечение переданных государственных полномочий по хранению и комплектованию архивных дел, относящихся к собственности Московской области	Средства бюджета Московской области	2015-2019 годы	10 832,162	2 708,162	2 708,162	2 708,162	2 708,162	2 708,162	Отдел городского архива в составе Управления делами	2. доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общепромышленную базу данных «Архивный фонд» от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве, к 2019 году – 100 %
2	Содержание и оборудование средствами хранения, учета и использования архивных документов	Средства бюджета Московской области	2015-2019 годы	3 677,838	193,838	193,838	193,838	193,838	193,838	Отдел городского архива в составе Управления делами	3. доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от

											общего количества описей дел в муниципальном архиве, к 2019 году – 100 % 4. доля единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы муниципального архива, от общего количества единиц хранения отдела, к 2019 году – 3 % 5. доля запросов, поступивших в электронном виде в муниципальные архивы, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период, к 2019 году – 8,8 % 6. доля запросов граждан и организаций, исполненных муниципальным архивом в нормативные сроки, от общего числа исполненных запросов за отчетный период, к 2019 году – 100 %
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОБОСНОВАНИЯ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ
МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ «Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы»**

Наименование мероприятия подпрограммы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам	Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия
Создание условий на обеспечение переданных государственных полномочий по хранению и комплектованию архивных дел, относящихся к собственности Московской области (оплата труда работников, обеспечивающих исполнение данных полномочий, включая выплаты по должностному окладу, надбавки, стимулирующие выплаты)	Средства бюджета Московской области из государственной программы «Культура Подмосковья» на 2015-2019 годы»	Расчет на одного сотрудника: 7,605х2,09х32,7х1,302 7,605х2,09х32,7х1,302 7,605х2,09х32,7х1,302 7,605х2,09х32,7х1,302 7,605х2,09х32,7х1,302	2708,162 – 2015 год 2708,162 – 2016 год 2708,162 – 2017 год 2708,162 – 2018 год 2708,162 – 2019 год	
Содержание и оборудование средствами хранения, учета и использования архивных документов	Средства бюджета Московской области из государственной программы «Культура Подмосковья» на 2015-2019 годы»	30% от расходов на зарплату + материальные затраты (Rпрог.Nзатраты)	193,838 – 2015 год 193,838 – 2016 год 193,838 – 2017 год 193,838 – 2018 год 193,838 – 2019 год	

Приложение
к Постановлению Администрации
города Реутов
от 14.11.2016 № 243-ПА

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Главы города
Реутов
от 29.08.2014 № 79-ПГ

**Муниципальная программа городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»**

**Подпрограмма
«Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения
эффективности процессов управления и создания благоприятных условий
жизни и ведения бизнеса в городском округе Реутов на 2015-2019 годы»**

Паспорт подпрограммы

«Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Реутов на 2015-2019 годы» муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2015-2019 годы»

Наименование подпрограммы	Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Реутов на 2015-2019 годы
Цель подпрограммы	Повышение качества муниципальных услуг, оказываемых населению городского округа Реутов, обеспечение удобства их получения (сокращение сроков оказания), увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления городского округа Реутов, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности
Муниципальный заказчик подпрограммы	Информационно-аналитический отдел Администрации городского округа Реутов
Задачи подпрограммы	1. Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры городского округа Реутов. 2. Создание, развитие и техническое обслуживание единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры городского округа Реутов. 3. Обеспечение защиты информации, безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные населения муниципального образования, включая проведение аттестации муниципальных информационных систем на соответствие требованиям по информационной безопасности и защите данных. 4. Внедрение систем электронного документооборота для обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов. 5. Создание, развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности городского округа Реутов. 6. Подключение городского округа Реутов к инфраструктуре электронного правительства Московской области. 7. Внедрение отраслевых сегментов Региональной географической информационной системы Московской области (РГИС МО) на уровне городского округа Реутов. 8. Внедрение информационно-коммуникационных технологий в систему дошкольного, общего и среднего образования Московской области 9. Развитие телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории Московской области

		10. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области условиями для развития конкуренции на рынке услуг широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет							
Сроки реализации подпрограммы		2015-2019 годы							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации подпрограммы и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2015	2016	2017	2018	2019	Итого
	Подпрограмма «Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Реутов на 2015-2019 годы»	Администрация городского округа Реутов	Всего, в том числе:	9 636,6	8 677,7	9 075,2	9 075,2	52 123,2	88 587,9
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	659,00	659,0
			Средства бюджета городского округа Реутов	8 796,6	8 677,7	9 075,2	9 075,2	51 464,2	87 088,9
		Федеральный бюджет	840,0	0,0	0,0	0,0	0,0	840,0	
Планируемые результаты реализации подпрограммы		1. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой к 2017 году составит 98% (базовое значение на конец 2014 года – 91%) 2. Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, работоспособность которых обеспечена в соответствии с установленными требованиями по их ремонту и техническому обслуживанию к 2015 году составит 95% (базовое значение на конец 2014 года – 90%) 3. Обеспеченность работников ОМСУ муниципального образования Московской области необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями к 2018 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 85%)							

4. Доля финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимой лицензионной и консультационной поддержкой по использованию программных продуктов учета и анализа финансово-экономической и хозяйственной деятельности, формирования и экспертизы смет, бухгалтерского учета и отчетности, кадрового учета и делопроизводства, представления отчетности в налоговые и другие контрольные органы к 2015 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 100%)

5. Доля лицензионного базового общесистемного и прикладного программного обеспечения, используемого в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области, к 2018 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 90%)

6. Доля рабочих мест сотрудников ОМСУ муниципального образования Московской области подключенных к ЛВС ОМСУ муниципального образования Московской области, к 2015 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 95%)

7. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой к 2017 году составит 95% (базовое значение на конец 2014 года – 79%)

8. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, подключенных к ЕИМТС Правительства Московской области к 2017 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 79%)

9. Доля размещенных ИС для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области в единой инфраструктуре информационно-технологического обеспечения, от общего количества используемых информационных систем и ресурсов к 2017 году составит 90% (базовое значение на конец 2014 года – 65%)

10. Обеспечение защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в информационных системах к 2017 году составит 97% (базовое значение на конец 2014 года – 80%)

11. Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз к 2015 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 95%)

12. Доля ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, предназначенных для обработки информации конфиденциального характера, в том числе персональных данных, обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с классом защищенности ИС (уровнем защищенности персональных данных) и имеющих аттестат

соответствия требованиям по безопасности информации (декларацию о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), от их общего количества к 2018 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 45%)

13. Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи для работы с информационными системами в соответствии с установленными требованиями к 2015 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 95%)

14. Доля муниципальных ИС, соответствующих требованиям нормативных документов по защите информации, от общего количества муниципальных ИС к 2018 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 55%)

15. Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных информационных систем к 2018 году составит 98% (базовое значение на конец 2014 года – 46%)

16. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих РГИС МО для выявления неучтенной земли, уточнения границ земельных участков, оценки потенциала увеличения кадастровой стоимости и решения других задач, связанных с повышением налогооблагаемой базы к 2018 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 10%)

17. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих ГАСУ МО для представления сведений о достижении целевых и ключевых показателей развития муниципального образования Московской области, а также для подготовки и согласования муниципальных программ и изменений в них, планирования исполнения мероприятий, контроля выполнения работ и представления отчетности к 2018 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 80%)

18. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, подключенных к СЭД, от общего количества ОМСУ муниципального образования Московской области к 2017 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 95%)

19. Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи к 2018 году составит 95% (базовое значение на конец 2014 года – 50%)

20. Доля ОМСУ Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, подключенных к МСЭД, от общего количества ОМСУ муниципального образования Московской области к 2017 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 25%)

21. Обеспечение создания и использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области муниципальных информационных систем к 2017 году составит 82% (базовое значение на конец 2014 года – 2%)

22. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, опубликовавших первоочередные наборы открытых данных на официальном сайте, от общего количества ОМСУ муниципального образования Московской области к 2018 году составит 75% (базовое значение на конец 2014 года – 5%)

23. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих автоматизированные системы управления бюджетными процессами ОМСУ муниципального образования Московской области в части исполнения местных бюджетов к 2017 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 100%)

24. Доля ОМСУ Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, подключенных к единой автоматизированной системе управления размещением государственного и муниципальных заказов Московской области и проведением других видов торгов в интересах ОМСУ Московской области (далее – ЕАСУЗТ) к 2019 году составит 100% (базовое значение на конец 2015 года – 100%).

25. Обеспечение перехода ОМСУ муниципального образования Московской области на оказание услуг в электронном виде к 2017 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 35%)

26. Доля уникальных муниципальных услуг, доступных на РПГУ МО для населения муниципального образования Московской области, от общего количества уникальных муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области к 2016 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 70%)

27. Доля уникальных муниципальных услуг, доступных в МФЦ муниципального образования Московской области для населения муниципального образования Московской области, от общего количества уникальных муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области к 2017 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 95%)

28. Доля типовых муниципальных услуг, по которым опубликована информация об их оказании в РГУ и доступна для заявителей на региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области к 2017 году составит 90%

29. Доля уникальных муниципальных услуг, по которым опубликована информация об их оказании в РГУ и доступна для заявителей на региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области к 2018 году составит 90%

30. Доля автоматизированных муниципальных услуг от общего количества муниципальных

услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области к 2018 году составит 50%

31. Темп роста количества начислений, выставленных ОМСУ муниципального образования Московской области, переданных в ИС УНП МО к 2018 году составит 80%

32. Доля сотрудников МФЦ муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, принявших участие в семинарах по предоставлению государственных и муниципальных услуг с использованием модуля МФЦ Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области к 2018 году составит 99%

33. Доля сотрудников Администрации муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, принявших участие в семинарах по предоставлению государственных и муниципальных услуг с использованием модуля оказания услуг Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области к 2018 году составит 99%

34. Доля информации о муниципальных платежах, переданных в ИС УНП МО для взаимодействия с государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах к 2018 году составит 75%

35. Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме к 2018 году составит 70% (базовое значение на конец 2014 года – 45%)

36. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих данные и подсистемы РГИС МО при осуществлении муниципальных функций, от общего числа ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих в своей деятельности данные из подсистемы, к 2018 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 10%)

37. Обеспечение системы дошкольного, общего и среднего образования ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-коммуникационными технологиями к 2017 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 17%)

38. Доля общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области, оснащенных необходимым количеством комплектов мультимедийного оборудования для использования электронных образовательных ресурсов в учебном процессе в соответствии с установленными требованиями к 2019 году составит 90% (базовое значение на конец 2014 года – 50%)

39. Доля муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования - не менее 2 Мбит/с к 2015 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 17%)

40. Развитие телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной

	радиотелефонной связи на территории Московской области к 2017 году составит 80% (базовое значение на конец 2014 года – 10%)
--	---

41. Среднее количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел. к 2018 году составит 2 шт.

42. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области условиями для развития конкуренции на рынке услуг широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет к 2017 году составит 85% (базовое значение на конец 2014 года – 20%)

43. Доля домохозяйств, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи к 2018 году составит 90% (базовое значение на конец 2014 года – 20%)

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере подпрограммы

Современные темпы развития информационных технологий и компьютерной техники создают огромные возможности по модернизации и внедрению новых информационно-коммуникационных технологий во все сферы жизнедеятельности города. Особое внимание уделяется применению современных информационных технологий в органах местного самоуправления, что способствует обеспечению соответствия муниципального управления ожиданиям и потребностям населения городского округа Реутов.

Устойчивое социально-экономическое развитие города тесно связано с комплексным внедрением современных технологий с целью оптимизации организационных процессов, а также обеспечением доступности информации о деятельности органов местного самоуправления населению.

На текущий момент в подразделениях Администрации города и муниципальных учреждениях функционирует большое количество информационных систем, носящих локальный и распределенный характер, обмен информацией между такими системами значительно затруднен.

Внедрение и развитие информационно-коммуникационных технологий, использование передовых подходов в деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организациях позволит городу достичь высокой степени удовлетворенности граждан качеством и доступностью предоставляемых муниципальных услуг.

Стратегия дальнейшего развития и внедрения информационных технологий муниципальным образованием основывается на федеральных и областных документах в данной сфере, на их базе строится реализация и выполнение на местном уровне задач, которые ставит перед муниципалитетами Президент Российской Федерации, Правительство Российской Федерации и Правительство Московской области.

На сегодняшний день в городе подготовлена необходимая информационно-телекоммуникационная инфраструктура для деятельности органов местного самоуправления на основе широкого применения современных технологий:

- внедрена и функционирует система виртуализации, повышающая надежность и сохранность обрабатываемых данных, а также оптимизирующая использование вычислительных ресурсов;

- внедрена система централизованного хранения данных на базе лучших мировых технологий;

- создана единая информационная система обработки данных;

- внедрена муниципальная геоинформационной системы «ИнГео», консолидирующая имеющуюся информацию обо всех инженерных коммуникациях, социальных объектах, зданиях и сооружениях, расположенных на территории города;

- внедрены информационные системы на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства, в учреждениях образования, здравоохранения, культуры;

- организовано подключение муниципальной телекоммуникационной сети к мультисервисной сети Правительства Московской области;

- внедрена система единого документооборота органов местного самоуправления, в том числе с Правительством Московской области;

- создан и функционирует городской информационный интернет-портал, охватывающий все сферы городской жизни и позволяющий размещать нормативно-правовую, справочную и новостную информацию о жизни города;

- создана и функционирует система электронного учета книжного фонда в городских библиотеках;

- создана и функционирует муниципальная система учета населения городского округа Реутов;

- открыт и функционирует МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению городского округа Реутов»;

– началось внедрение современной системы IP-телефонии.

Таким образом, в городском округе Реутов стало возможным дальнейшее расширение спектра применения информационно-коммуникационных технологий и наращивание темпов внедрения автоматизированных решений.

Транспортная сфера и сфера городского хозяйства нуждаются в современных подходах управления и внедрении инновационных решений в области информационно-коммуникационных технологий.

Существенным препятствием повышения качества жизни населения является недостаточная осведомленность о возможности интерактивного взаимодействия граждан и организаций с органами власти городского округа Реутов при оказании последними муниципальных услуг. Отсутствие необходимых знаний в области информационных технологий у некоторых слоев населения также влияет на возможность использования современных способов взаимодействия с органами власти, в том числе посредством Интернет-порталов.

В настоящее время также существует проблема разрозненности информационных ресурсов и систем Администрации города. Локальная автоматизация различных информационных систем, несовместимость данных, содержащихся в различных ресурсах, отсутствие типового решения для однотипных подсистем – все это влияет на полноценное и качественное взаимодействие органов власти.

Началась реализация проекта «Безопасный город», для дальнейшего развития которого необходимо создание Центра обработки данных, создание ситуационного центра, увеличение количества камер видеонаблюдения на территории города.

Для решения указанных проблем требуется системная модернизация информационно-коммуникационных технологий и отказ от устаревших технологий управления, развитие кадрового потенциала, кардинальное улучшение системы предоставления государственных и муниципальных услуг (выполнения функций) на основе современных управленческих технологий и использования в деятельности органов местного самоуправления преимуществ информационных систем и ресурсов.

Основными приоритетными направлениями в сфере развития ИКТ на период до 2019 года являются:

– внедрение в процессы муниципального управления современных методов управления на основе информационных технологий;

– обеспечение развития и повышение эффективности управления на базе применения специализированных информационных систем;

– развитие институтов общественного участия в процессе формирования и согласования принимаемых решений на муниципальном уровне;

– обеспечение общественного контроля за качеством исполнения муниципальных функций и оказания муниципальных услуг в электронной форме;

– создание и развитие информационных систем и информационных ресурсов, обеспечивающих эффективное взаимодействие органов местного самоуправления с населением и организациями.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Цели и задачи подпрограммы соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов, а также находящихся в ведении организаций и учреждений, определенных в следующих руководящих документах:

– Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации до 2020 года, одобренная решением Президента Российской Федерации от 07.02.2008 № Пр-212;

– Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р;

– Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011-2020 годы)», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 313;

– Концепция снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011-2013 годы, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.06.2011 № 1021-р;

– Концепция создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.07.2011 № 1275-р;

– Концепция развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 № 2516-р.

– Постановление Правительства Московской области от 23.08.2013 № 660/37 «Об утверждении государственной программы Московской области «Эффективная власть» на 2014-2018 годы».

Целью подпрограммы является повышение качества муниципальных услуг, оказываемых населению городского округа Реутов, обеспечение удобства их получения (сокращение сроков оказания), увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления городского округа Реутов, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности.

Для достижения указанной цели в рамках подпрограммы предусматривается решение следующих основных задач:

1. Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры городского округа Реутов.

2. Создание, развитие и техническое обслуживание единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры городского округа Реутов.

3. Обеспечение защиты информации, безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные населения муниципального образования, включая проведение аттестации муниципальных информационных систем на соответствие требованиям по информационной безопасности и защите данных.

4. Внедрение систем электронного документооборота для обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов.

5. Создание, развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности городского округа Реутов.

6. Подключение городского округа Реутов к инфраструктуре электронного правительства Московской области.

7. Внедрение отраслевых сегментов Региональной географической информационной системы Московской области (РГИС МО) на уровне городского округа Реутов.

8. Внедрение информационно-коммуникационных технологий в систему дошкольного, общего и среднего образования Московской области.

9. Развитие телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории Московской области.

10. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области условиями для развития конкуренции на рынке услуг широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

В целях решения задач подпрограммы обеспечивается выполнение мероприятий, предусмотренных в приложении № 1 к данной подпрограмме.

В рамках развития и обеспечения функционирования базовой информационно-

технологической инфраструктуры городского округа Реутов предусматривается оснащение рабочих мест сотрудников органов местного самоуправления современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения. Также в рамках решения данной задачи обеспечивается техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования.

В рамках создания, развития и технического обслуживания единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов предусматривается создание единой инфраструктуры информационно-технологического обеспечения функционирования информационных систем для нужд органов местного самоуправления на основе использования центров обработки данных (дата-центров). Также в рамках решения указанной задачи планируется подключение к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области.

В рамках обеспечения защиты информации, безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные населения городского округа Реутов, включая проведение аттестации муниципальных информационных систем на соответствие требованиям по информационной безопасности и защите данных, предусматривается приобретение и установка средств криптографической защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения и средств электронной подписи сотрудникам органов местного самоуправления городского округа Реутов для использования в информационных системах.

В рамках внедрения систем электронного документооборота для обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов предусматривается решение задач, связанных с организацией электронного документооборота и делопроизводства в органах местного самоуправления городского округа Реутов, а также обеспечен переход к безбумажному электронному документообороту в рамках служебной переписки.

В рамках создания, развития и сопровождения муниципальных информационных систем обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов предусматривается реализация новых, сопровождение и модернизация действующих информационных систем, предназначенных для выполнения основных функций органов местного самоуправления городского округа Реутов, в том числе публикация «открытых данных» и внедрение автоматизированной системы управления бюджетным процессом.

В рамках подключения органов местного самоуправления городского округа Реутов к инфраструктуре электронного правительства Московской области планируется перевод уникальных муниципальных услуг в электронный вид на региональный портал государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ МО), а также внедрение и консультационная поддержка информационных систем электронного Правительства Московской.

В рамках внедрения отраслевых сегментов РГИС МО на уровне муниципальных образований планируется внедрение и консультационная поддержка отраслевых сегментов РГИС МО на уровне муниципального образования.

В рамках внедрения информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в систему дошкольного, общего и среднего образования Московской области планируется увеличение скорости доступа дошкольных учреждений и школ к сети Интернет до единого рекомендуемого уровня, выравнивание уровня оснащения школ современным мультимедийным оборудованием, обеспечивающим возможность использования новых технологий и электронных образовательных ресурсов в учебном процессе.

В рамках развития телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории Московской области планируется оказывать содействие в обеспечении доступности современных услуг подвижной радиотелефонной связи для

удовлетворения потребностей населения Московской области.

В рамках обеспечения ОМСУ муниципального образования Московской области условиями для развития конкуренции на рынке услуг широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет планируется обеспечение жителей городских округов и муниципальных районов, городских и сельских поселений возможностью пользования услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.

4. Порядок взаимодействия исполнителей мероприятий подпрограммы и муниципального заказчика подпрограммы

Муниципальным заказчиком подпрограммы является информационно-аналитический отдел Администрации городского округа Реутов.

Органы местного самоуправления городского округа Реутов, а также находящиеся в ведении организации и учреждения, указанные в качестве ответственных исполнителей за выполнение мероприятий подпрограммы в приложении № 1 к подпрограмме, являются получателями средств бюджета городского округа Реутов на реализацию этих мероприятий.

Выполнение подпрограммы осуществляется на условиях, определяемых ответственными исполнителями ее мероприятий в рамках:

- заключения муниципальных контрактов на выполнение мероприятий подпрограммы по итогам размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд в установленном порядке;

- формирования муниципальных заданий подведомственным учреждениям и организациям на выполнение мероприятий подпрограммы;

- реализации инвестиционных проектов в целях выполнения мероприятий подпрограммы в рамках привлечения внебюджетного финансирования.

Муниципальный заказчик подпрограммы обеспечивает:

- координацию и контроль деятельности ответственных исполнителей мероприятий подпрограммы, в том числе по выполнению плана-графика размещения муниципальных заказов;

- организацию взаимодействия между собой ответственных исполнителей мероприятий подпрограммы;

- рассмотрение и согласование конкурсной документации и документации об аукционе в рамках формируемых ответственными исполнителями муниципальных заказов, документации на выбор исполнителей инвестиционных проектов, формируемых ответственными исполнителями мероприятий подпрограммы, рассмотрение и согласование соглашений и других документов, необходимых для предоставления субсидий бюджету городского округа Реутов;

- рассмотрение и согласование проектной технической документации, формируемой в рамках исполнения заключенных ответственными исполнителями мероприятий подпрограммы муниципальных контрактов;

- формирование отчетности о выполнении мероприятий подпрограммы и достижении предусмотренных результатов и показателей их выполнения.

Ответственный исполнитель мероприятий подпрограммы обеспечивает:

- формирование, согласование с муниципальным заказчиком подпрограммы и утверждение конкурсной документации и документации об аукционе в рамках размещения муниципальных заказов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

- по итогам размещения муниципального заказа в установленном порядке определение исполнителей работ по выполнению мероприятий подпрограммы и заключение с ними

муниципальных контрактов;

- согласование с муниципальным заказчиком подпрограммы и утверждение проектной технической документации, формируемой в рамках исполнения заключенных муниципальных контрактов;
- проведение инвестиционных конкурсов на привлечение внебюджетных средств для реализации инвестиционных проектов в рамках мероприятий подпрограммы и заключение с выбранными инвесторами соответствующих договоров;
- контроль хода исполнения муниципальных контрактов;
- информирование населения о результатах выполнения мероприятий подпрограммы;
- формирование и представление муниципальному заказчику подпрограммы отчетности о выполнении закрепленных за ним мероприятий;
- осуществляет иные функции по реализации подпрограммы.

5. Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий подпрограммы

В целях контроля реализации подпрограммы исполнители мероприятий подпрограммы предоставляют муниципальному заказчику подпрограммы оперативные и итоговые отчеты о реализации соответствующих мероприятий подпрограммы по формам, в соответствии с Постановлением Администрации города Реутов от 29.07.2013 № 468-ПА:

- оперативный отчет один раз в полугодие – до 10 числа месяца, следующего за отчетным полугодием;
- ежегодный отчет – до 15 февраля года, следующего за отчетным годом;
- итоговый отчет – до 15 мая года, следующего за последним отчетным годом реализации подпрограммы.

6. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы обеспечивается за счет средств бюджета городского округа Реутов, бюджета Московской области и федерального бюджета.

Финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств бюджета городского округа Реутов, бюджета Московской области и федерального бюджета осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В случае изменения финансирования муниципальной подпрограммы, могут быть изменены планируемые результаты реализации по соответствующим мероприятиям подпрограммы.

7. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется по направлениям общей оценки вклада подпрограммы в экономическое развитие городского округа Реутов. Оценка вклада базируется на Указе Президента Российской Федерации от 28.04.2008 года № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов".

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится в соответствии с Постановлением Администрации города Реутов от 29.07.2013 № 468-ПА.

8. Внесение изменений в подпрограмму

Изменения в подпрограмму вносятся Постановлением Главы города Реутов.

Приложение № 1
к подпрограмме «Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Реутов на 2015-2019 годы»

Мероприятия подпрограммы «Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Реутов на 2015-2019 годы»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
						2015	2016	2017	2018	2019	
1.	Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры городского округа Реутов	Итого, в том числе:	2015-2019		24 964,5	2 933,4	2 955,1	2 738,0	3 088,0	13 250,0	
		Бюджет городского округа Реутов			24 124,5	2 093,4	2 955,1	2 738,0	3 088,0	13 250,0	
		Федеральный бюджет			840,0	840,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1	Приобретение, техническое обслуживание и ремонт компьютерного и	Итого, в том числе:	2015-2019		16 414,5	2 933,4	2 955,1	1 338,0	2 188,0	7 000,0	Администрация городского округа Реутов
		Бюджет городского			15 574,5	2 093,4	2 955,1	1 338,0	2 188,0	7 000,0	

	сетевого оборудования, организационной техники	округа Реутов										
		Федеральны й бюджет			840,0	840,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.1.1	Поставка оборудования для оценки качества предоставления государственных и муниципальных услуг	Итого, в том числе:	2015- 2019		1 943,4	1 943,4	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Реутов	
		Бюджет городского округа Реутов			1 103,4	1 103,4	0,0	0,0	0,0	0,0		
		Федеральны й бюджет			840,0	840,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.1.2	Поставка компьютерного, сетевого оборудования и организационной техники	Бюджет городского округа Реутов	2015- 2019		11 969,0	990,0	453,0	1338,0	2188,0	7000,0	Администрация городского округа Реутов	
1.1.3	Обслуживание компьютерного, сетевого оборудования и организационной техники	Бюджет городского округа Реутов	2015- 2019		1 404,9	0,0	1 404,9	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Реутов	
1.1.4	Обслуживание телефонной станции Cisco	Бюджет городского округа Реутов	2016- 2019		240,0	0,0	240,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Реутов	
1.1.5	Заправка картриджей для отделов Администрации	Бюджет городского округа Реутов	2016- 2019		98,7	0,0	98,7	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Реутов	

1.1.6	Поставка оперативного запоминающего устройства для серверов виртуализации	Бюджет городского округа Реутов	2016-2019		98,5	0,0	98,5	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Реутов
1.1.7	Поставка СКУД для Администрации города Реутов	Бюджет городского округа Реутов	2016-2019		660,0	0,0	660,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Реутов
1.2	Приобретение специализированных локальных прикладных программных продуктов, обновлений к ним, а также прав доступа к справочным и информационным банкам данных (СПС, бухгалтерский и кадровый учет)	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		1 350,0	0,0	0,0	300,0	300,0	750,0	Администрация городского округа Реутов
1.3	Создание, модернизация, развитие и техническое обслуживание локальных вычислительных сетей (ЛВС)	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		3 800,0	0,0	0,0	600,0	200,0	3 000,0	Администрация городского округа Реутов

1.4	Приобретение прав использования на рабочих местах работников стандартного пакета лицензионного базового общесистемного и прикладного лицензионного программного обеспечения	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		3 400,0	0,0	0,0	500,0	400,0	2 500,0	Администрация городского округа Реутов
2.	Создание, развитие и техническое обслуживание единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры городского округа Реутов	Итого, в том числе:	2015-2019		18 410,2	3 752,5	3 472,10	3 195,2	3 195,2	4 795,2	
		Бюджет городского округа Реутов			18 410,2	3 752,5	3 472,10	3 195,2	3 195,2	4 795,2	
		Средства бюджета Московской области			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

2.1	Подключение к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области и обеспечения работы в ней	Итого, в том числе:	2015-2019		3 180,4	280,4	0,0	200,0	200,0	2 500,0	Администрация городского округа Реутов
		Бюджет городского округа Реутов			3 180,4	280,4	0,0	200,0	200,0	2 500,0	
		Средства бюджета Московской области**			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.2	Создание, развитие и техническое обслуживание единой инфраструктуры информационно-технологического обеспечения функционирования информационных систем	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		196,6	0,0	10,90	61,9	61,9	61,9	Администрация городского округа Реутов
2.2.1	Техническое обслуживание ЕИС УГИ	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		9,00	0,0	9,00	0,0	0,0	0,0	
2.2.2	Создание, развитие и обслуживание информационных систем	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		187,6	0,0	1,9	61,9	61,9	61,9	
2.3	Формирование и предоставление информационно-статистической информации	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		9 535,8	1 892,1	1 843,8	1 933,3	1 933,3	1 933,3	Администрация городского округа Реутов

2.4	Оказание услуг по аренде канала связи	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		5 220,0	1 500,0	1 420,0	1 000,0	1 000,0	300,0	Администрация городского округа Реутов
2.5	Техническое обслуживание мультимедийного комплекса ДВЦ	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		179,0	80,0	99,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Реутов
2.6	Оказание услуг по обслуживанию официального сайта города Реутов	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		98,4	0,0	98,4	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Реутов
3.	Обеспечение защиты информации, безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные населения муниципального образования, включая проведение аттестации муниципальных информационных систем на соответствие требованиям по информационной	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		13 514,3	513,1	651,20	1 300,0	950,0	10 100,0	

	безопасности и защите данных										
3.1	Приобретение антивирусного программного обеспечения для защиты компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		2 711,0	261,0	0,0	500,0	150,0	1 800,0	Администрация городского округа Реутов
3.2	Приобретение, установка, настройка и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно-технических средств защиты	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		9 245,0	195,0	500,5	500,0	500,0	7 500,0	Администрация городского округа Реутов

	конфиденциальной информации и персональных данных, в том числе шифровальных (криптографических) средств защиты информации, содержащихся в муниципальных информационных системах											
3.3	Обеспечение работников органов местного самоуправления городского округа Реутов средствами электронной подписи	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		1 457,1	57,1	0,0	300,0	300,0	800,0	Администрация городского округа Реутов	
	Создание ключа электронной подписи и квалифицированного сертификата											
3.4	ключа проверки электронной подписи	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		42,5	0,0	42,5	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Реутов	
	Пользователя Удостоверяющего центра для работы в системе СМЭВ, сертификата электронной подписи для											

	электронного взаимодействия с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестром)										
3.5	Поставка лицензий на право использования СКЗИ «КриптоПро CSP» версия 3.9 на одном рабочем месте MS Windows для обеспечения работников органов местного самоуправления городского округа Реутов средствами электронной подписи	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		8,70	0,0	8,70	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Реутов

3.6	Приобретение услуг по защите информации (разработка нормативно-методической документации, организационно-распорядительной документации, проектных решений, повышение квалификации работников, проведение контроля эффективности и т.п.) и аттестации на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем (декларации о соответствии требованиям по безопасности персональных данных)	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Реутов
-----	---	---------------------------------	-----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	--

3.7	Оказание услуг по проведению периодического контроля соответствия систем защиты информации объекта информатизации и объекта вычислительной техники Администрации города Реутов требованиям безопасности информации	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		99,5	0,0	99,5	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Реутов
4.	Внедрение систем электронного документооборота для обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов.	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		2 880,9	561,6	348,3	626,0	626,0	719,0	
4.1	Развитие, модернизация и техническая поддержка систем электронного документооборота и ведения электронного архива (СЭД)	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		1 937,6	515,6	222,0	350,0	350,0	500,0	Администрация городского округа Реутов

4.1.1	Оказание услуг по обслуживанию СЭД "Дело-WEB"	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		1 857,6	435,6	222,0	350,0	350,0	500,0	
4.1.2	Поставка программного обеспечения для подсистемы iEOS - "Рабочее место руководителя на iPad"	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		80,0	80,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.2	Внедрение и консультационная поддержка межведомственной системы электронного документооборота Московской области в органах местного самоуправления города Реутов	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		943,3	46,0	126,3	276,0	276,0	219,0	Администрация городского округа Реутов
4.3	Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области ГАСУ МО	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Реутов
5.	Создание, развитие	Итого, в том	2015-		3 280,0	0,0	880,0	400,0	400,0	1 600,0	

	и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности городского округа Реутов.	числе:	2019								
		Бюджет городского округа Реутов			3 280,0	0,0	880,0	400,0	400,0	1 600,0	
		Средства бюджета Московской области			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.1	Разработка и публикация первоочередных наборов открытых данных на официальном сайте городского округа Реутов	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		400,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	МУ "Молодежный культурно-досуговый центр"
5.2	Разработка, развитие и техническая поддержка автоматизированных систем управления бюджетными процессами органов местного самоуправления городского округа Реутов	Итого, в том числе:	2015-2019		2 400,0	0,0	300,0	300,0	300,0	1 500,0	Администрация городского округа Реутов
		Бюджет городского округа Реутов			2 400,0	0,0	300,0	300,0	300,0	1 500,0	
		Средства бюджета Московской области			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

5.3	Разработка системы информирования населения о мероприятиях жизни города	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		480,0	0,0	480,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Реутов
6.	Подключение городского округа Реутов к инфраструктуре электронного правительства Московской области.	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		6 671,0	0,0	171,0	300,0	300,0	5 900,0	
6.1	Перевод уникальных муниципальных услуг в электронный вид на РПГУ МО	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Реутов
6.2	Внедрение и консультационная поддержка ИС УНП МО для взаимодействия с государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		6 671,0	0,0	171,0	300,0	300,0	5 900,0	Администрация городского округа Реутов

6.3	Внедрение и консультационная поддержка информационных систем, предназначенных для автоматизации муниципальных функций	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Реутов
6.4	Перевод уникальных муниципальных услуг в АИС МФЦ	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
6.5	Внедрение и консультационная поддержка информационных систем, предназначенных для автоматизации деятельности МФЦ	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
6.6	Внедрение и консультационная поддержка информационных систем, предназначенных для автоматизации муниципальных услуг	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
6.7	Внедрение и консультационная поддержка ИС РГУ	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

6.8	Ведение реестров и типовых процессов	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
6.9	Автоматизация муниципальных услуг	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
7.	Внедрение отраслевых сегментов Региональной географической информационной системы Московской области (РГИС МО) на уровне городского округа Реутов.	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		5 432,0	0,0	0,0	216,0	216,0	5 000,0	
7.1	Внедрение и консультационная поддержка отраслевых сегментов РГИС МО	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		5 432,0	0,0	0,0	216,0	216,0	5 000,0	Администрация городского округа Реутов
8.	Внедрение информационно-коммуникационных технологий в систему дошкольного,	Итого, в том числе:	2015-2019		13 435,0	1 876,0	200,0	300,0	300,0	10 759,0	
		Бюджет городского округа Реутов			12 776,0	1 876,0	200,0	300,0	300,0	10 100,0	

	общего и среднего образования Московской области	Средства бюджета Московской области*			659,0	0,0	0,0	0,0	0,0	659,0	
8.1	Обеспечение общеобразовательных организаций доступом к сети Интернет	Итого, в том числе:	2015-2019		2 000,0	1 600,0	100,0	100,0	100,0	100,0	Управление образования
		Бюджет городского округа Реутов			2 000,0	1 600,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
		Средства бюджета Московской области*			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8.2	Приобретение мультимедийного оборудования для использования электронных образовательных ресурсов в общеобразовательных организациях	Итого, в том числе:	2015-2019		11 159,0	0,0	100,0	200,0	200,0	10 659,0	Администрация городского округа Реутов
		Бюджет городского округа Реутов			10 500,0	0,0	100,0	200,0	200,0	10 000,0	
		Средства бюджета Московской области*			659,0	0,0	0,0	0,0	0,0	659,0	
8.3	Выполнение работ по созданию резервной копии информационной системы «Барс. Web-Электронная школа» и настройке программного	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		92,0	92,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Реутов

	балансирующая нагрузка для данной информационной системы										
8.4	Выполнение работ по конвертации и переносу данных из информационной системы «Барс.Web-Электронная школа» версии 1.2.0.0 в версию 1.18.8	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		88,0	88,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8.5	Аренда виртуального сервера для размещения резервной копии информационной системы «Барс.Web-Электронная школа» на срок 12 месяцев	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		96,0	96,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
9.	Развитие телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории Московской области	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

9.1	Создание условий для размещения радиоэлектронных средств на земельных участках в границах муниципальных образований	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Инвестиции операторов подвижной радиотелефонной связи
9.2	Создание условий для размещения радиоэлектронных средств на зданиях и сооружениях в границах муниципальных образований	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Инвестиции операторов подвижной радиотелефонной связи
10	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области условиями для развития конкуренции на рынке услуг широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
10.1	Инвентаризация кабельной канализации на территории Московской	Бюджет городского округа Реутов	2015-2019		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

	области и постановка кабельной канализации на балансовый учет											
10.2	Создание условий доступа операторам связи в многоквартирные дома и подключение подъездного видеонаблюдения	Бюджет городского округа Реутов	2015- 2019		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
10.3	Формирование реестра операторов связи, оказывающих услуги по предоставлению широкополосного доступа в информационно- телекоммуникацион ную сеть «Интернет» на территории Московской области	Бюджет городского округа Реутов	2015- 2019		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

Приложение № 2
к подпрограмме «Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Реутов на 2015-2019 годы»

Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы городского округа Реутов
«Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Реутов на 2015-2019 годы»

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет городского округа Реутов	Другие источники				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры городского округа Реутов	24 124,5	840,0	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой	процент	91	95	96	98	99	100

				Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, работоспособность которых обеспечена в соответствии с установленными требованиями по их ремонту и техническому обслуживанию	процент	90	95	95	95	95	95
				Обеспеченность работников ОМСУ муниципального образования Московской области необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями	процент	85	85	90	95	100	100

Доля финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимой лицензионной и консультационной поддержкой по использованию программных продуктов учета и анализа финансово-экономической и хозяйственной деятельности, формирования и экспертизы смет, бухгалтерского учета и отчетности, кадрового учета и делопроизводства, представления отчетности в налоговые и другие контрольные органы	процент	100	100	100	100	100	100
Доля лицензионного базового общесистемного и прикладного программного обеспечения, используемого в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	процент	90	100	100	100	100	100

				Доля рабочих мест сотрудников ОМСУ муниципального образования Московской области подключенных к ЛВС ОМСУ муниципального образования Московской области	процент	95	100	100	100	100	100
2	Создание, развитие и техническое обслуживание единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры городского округа Реутов	18 410,2	0,0	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой	процент	79	85	92	95	95	95
				Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, подключенных к ЕИМТС Правительства Московской области	процент	79	100	100	100	100	100
				Доля размещенных ИС для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области в единой инфраструктуре информационно-технологического обеспечения, от общего количества используемых информационных систем и ресурсов	процент	65	70	85	90	90	90

3	Обеспечение защиты информации, безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные населения муниципального образования, включая проведение аттестации муниципальных информационных систем на соответствие требованиям по информационной безопасности и защите данных	13 464,3	0,0	Обеспечение защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в информационных системах	процент	80	87	92	95	97	99
				Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	процент	95	100	100	100	100	100
				Доля ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, предназначенных для обработки информации конфиденциального характера, в том числе персональных данных, обеспеченных средствами защиты информации	процент	45	60	80	90	100	100
				в соответствии с классом защищенности ИС (уровнем защищенности персональных данных) и имеющих аттестат соответствия							

			требованиям по безопасности информации (декларацию о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), от их общего количества								
			Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи для работы с информационными системами в соответствии с установленными требованиями	процент	95	100	100	100	100	100	100
			Доля муниципальных ИС, соответствующих требованиям нормативных документов по защите информации, от общего количества муниципальных ИС	процент	55	60	80	90	100	100	100

4	Внедрение систем электронного документооборота для обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов.	2 880,9	0,0	Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных информационных систем	процент	46	71	85	93	98	99
---	---	---------	-----	--	---------	----	----	----	----	----	----

Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих ГАСУ МО для представления сведений о достижении целевых и ключевых показателей развития муниципального образования Московской области, а также для подготовки и согласования муниципальных программ и изменений в них, планирования исполнения мероприятий, контроля выполнения работ и представления отчетности	процент	80	95	100	100	100	100
Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, подключенных к СЭД, от общего количества ОМСУ муниципального образования Московской области	процент	95	100	100	100	100	100
Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не	процент	50	80	90	95	95	95

				содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи								
				Доля ОМСУ Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, подключенных к МСЭД, от общего количества ОМСУ муниципального образования Московской области	процент	25	50	75	100	100	100	
5	Создание, развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности городского округа Реутов.	3 280,0	0,0	Обеспечение создания и использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области муниципальных информационных систем	процент	2	32	75	82	87	90	
				Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, опубликовавших первоочередные наборы открытых данных на официальном сайте, от общего количества ОМСУ муниципального образования Московской области	процент	5	30	50	65	75	80	

				Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих автоматизированные системы управления бюджетными процессами ОМСУ Московской области в части исполнения местных бюджетов	процент	100	100	100	100	100	100
				Доля ОМСУ Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, подключенных к единой автоматизированной системе управления размещением государственного и муниципальных заказов Московской области и проведением других видов торгов в интересах ОМСУ Московской области (далее – ЕАСУЗТ)	процент	100	100	100	100	100	100
6	Подключение городского округа Реутов к инфраструктуре электронного правительства Московской области.	6 671,0	0,00	Обеспечение перехода ОМСУ муниципального образования Московской области на оказание услуг в электронном виде	процент	35	100	100	100	100	100

				Доля уникальных муниципальных услуг, доступных на РПГУ МО для населения муниципального образования Московской области, от общего количества уникальных муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области	процент	70	90	100	100	100	100
				Доля уникальных муниципальных услуг, доступных в МФЦ муниципального образования Московской области для населения муниципального образования Московской области, от общего количества уникальных муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области	процент	95	100	100	100	100	100
				Доля типовых муниципальных услуг, по которым опубликована информация об их оказании в РГУ и доступна для заявителей на региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области	процент			90	90	90	90

Доля уникальных муниципальных услуг, по которым опубликована информация об их оказании в РГУ и доступна для заявителей на региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области	процент			90	90	90	90
Доля автоматизированных муниципальных услуг от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области	процент			20	30	50	50
Темп роста количества начислений, выставленных ОМСУ муниципального образования Московской области, переданных в ИС УНП МО	процент			60	70	80	80
Доля сотрудников МФЦ муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, принявших участие в семинарах по предоставлению государственных и муниципальных услуг с использованием модуля МФЦ Единой информационной	процент		90	95	97	99	99

				системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области								
				Доля сотрудников Администрации муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, принявших участие в семинарах по предоставлению государственных и муниципальных услуг с использованием модуля оказания услуг Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области	процент		90	95	97	99	99	
				Доля информации о муниципальных платежах, переданных в ИС УНП МО для взаимодействия с государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах	процент	0	25	50	65	80	80	
				Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в	процент	45	55	65	70	75	75	

				электронной форме								
7	Внедрение отраслевых сегментов Региональной географической информационной системы Московской области (РГИС МО) на уровне городского округа Реутов.	5 432,0	0,0	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих данные и подсистемы РГИС МО при осуществлении муниципальных функций, от общего числа ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих в своей деятельности данные из подсистемы	процент	10	70	80	90	100	100	
8	Внедрение информационно-коммуникационных технологий в систему дошкольного, общего и среднего образования Московской области	12 776,0	659,0	Обеспечение системы дошкольного, общего и среднего образования ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-коммуникационными технологиями	процент	17	100	100	100	100	100	

			Доля общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области, оснащенных необходимым количеством комплектов мультимедийного оборудования для использования электронных образовательных ресурсов в учебном процессе в соответствии с установленными требованиями	процент	50	60	70	80	90	90
			Доля муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с	процент	17	100	100	100	100	100

9.	Развитие телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории Московской области	0,0	0,0	Развитие телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории Московской области	процент	10	50	75	80	85	90
				Среднее количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел.	штук			1	1,5	2	2.5

10.	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области условиями для развития конкуренции на рынке услуг широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет	0,0	0,0	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области условиями для развития конкуренции на рынке услуг широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет	процент	20	70	80	85	90	95
				Доля домохозяйств, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи	процент	20	70	80	85	90	95

Приложение № 3
к подпрограмме «Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Реутов на 2015-2019 годы»

Методика расчета показателей

подпрограмме «Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Реутов на 2015-2019 годы»

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
1.	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой	$n = \frac{n_1 + n_2 + n_3 + n_4}{4} \times 100\%$ где: n – обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой; n₁ – доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, работоспособность которых обеспечена в соответствии с установленными требованиями по их ремонту и техническому обслуживанию; n₂ – обеспеченность работников ОМСУ муниципального образования Московской области необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями; n₃ – доля финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимой лицензионной и консультационной поддержкой по использованию программных продуктов учета и анализа финансово-экономической и хозяйственной деятельности, формирования и экспертизы смет, бухгалтерского учета и отчетности, кадрового учета и делопроизводства, представления отчетности в налоговые и другие

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
		контрольные органы; n_4 – доля лицензионного базового общесистемного и прикладного программного обеспечения, используемого в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области.
2.	Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, работоспособность которых обеспечена в соответствии с установленными требованиями по их ремонту и техническому обслуживанию	$n_1 = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n_1 – доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, работоспособность которых обеспечена в соответствии с установленными требованиями по их ремонту и техническому обслуживанию; R – количество используемых в ОМСУ муниципального образования Московской области средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, работоспособность которых обеспечена в соответствии с установленными требованиями по их ремонту и техническому обслуживанию; K – общее количество используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники
3.	Обеспеченность работников ОМСУ муниципального образования Московской области необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями	$n_2 = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n_2 – обеспеченность работников ОМСУ муниципального образования Московской области необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением, сетевым оборудованием и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями; R – количество поставленного работникам ОМСУ муниципального образования Московской области компьютерного оборудования с предустановленным общесистемным программным обеспечением, сетевым оборудованием и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями; K – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением, сетевом оборудовании и

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
		организационной технике в соответствии с установленными требованиями, или уже обеспеченных таким оборудованием
4.	Доля финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимой лицензионной и консультационной поддержкой по использованию программных продуктов учета и анализа финансово-экономической и хозяйственной деятельности, формирования и экспертизы смет, бухгалтерского учета и отчетности, кадрового учета и делопроизводства, представления отчетности в налоговые и другие контрольные органы	$n_3 = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n_3 – доля финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимой лицензионной и консультационной поддержкой по использованию программных продуктов учета и анализа финансово-экономической и хозяйственной деятельности, формирования и экспертизы смет, бухгалтерского учета и отчетности, кадрового учета и делопроизводства, представления отчетности в налоговые и другие контрольные органы; R – количество финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимой лицензионной и консультационной поддержкой по использованию программных продуктов учета и анализа финансово-экономической и хозяйственной деятельности, формирования и экспертизы смет, бухгалтерского учета и отчетности, кадрового учета и делопроизводства, представления отчетности в налоговые и другие контрольные органы; K – общее количество финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами ОМСУ муниципального образования Московской области
5.	Доля рабочих мест сотрудников ОМСУ муниципального образования Московской области подключенных к ЛВС ОМСУ муниципального образования Московской области	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля рабочих мест работников органов местного самоуправления, подключенным к локальным вычислительным сетям в соответствии с установленными требованиями; R – количество работников органов местного самоуправления, подключенным к локальным вычислительным сетям в соответствии с установленными требованиями; K – общее количество работников органы местного самоуправления
6.	Доля лицензионного базового общесистемного и прикладного программного обеспечения, используемого в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	$n_4 = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n_4 – доля персональных компьютеров, используемых в ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым лицензионным

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
		базовым общесистемным и прикладным программным обеспечением в соответствии с установленными требованиями; R – количество персональных компьютеров, используемых в ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым лицензионным базовым общесистемным и прикладным программным обеспечением в соответствии с установленными требованиями; K – общее количество персональных компьютеров, используемых в ОМСУ муниципального образования Московской области
7.	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой	$n = \frac{n_1 + n_2}{3} \times 100\%$ где: n – обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой; n₁ – доля ОМСУ муниципального образования Московской области, подключенных к ЕИМТС Правительства Московской области; n₂ – доля размещенных ИС для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области в единой инфраструктуре информационно-технологического обеспечения.
8.	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, подключенных к ЕИМТС Правительства Московской области	$n_1 = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n₁ – доля ОМСУ муниципального образования Московской области, подключенных к ЕИМТС Правительства Московской области; R – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, подключенных к ЕИМТС Правительства Московской области; K – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области
9.	Доля размещенных ИС для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области в единой инфраструктуре информационно-технологического обеспечения, от общего количества используемых информационных систем и ресурсов	$n_2 = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n₂ – доля размещенных ИС для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области в единой инфраструктуре информационно-технологического обеспечения;

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
		R – количество размещенных ИС для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области в единой инфраструктуре информационно-технологического обеспечения; K – общее количество ИС для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области
10.	Обеспечение защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в информационных системах	$n = \frac{n_1 + n_2 + n_3}{3} \times 100\%$ где: n – доля ИС, обеспеченных защитой информационно технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации; n₁ – доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; n₂ – доля ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, предназначенных для обработки информации конфиденциального характера, в том числе персональных данных, обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с классом защищенности ИС (уровнем защищенности персональных данных) и имеющих аттестат соответствия требованиям по безопасности информации (декларацию о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), от их общего количества; n₃ – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи для работы с региональными и ведомственными информационными системами, в соответствии с потребностью и установленными требованиями.
11.	Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	$n_1 = \frac{R}{K} \times 100$ где: n₁ – доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
		R – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; K – общее количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области
12.	Доля ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, предназначенных для обработки информации конфиденциального характера, в том числе персональных данных, обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с классом защищенности ИС (уровнем защищенности персональных данных) и имеющих аттестат соответствия требованиям по безопасности информации (декларацию о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), от их общего количества	$n_2 = \frac{R}{K} \times 100$ где: n_2 – доля ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, предназначенных для обработки информации конфиденциального характера, в том числе персональных данных, обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с классом защищенности ИС (уровнем защищенности персональных данных) и имеющих аттестат соответствия требованиям по безопасности информации (декларацию о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), от их общего количества; R – количество ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, предназначенных для обработки информации конфиденциального характера, в том числе персональных данных, обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с классом защищенности ИС (уровнем защищенности персональных данных) и имеющих аттестат соответствия требованиям по безопасности информации (декларацию о соответствии требованиям по безопасности персональных данных); K – общее количество ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые должны быть обеспечены средствами защиты информации в соответствии с классом защищенности ИС (уровнем защищенности персональных данных) и иметь аттестат соответствия требованиям по безопасности информации (декларацию о соответствии требованиям по безопасности персональных данных).
13.	Доля муниципальных ИС, соответствующих требованиям нормативных документов по защите информации, от общего количества муниципальных ИС	$n = \frac{R}{K} \times 100$ где: n – доля муниципальных информационных систем, используемых органами местного самоуправления, обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
		классом защиты обрабатываемой информации; R – количество муниципальных информационных систем, используемых органами местного самоуправления, обеспеченных средствами защиты информации соответствии с классом защиты обрабатываемой информации; K – общее количество муниципальных информационных систем, используемых органами местного самоуправления, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации
14.	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи для работы с информационными системами в соответствии с установленными требованиями	$n_3 = \frac{R}{K} \times 100$ где: n₃ – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи для работы с региональными и ведомственными информационными системами, в соответствии с потребностью и установленными требованиями; R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи для работы с региональными и ведомственными информационными системами, в соответствии с потребностью и установленными требованиями; K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи
15.	Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных информационных систем	$n = \frac{n_1 + n_2 + n_3 + n_4}{4} \times 100\%$ где: n – доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих в своей деятельности региональные информационные системы; n₁ – доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих РГИС МО для выявления неучтенной земли, уточнения границ земельных участков, оценки потенциала увеличения кадастровой стоимости и решения других задач, связанных с повышением налогооблагаемой базы; n₂ – доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих ГАСУ МО для представления сведений о достижении целевых и ключевых показателей развития муниципального образования Московской области, а также для

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
		подготовки и согласования муниципальных программ и изменений в них, планирования исполнения мероприятий, контроля выполнения работ и представления отчетности; n_3 – доля ОМСУ муниципального образования Московской области, подключенных к СЭД; n_4 – доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи.
16.	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих РГИС МО для выявления неучтенной земли, уточнения границ земельных участков, оценки потенциала увеличения кадастровой стоимости и решения других задач, связанных с повышением налогооблагаемой базы	$n_1 = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n_1 – доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих РГИС МО для выявления неучтенной земли, уточнения границ земельных участков, оценки потенциала увеличения кадастровой стоимости и решения других задач, связанных с повышением налогооблагаемой базы; R – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих РГИС МО для выявления неучтенной земли, уточнения границ земельных участков, оценки потенциала увеличения кадастровой стоимости и решения других задач, связанных с повышением налогооблагаемой базы; K – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих пространственные данные при исполнении возложенных на них полномочий
17.	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих ГАСУ МО для представления сведений о достижении целевых ключевых показателей развития муниципального образования Московской области, а также для подготовки и согласования муниципальных программ и изменений в них, планирования исполнения мероприятий, контроля выполнения работ и представления	$n_2 = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n_2 – доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих ГАСУ МО для представления сведений о достижении целевых и ключевых показателей развития муниципального образования Московской области, а также для подготовки и согласования муниципальных программ и изменений в них, планирования исполнения мероприятий, контроля выполнения работ и представления

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
	отчетности	отчетности; R – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих ГАСУ МО для представления сведений о достижении целевых и ключевых показателей развития муниципального образования Московской области, а также для подготовки и согласования муниципальных программ и изменений в них, планирования исполнения мероприятий, контроля выполнения работ и представления отчетности; K – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области
18.	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, подключенных к СЭД, от общего количества ОМСУ муниципального образования Московской области	$n_3 = \frac{R}{K} \times 100$ где: n_3 – доля ОМСУ муниципального образования Московской области, подключенных к СЭД; R – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, подключенных к СЭД; K – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области
19.	Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи	$n_4 = \frac{R}{K} \times 100$ где: n_4 – доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи; R – количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи; K – общее количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области с ЦИОГВ и ГО Московской области,

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
		подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения
20.	Доля ОМСУ Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, подключенных к МСЭД, от общего количества ОМСУ муниципального образования Московской области	$n = \frac{R}{K} \times 100$ $K = K_{\text{ОМСУ}} + K_{\text{подвед}}$ где: R - количество пользователей, зарегистрированных в МСЭД; K_{ОМСУ} – количество сотрудников органов местного самоуправления, участвующих в межведомственном документообороте K_{подвед} – количество сотрудников муниципальных учреждений, подключенных к МСЭД
21.	Обеспечение создания и использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области муниципальных информационных систем	$n = \frac{n_1 + n_2}{3} \times 100\%$ где: n – обеспечение создания и использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области муниципальных информационных систем; n₁ – доля ОМСУ муниципального образования Московской области, опубликовавших первоочередные наборы открытых данных на официальном сайте; n₂ – доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих автоматизированные системы управления бюджетными процессами ОМСУ муниципального образования Московской области в части исполнения местных бюджетов.
22.	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, опубликовавших первоочередные наборы открытых данных на официальном сайте, от общего количества ОМСУ муниципального образования Московской области	$n_2 = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n₂ – доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих автоматизированные системы управления бюджетными процессами ОМСУ муниципального образования Московской области в части исполнения местных бюджетов; R – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих автоматизированные системы управления бюджетными процессами ОМСУ муниципального образования Московской области в части исполнения местных

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
		бюджетов; К – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области
23.	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих автоматизированные системы управления бюджетными процессами ОМСУ муниципального образования Московской области в части исполнения местных бюджетов	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля органов местного самоуправления, использующих автоматизированные системы управления бюджетными процессами ОМСУ Московской области в части исполнения местных бюджетов; R – количество органов местного самоуправления, автоматизированные системы управления бюджетными процессами органов местного самоуправления в части исполнения местных бюджетов; K – общее количество органов местного самоуправления
24.	Обеспечение перехода ОМСУ муниципального образования Московской области на оказание услуг в электронном виде	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля автоматизированных муниципальных услуг от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области; R – количество автоматизированных муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области; K – общее количество муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области
25.	Доля уникальных муниципальных услуг, доступных на РПГУ МО для населения муниципального образования Московской области, от общего количества уникальных муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области	$N = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: N – доля уникальных муниципальных услуг, доступных на РПГУ МО для населения городского округа Реутов, от общего количества уникальных муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления; R – количество уникальных муниципальных услуг, доступных на РПГУ МО для населения городского округа Реутов; K – общее количество муниципальных услуг органов местного самоуправления
26.	Доля информации о муниципальных платежах,	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
	переданных в ИС УНП МО для взаимодействия с государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах	где: п - доля информации о муниципальных платежах, переданных в ИС УНП МО для взаимодействия с государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах; R – объем муниципальных платежей органов местного самоуправления, переданных в ИС УНП МО; К – общий объем муниципальных платежей органов местного самоуправления за отчетный период
27.	Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ п – доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме; R – численность граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме; К – численность населения муниципального образования Московской области
28.	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих данные и подсистемы РГИС МО при осуществлении муниципальных функций, от общего числа ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих в своей деятельности данные из подсистемы	$N = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: N - доля органов местного самоуправления, использующих данные и подсистемы РГИС МО при осуществлении муниципальных функций; R - количество сотрудников органов местного самоуправления, зарегистрированных в РГИС МО; К - общее количество сотрудников органов местного самоуправления, использующих геопространственные данные
29.	Доля уникальных муниципальных услуг, доступных в МФЦ муниципального образования Московской области для населения муниципального образования Московской области, от общего количества уникальных муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: п – доля уникальных муниципальных услуг, доступных в МФЦ муниципального образования Московской области для населения муниципального образования Московской области, от общего количества уникальных муниципальных услуг,

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
	муниципального образования Московской области	предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области; R – количество уникальных муниципальных услуг, доступных в МФЦ муниципального образования Московской области для населения муниципального образования Московской области; K – общее количество муниципальных услуг ОМСУ муниципального образования Московской области
30.	Доля типовых муниципальных услуг, по которым опубликована информация об их оказании в РГУ и доступна для заявителей на региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля типовых муниципальных услуг, по которым опубликована об их оказании информация в РГУ и доступна для заявителей на региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области; R – количество типовых муниципальных услуг, по которым опубликована информация об их оказании в РГУ и доступна для заявителей на региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области; K – общее количество типовых муниципальных услуг (74 единицы по состоянию на первый квартал 2015 года)
31.	Доля уникальных муниципальных услуг, по которым опубликована информация об их оказании в РГУ и доступна для заявителей на региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля уникальных муниципальных услуг, по которым опубликована информация об их оказании в РГУ и доступна для заявителей на региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области; R – количество уникальных муниципальных услуг, по которым опубликована информация об их оказании в РГУ и доступна для заявителей на региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области; K – общее количество уникальных муниципальных услуг
32.	Доля автоматизированных муниципальных услуг от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где:

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
		n – доля автоматизированных муниципальных услуг от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области; R – количество автоматизированных муниципальных услуг; K – общее количество муниципальных услуг ОМСУ муниципального образования Московской области
33.	Темп роста количества начислений, выставленных ОМСУ муниципального образования Московской области, переданных в ИС УНП МО	$n = \frac{R_0}{R_1} \times 100\%$ где: n – темп роста количества начислений, выставленных ОМСУ муниципального образования Московской области, переданных в ИС УНП МО; R₀ – количество начислений, выставленных ОМСУ муниципального образования Московской области, переданных в ИС УНП МО в текущем отчетном периоде; R₁ – количество начислений, выставленных ОМСУ муниципального образования Московской области, переданных в ИС УНП МО в предшествующем отчетном периоде
34.	Доля сотрудников МФЦ муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, принявших участие в семинарах по предоставлению государственных и муниципальных услуг с использованием модуля МФЦ Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля сотрудников МФЦ муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, принявших участие в семинарах по предоставлению государственных и муниципальных услуг с использованием модуля МФЦ Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области; R – количество сотрудников МФЦ муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, принявших участие в семинарах по предоставлению государственных и муниципальных услуг с использованием модуля МФЦ Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области; K – общее количество сотрудников МФЦ муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, задействованных в предоставлении государственных и муниципальных услуг муниципального образования Московской области

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
		области с использованием модуля МФЦ Единой информационной системы оказания услуг Московской области
35.	Доля сотрудников Администрации муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, принявших участие в семинарах по предоставлению государственных и муниципальных услуг с использованием модуля оказания услуг Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля сотрудников Администрации муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, принявших участие в семинарах по предоставлению государственных и муниципальных услуг с использованием модуля оказания услуг Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области; R – количество сотрудников Администрации муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, принявших участие в семинарах по предоставлению государственных и муниципальных услуг с использованием модуля оказания услуг Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области; K – общее количество сотрудников Администрации муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, задействованных в предоставлении государственных и муниципальных услуг муниципального образования Московской области с использованием модуля оказания услуг Единой информационной системы оказания услуг Московской области
36.	Обеспечение системы дошкольного, общего и среднего образования ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-коммуникационными технологиями	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, – не менее 50 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских поселениях, – не менее 10 Мбит/с; R – количество муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для организаций

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
		дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, – не менее 50 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских поселениях, – не менее 10 Мбит/с; К – общее количество муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области
37.	Доля общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области, оснащенных необходимым количеством комплектов мультимедийного оборудования для использования электронных образовательных ресурсов в учебном процессе в соответствии с установленными требованиями	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля общеобразовательных организаций, оснащенных необходимым количеством комплектов мультимедийного оборудования для использования электронных образовательных ресурсов в учебном процессе в соответствии с установленными требованиями; R – число общеобразовательных, оснащенных необходимым количеством комплектов мультимедийного оборудования для использования электронных образовательных ресурсов в учебном процессе в соответствии с установленными требованиями; K – общее число общеобразовательных организаций
38.	Доля муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, – не менее 50 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских поселениях, – не менее 10 Мбит/с; R – количество муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с, K – общее количество муниципальных организаций дошкольного образования и

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
		муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области
39.	Развитие телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории Московской области	$n = \frac{\sum_{N_2} \frac{n_2}{k_2}}{N_2} \times 100$ где: n – развитие телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории Московской области; n_2 – количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел.; k_2 – рекомендуемое Мингосуправления Московской области количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел.; N_2 – количество населенных пунктов с численностью населения более 10 тыс. чел. на территории муниципального образования Московской области
40.	Среднее количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел.	$n_2 = \frac{R}{K} / 3$ где: n_2 – количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел.; R – количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел.; K – площадь населенного пункта муниципального образования Московской области с численностью населения более 10 тыс. чел., кв. км.
41.	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области условиями для развития конкуренции на рынке услуг широкополосного доступа в информационно-	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля домохозяйств, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
	телекоммуникационную сеть Интернет	мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи; R – количество домохозяйств, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи; K – общее количество домохозяйств в муниципальном образовании Московской области
42.	Доля домохозяйств, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля домохозяйств, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи; R – количество домохозяйств, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи; K – общее количество домохозяйств в муниципальном образовании Московской области
43.	Доля ОМСУ Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, подключенных к единой автоматизированной системе управления размещением государственного и муниципальных заказов Московской области и проведением других видов торгов в интересах ОМСУ Московской области (далее – ЕАСУЗТ)	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: N_– – доля ОМСУ Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, подключенных к единой автоматизированной системе управления размещением государственного и муниципальных заказов Московской области и проведением других видов торгов в интересах ОМСУ Московской области (далее – ЕАСУЗТ); R_– – количество ОМСУ Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, подключенных к единой автоматизированной системе управления размещением государственного и муниципальных заказов Московской области и проведением других видов торгов в интересах ОМСУ Московской области (далее – ЕАСУЗТ);

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
		К_г - общее количество ОМСУ Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, подключенных к единой автоматизированной системе управления размещением государственного и муниципальных заказов Московской области и проведением других видов торгов в интересах ОМСУ Московской области (далее – ЕАСУЗТ);

Приложение
к Постановлению Администрации
города Реутов
от 14.11.2016 № 243-ПА

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Главы
города Реутов
от 29.08.2014 № 79-ПГ

**Муниципальная программа городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»**

**Подпрограмма
«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городской
округ Реутов Московской области на 2015-2019 годы»**

Паспорт подпрограммы

«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Реутов Московской области на 2015-2019 годы» муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2015-2019 годы»

Наименование подпрограммы		Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Реутов Московской области на 2015-2019 годы							
Цель подпрограммы		Повышение эффективности муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Реутов							
Муниципальный заказчик подпрограммы		Правовое управление Администрации городского округа Реутов							
Задачи подпрограммы		1. Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы. 2. Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе в части кадровой работы. 3. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы. 4. Повышение мотивации муниципальных служащих. 5. Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих. 6. Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования.							
Сроки реализации подпрограммы		2015-2019 годы							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации подпрограммы и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2015	2016	2017	2018	2019	Итого
	Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Реутов Московской области на 2015-2019 годы»		Всего, в том числе:	4 893,5	5 227,4	5 145,0	5 145,0	5 145,0	25 655,4
		Администрация городского округа Реутов Московской области	Средства местного бюджета	4 664,5	5 135,5	5 080,0	5 080,0	5 080,0	25 139,5
		Финансовое управление	Средства местного бюджета	107,6	41,9	15,0	15,0	15,0	194,5
		Комитет по управлению	Средства местного	121,4	50,0	50,0	50,0	50,0	321,4

		муниципальны м имуществом	бюджета						
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Планируемые результаты реализации подпрограммы		1. Приведение нормативной базы по вопросам муниципальной службы в соответствие с действующим законодательством. 2. Повышение эффективности противодействия коррупции на муниципальной службе. 3. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы. 4. Повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации. 5. Достижение 100% муниципальных служащих, прошедших обучение по повышению квалификации к 2019 году. 6. Расходы бюджета муниципального образования на содержание органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования 1 243,56 рублей к 2019 году 7. Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области							

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере подпрограммы

Муниципальная служба в муниципальном образовании городской округ Ревтов Московской области сформирована в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и принятым в целях его реализации правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительством Российской Федерации и законами Московской области.

В течение 2012-2014 годов осуществлен комплекс мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых, организационных, финансовых основ муниципальной службы и системы управления ею, формирование высокопрофессионального состава муниципальных служащих.

В настоящее время правовыми актами Администрации городского округа Ревтов регулируются все основные вопросы муниципальной службы в рамках действующего законодательства Российской Федерации, Московской области. Наряду с принятием новых муниципальных правовых актов ведется работа по внесению изменений и признанию утратившими силу отдельных правовых актов, касающихся вопросов муниципальной службы.

В результате определены подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы, сформирован кадровый резерв в городском округе Ревтов, функционирует комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе. Конкретизированы квалификационные требования к должностям муниципальной службы.

Подбор персонала на муниципальную службу осуществляется через реализацию определенных федеральным законодательством приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы, назначения на должности муниципальной службы из кадрового резерва на замещение вакантной должности муниципальной службы.

С целью определения уровня профессиональных знаний, навыков и умений муниципальных служащих, соответствия их замещаемым должностям и перспектив развития муниципального служащего проводится аттестация муниципальных служащих в рамках действующего законодательства.

Повышение профессионализма муниципальных служащих обеспечивается путем организации дополнительного профессионального образования по программам профессионального развития, профессиональную подготовку, курсы повышения квалификации, проведения конференций, семинаров.

Необходимость осуществления повышения квалификации муниципальных служащих во многом обусловлена изменением нормативно-правовой базы, как на федеральном, так и на областном уровнях.

Однако развитие системы муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Ревтов Московской области требует совершенствования полученных при ее формировании позитивных изменений. Поэтому требуется создание условий для повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих.

В современных условиях развитие муниципальной службы должно осуществляться на основе комплексного подхода. Он подразумевает как развитие профессионального уровня муниципальных служащих, так и подготовку аттестации, сдачи квалификационного экзамена с присвоением классного чина, рациональное использование существующего кадрового потенциала и подготовку нового, освоение новых возможностей развития муниципальной службы, предоставляемых новыми технологиями, в частности, информационными системами сети Интернет.

Немаловажную роль играет своевременное определение перспектив и проблем в развитии муниципальной службы с целью ее дальнейшего совершенствования.

Последовательная реализация мероприятий должна привести к созданию условий для развития муниципальной службы, а также повышения эффективности кадровой

политики в сфере муниципальной службы, результативности, роли и престижа муниципальной службы.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Цель программы – совершенствование организационных, правовых, информационных и финансовых условий для развития муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Реутов Московской области.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- совершенствование нормативно-правовой базы муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Реутов Московской области;
- реализация мероприятий по противодействию коррупции, выявлению и разрешению конфликта интересов на муниципальной службе;
- применение эффективных методов подбора квалифицированных кадров для муниципальной службы;
- повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в целях повышения качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными органами гражданам и организациям.

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы обеспечивается за счет средств бюджета городского округа Реутов, бюджета Московской области и федерального бюджета.

Финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств бюджета городского округа Реутов, бюджета Московской области и федерального бюджета осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В случае изменения финансирования муниципальной подпрограммы, могут быть изменены планируемые результаты реализации по соответствующим мероприятиям подпрограммы.

4. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется по направлениям общей оценки вклада подпрограммы в экономическое развитие городского округа Реутов. Оценка вклада базируется на Указе Президента Российской Федерации от 28.04.2008 года № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов".

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится в соответствии с Постановлением Администрации города Реутов от 29.07.2013 № 468-ПА.

5. Внесение изменений в подпрограмму

Изменения в подпрограмму вносятся Постановлением Главы города Реутов.

Форма планируемых результатов реализации муниципальной подпрограммы городского округа Реутов
«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Реутов Московской области на 2015-
2019 годы» муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2015-2019 годы»

N п/ п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет района	Другие источник и				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Задача 1 Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы	В пределах средств, предусмотренны х на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	*	Доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
2.	Задача 2 Совершенствован ие мер по противодействию коррупции на муниципальной службе	В пределах средств, предусмотренны х на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	*	Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции.	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
		В пределах средств, предусмотренны х на обеспечение деятельности	*	Доля нарушений, выявленных по результатам прокурорского надзора	%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

		органов местного самоуправления									
3	Задача 3 Совершенствован ие организации прохождения муниципальной службы	В пределах средств, предусмотренны х на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	*	Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	тыс. руб.	1336	1 355,22	1 346,72	1 286,61	1 256,12	1 243,56
		В пределах средств, предусмотренны х на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	*	Количество муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования на 10 тысяч населения		-	9,8	9,8	9,8	9,8	9,8
		В пределах средств, предусмотренны х на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	*	Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, связанных с организацией муниципальной службы	%	100%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
		В пределах средств, предусмотренны х на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	*	Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия	%	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %

				на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области							
4	Задача 4 Совершенствовани е мотивации муниципальных служащих	*	*	Доля выполненных мероприятий по совершенствовани ю мотивации муниципальных служащих	%	100%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
		*	*	Доля муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию от общего числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в отчетном году	%	100%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
			*	Доля муниципальных служащих, вышедших на пенсию, и получающих пенсию за выслугу лет	%	100%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
5	Задача 5 Совершенствовани е профессиональног о развития муниципальных		*	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам	%	20	20	20	20	20	20

	служащих			профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с планом - заказом, от общего числа муниципальных служащих							
--	----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Реутов Московской области на 2015-2019 годы» муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2015-2019 годы»

N п/п	Мероприятия	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения *	Источники финансирова ния	Срок исполнен ия мероприя тия	Объем финанс ирован ия меропр иятия в текуще м финанс овом году(ты с. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный исполнитель мероприятия
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019год	
1.	Задача 1 Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы	1.Разработка плана подготовки нормативных правовых актов (далее - план) - ежегодно. 2. Утверждение плана - ежегодно. 3. Реализация плана - в течение года. 4. Подготовка проектов нормативных правовых актов, изменений в них и их утверждение.	Средства местного бюджета	2015год – 2019год	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления							Отдел муниципальной службы и кадров, правовой отдел в составе Правового управления
2.	Задача 2 Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе в части кадровой работы		Средства местного бюджета	2015год – 2019год	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления							Отдел муниципальной службы и кадров, правовой отдел в составе Правового управления

2.1. Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции (далее - план) - ежегодно.	1. Подготовка предложений для внесения в план. 2. Заслушивание проекта плана на коллегии администрации. 3. Утверждение плана. 4. Реализация плана – в течение года.	Средства местного бюджета	2015год – 2019год	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	
2.2 Проведение проверок достоверности и полноты сведений, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, а также соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом	1. При наличии достаточной информации: - проведение беседы с гражданином или муниципальным служащим; - изучение представленных документов; - получение от гражданина или муниципального служащего пояснений по представленным документам; - направление запросов в органы прокуратуры, в государственные органы, органы местного самоуправления об имеющихся у них сведениях; - в случае необходимости – ходатайство перед Губернатором Московской области о направлении	Средства местного бюджета	2015год – 2019год	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	

	от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами	необходимых для проверки запросов; - анализ полученных в ходе проверки сведений; - доклад работодателю о результатах проверки; - направление сведений о результатах проверки заинтересованным лицам; - принятие решения работодателем по результатам проверки				
	2.3. Проведение учебных занятий с муниципальными служащими с привлечением правового управления администрации района, органов прокуратуры в целях реализации мер по противодействию коррупции	1. Определение темы занятия. 2. Приглашение работников прокуратуры - при необходимости. 3. Организация явки муниципальных служащих.	Средства местного бюджета	2015год – 2019год	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	
3	Задача 3 Совершенствование организации прохождения муниципальной службы		Средства местного бюджета	2015год – 2019год	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Отдел муниципальной службы и кадров в составе Правового управления
	3.1 Организация работы по назначению на муниципальную службу	1. Выявление вакантных должностей муниципальной службы.	Средства местного бюджета	2015год – 2019год	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	

		2. Подбор кандидатур (при принятии решения руководителем – проведение конкурса). 4. Проверка представленных претендентом документов. 3. Подготовка распоряжения (приказа) о назначении. 4. Ознакомление с распоряжением (приказом) о назначении под роспись.				
	3.2 Организация работы по проведению аттестации муниципальных служащих	1. Составление графика проведения аттестации муниципальных служащих (далее- график). 2. Утверждение графика руководителем. 3. Ознакомление муниципальных служащих с графиком под роспись. 4. Подготовка отзывов на муниципальных служащих. 5. Представление отзывов в аттестационную комиссию 6. Проведение аттестации. 7. Принятие решения аттестационной	Средства местного бюджета	2015год – 2019год	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	

		комиссией. 8. Ознакомление муниципального служащего с решением комиссии под роспись.				
	3.3 Ведение кадровой работы	1. Ведение личных дел. 2. Ведение трудовых книжек. 3. Рассмотрение выявленных в ходе прокурорского надзора нарушений.	Средства местного бюджета	2015год – 2019год	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	
	3.4 Консультирование муниципальных служащих по правовым и иным вопросам прохождения муниципальной службы		Средства местного бюджета	2015год – 2019год	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	
	3.5 Представление информации в Реестр сведений о составе муниципальных служащих Московской области	1. Составление и ведение Реестра муниципальных служащих (в течение года). 2. Представление сведений в Реестр о составе муниципальных служащих Московской области (два раза в год: на 1 июля и 1 января) 3. Рассмотрение нарушений законодательства о муниципальной службе, выявленных при предоставлении	Средства местного бюджета	2015год – 2019год	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	

		информации в Реестр муниципальных служащих Московской области				
	3.6 Организация работы по исчислению стажа муниципальной службы	1. Составление справки о стаже муниципальной службы. 2. Рассмотрением вопроса об установлении стажа на комиссии по установлению стажа службы и размера надбавки за выслугу лет. 3. Ознакомление муниципального служащего со справкой под роспись. 4. Подготовка распоряжения (приказа) об утверждении стажа муниципальной службы и установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.	Средства местного бюджета	2015год – 2019год	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	
	3.7 Своевременная и качественная подготовка и предоставление отчетных данных	1. Подготовка отчетных данных. 2. Утверждение данных руководителем. 3. Представление отчетных данных по требованию.	Средства местного бюджета	2015год – 2019год	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	

4	Задача 4 Совершенствование мотивации муниципальных служащих		Средства местного бюджета	2015год – 2019год	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Отдел муниципальной службы и кадров в составе Правового управления
4.1	Организация работы по присвоению классных чинов	1. Составление графика проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих (далее- график). 2. Ознакомление муниципальных служащих с графиком под роспись. 3. Подготовка представлений на муниципальных служащих. 4. Представление документов в аттестационную комиссию. 5. Проведение квалификационного экзамена. 6. Принятие решения аттестационной комиссии. 7. Подготовка распоряжения (приказа) об установлении классного чина и установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу. 8. Ознакомление муниципального служащего с распоряжением	Средства местного бюджета	2015год – 2019год	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	

		(приказом) под роспись. 9. Рассмотрение вопросов и споров, связанных с присвоением классных чинов. 10. Занесение сведений о присвоении классного чина в трудовую книжку муниципального служащего.									
4.2	Организация выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной	1. Подготовка документов. 2. Расчет пенсии за выслугу лет. 3. Представление документов для рассмотрения комиссией по	Средства местного бюджета	2015год – 2019год	Всего	2015	2016	2017	2018	2019	
					24 458,0	4 458,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0	

	службы, в связи с выходом на пенсию	установлению пенсии за выслугу лет и единовременного денежного вознаграждения лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы (далее - комиссия). 4. Проведение заседания комиссии. 5. Подготовка распоряжения об установлении пенсии за выслугу лет. 6. Подготовка уведомления муниципальному служащему об установлении пенсии за выслугу лет. 7. Рассмотрение жалоб по расчету пенсии за выслугу лет.				
4.3	Организация работы по прохождению диспансеризации муниципальными служащими	1. Определение медицинского учреждения в соответствии с законодательством о закупках для	Средства местного бюджета	2015год – 2019год	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органа местного самоуправления	

		муниципальных нужд, имеющих лицензию на осуществление медицинской деятельности, заключение с ним контракта. 2. Составление списка муниципальных служащих и направление его в медицинское учреждение за 2 месяца до начала диспансеризации. 3. Утверждение совместно с медицинским учреждением календарного плана проведения диспансеризации. 4. Направление муниципальных служащих на диспансеризацию. 5. Приобщение полученного заключения медицинского учреждения к личному делу муниципального служащего.				
5.	Задача 5 Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих городского		Средства местного бюджета	2015год – 2019год	Финансирование осуществляется за счет средств местного бюджета и бюджета Московской области	Отдел муниципальной службы и кадров в составе Правового управления

	округа Реутов										
5.1	Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих	1. Определение приоритетных направлений повышения квалификации.		2015год – 2019год							
		2. Разработка и утверждение планов профессионального развития муниципальных служащих 3. Определение образовательного учреждения в соответствии с законодательством о закупках для муниципальных нужд. 4. Направление заявки на обучение. 5. Заключение договора с образовательным учреждением. 6. Заключение дополнительного договора на обучение с муниципальным служащим 7. Подготовка распоряжения (приказа) о	Средства местного бюджета	Администрация города Реутов	Всего	2015	2016	2017	2018	2019	
					681,5	206,5	135,5	80,0	80,0	80,0	
					194,5	107,6	41,9	15,0	15,0	15,0	
					321,4	121,4	50,0	50,0	50,0	50,0	
			Средства бюджета Московской области	Комитет по управлению муниципальным имуществом	0	0	0	0	0	0	

		направлении муниципального служащего на обучение. 8. Оформление командировочного удостоверения.				
--	--	---	--	--	--	--

Приложение
к Постановлению Администрации
города Реутов
от 14.11.2016 № 243-ПА

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Главы города Реутов
от 29.08.2014 № 79-ПГ

**Муниципальная программа городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»**

**Подпрограмма
«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности
предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе
многофункциональных центров предоставления государственных и
муниципальных услуг на 2015-2019 годы»**

Паспорт подпрограммы
«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на 2015-2019 годы»
муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2015-2019 годы»

Наименование подпрограммы		Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на 2015-2019 годы							
Цель подпрограммы		Снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна».							
Муниципальный заказчик подпрограммы		Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению городского округа Реутов» Муниципальное казенное учреждение «Муниципальное юридическое бюро»							
Задачи подпрограммы		1. Повышение уровня удовлетворенности гражданами и юридическими лицами качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров. 2. Обеспечение доступа граждан и представителей бизнес-сообщества к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.							
Сроки реализации подпрограммы		2015-2019 гг.							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	Итого
				30 911,3	33 226,6	32 543,6	32 543,6	32 543,6	161 768,7
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных	Администрация городского округа Реутов	Всего: в том числе:						
			Средства федерального бюджета	8 403,0	683,0	0,0	0,0	0,0	9 086,0
			Средства бюджета Московской области						

	услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на 2015-2019 годы		Средства бюджета городского округа Реутов	22508,3	32 543,6	32 543,6	32 543,6	32 543,6	152 682,7
Планируемые результаты реализации подпрограммы		1. Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления для получения одной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности, 2 единицы к 2019 году. 2. Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления Московской области для получения государственных (муниципальных) услуг, 13,5 минут к 2019 году. 3. Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг (функций), 3 % к 2019 году. 4. Доля регламентированных муниципальных услуг (функций) от общего количества муниципальных услуг, включенных в перечень муниципальных, 100% к 2019 году. 5. Доля муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в МФЦ, 100% к 2019 году. 6. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, 95% к 2019 году. 7. Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальных услуг, предоставляемых непосредственно органами местного самоуправления Московской области, 95% к 2019 году. 8. Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ, 95% к 2019 году. 9. Доля пакетов документов, переданных из МФЦ в орган власти, по которым произошли возвраты, 3% к 2019 году. 10. Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, 95% к 2019 году. 11. Количество созданных «окон» доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна», 0 единиц к 2019 году, в том числе: 12. на базе МФЦ (начиная с 1 января 2016 г. не менее 1 окна на 5000 жителей) , 0 единиц к 2019 году; 13. на базе привлеченных организаций (начиная с 1 января 2016г. не менее 1 окна на 2000 жителей), 0 единиц к 2019 году; 14. на базе удаленных рабочих мест (начиная с 1 января 2016г. не менее 1 окна на 2000 жителей), 0 единиц							

- к 2019 году.
15. Количество созданных МФЦ, по годам реализации Программы**, 0 единиц к 2019 году.
 16. Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно МФЦ в день, 40 единиц к 2019 году.
 17. Доля обращений для подачи документов и получения результата государственных или муниципальных услуг в общем количестве обращений в МФЦ, 90% к 2019 году.
 18. Доля обращений за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области и муниципальных услуг органов местного самоуправления в общем количестве обращений в МФЦ, 60% к 2019 году.
 19. Доля обращений в МФЦ за получением государственных услуг, за предоставление которых взимается государственная пошлина, по которым обеспечено зачисление 50 процентов дохода от государственной пошлины в бюджет Московской области в общем количестве обращений в МФЦ, 100% к 2019 году.
 20. Количество региональных и муниципальных услуг в сфере градостроительной деятельности и земельно-имущественных отношений, получить которые возможно посредством обращения в МФЦ, 100% к 2019 году.
 21. Доля муниципальных услуг, по которым обеспечен обмен заявлениями, включая полный пакет документов, в электронном виде между МФЦ и органами местного самоуправления муниципального образования, от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ муниципального образования, 90% к 2019 году.

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере подпрограммы

Подпрограммой предусмотрены мероприятия, направленные на снижение административных барьеров. С целью исключения дублирования и избыточности административных процедур планируется проведение анализа полномочий органов местного самоуправления и порядка их осуществления, принятие соответствующих решений, в том числе правового и организационного характера для устранения выявленных недостатков в сфере государственного управления.

Для снижения финансовых и временных затрат для граждан и юридических лиц при взаимодействии с органами местного самоуправления, предусматривается проведение экспертизы правомерности взимания платы за предоставление услуг, стоимости платных услуг, а также времени, которое заявители тратят на их получение.

Проведение комплексной оптимизации государственных и муниципальных услуг по сферам общественных отношений, а также совершенствование разрешительной и контрольно-надзорной деятельности в различных отраслях экономики позволит улучшить условия для развития в городе Реутов предпринимательства и инвестиционной деятельности.

Обеспечение качества и доступности государственных и муниципальных услуг планируется в Подпрограмме, в том числе путем организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», предусматривающему возможность одновременного обращения заявителя за получением комплекса государственных и муниципальных услуг, а также сопутствующих услуг в одном месте – «одном окне». Подпрограммой запланированы мероприятия по развитию и организации деятельности сети МФЦ, созданию и функционированию пунктов доступа к услугам по принципу «одного окна» на базе филиальной сети привлеченных организаций.

Для эффективного взаимодействия МФЦ с ФОИВ, государственными внебюджетными фондами, ОГВ Московской области, ОМСУ муниципальных образований Московской области и организациями, привлекаемыми к реализации функций многофункциональных центров, в Подпрограмме предусмотрены мероприятия по обеспечению деятельности созданного в 2013 году Многофункционального центра.

Развитие системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в МФЦ, позволит обеспечить доступность получения государственных и муниципальных услуг.

Проведение оперативного мониторинга доступности и качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг позволит определять степень удовлетворенности граждан качеством услуг, а также осуществлять оценку эффективности деятельности органов местного самоуправления, в том числе на базе МФЦ.

Комплексный оперативный мониторинг показателей качества и доступности государственных и муниципальных услуг в Московской области планируется проводить ежегодно с использованием методик, направленных Минэкономразвития России субъектам Российской Федерации для проведения такого мониторинга. Результатом мониторинга будет получение фактических значений показателей качества и доступности услуг в Московской области для принятия соответствующих управленческих решений, а также для предоставления сведений о показателях Московской области в систему мониторинга Минэкономразвития России.

Межведомственное взаимодействие ОГВ Московской области и ОМСУ муниципальных образований Московской области, предоставляющих услуги на базе МФЦ, обеспечивается в Подпрограмме за счет эксплуатации внедренной в 2012 – 2013 годах автоматизированной системы МФЦ, интегрированной с федеральными информационными системами, с региональной инфраструктурой электронного правительства Московской области (далее по тексту - РИЭП), в том числе, региональным порталом государственных и муниципальных услуг, с системой межведомственного электронного взаимодействия, а также с единой системой идентификации и авторизации.

Обеспечение предоставления по принципу «одного окна», в том числе на базе МФЦ взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг, необходимых, в том числе для предпринимательской деятельности, в значительной мере сократит временные и финансовые издержки предпринимателей в процессе организации и развития их деятельности. В результате мероприятий Подпрограммы по оптимизации государственных и муниципальных услуг, в том числе связанных со сферой бизнеса, к концу 2014 года число обращений за одной услугой в ОГВ Московской области и ОМСУ муниципальных образований Московской области не должно превышать двух раз, а время ожидания в очереди не более 15 минут.

В целях обеспечения качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе МФЦ, в Подпрограмме предусматриваются мероприятия по обучению и аттестации персонала и руководящего состава МФЦ. С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик раз в полугодие до 20 числа месяца, следующего за отчетным полугодием, направляет в Экономическое управление оперативный отчет, который содержит:

перечень выполненных мероприятий муниципальной подпрограммы с указанием объемов и источников финансирования и результатов выполнения мероприятий.

Муниципальный заказчик ежегодно готовит годовой отчет о реализации муниципальной подпрограммы и до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет его в Экономическое управление для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

После окончания срока реализации муниципальной программы муниципальный заказчик представляет в Экономическое управление городского округа Реутов на утверждение не позднее 1 июня года, следующего за последним годом реализации муниципальной программы, итоговый отчет о ее реализации.

В случае уменьшения финансирования мероприятий подпрограммы «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» программы «Эффективная власть 2015-2019г.г.» возможно снижение планируемых результатов реализации подпрограммы.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Приоритеты государственной политики Московской области в сфере государственного управления – это, прежде всего, повышение уровня жизни населения и улучшение условий ведения предпринимательской деятельности. Совершенствование системы государственного управления является общегосударственной задачей, которая поставлена перед органами власти всех уровней, определена в указах Президента Российской Федерации и постановлениях Правительства Российской Федерации.

Настоящая Подпрограмма направлена на повышение эффективности деятельности ОГВ Московской области при реализации приоритетных направлений государственного управления:

обеспечение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг;

совершенствование разрешительной и контрольно-надзорной деятельности в различных сферах общественных отношений;

развитие участия гражданского общества в деятельности органов власти и построение системы обратной связи с гражданами и организациями.

Целью Подпрограммы является: снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна».

Задачами Подпрограммы, решение которых обеспечивает достижение цели Подпрограммы, являются:

повышение уровня удовлетворенности гражданами и юридическими лицами качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров;

обеспечение доступа граждан и представителей бизнес-сообщества к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы обеспечивается за счет средств бюджета городского округа Реутов и бюджета Московской области.

Финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств бюджета городского округа Реутов и бюджета Московской области осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В случае изменения финансирования муниципальной подпрограммы, могут быть изменены планируемые результаты реализации по соответствующим мероприятиям подпрограммы.

4. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется по направлениям общей оценки вклада подпрограммы в экономическое развитие городского округа Реутов. Оценка вклада базируется на Указе Президента Российской Федерации от 28.04.2008 года № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов".

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится в соответствии с Постановлением Администрации города Реутов от 29.07.2013 № 468-ПА.

5. Внесение изменений в подпрограмму

Изменения в подпрограмму вносятся Постановлением Главы города Реутов.

Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы городского округа Реутов
«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на 2015-2019 годы»

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Московской области	Другие источники				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	Повышение уровня удовлетворенности гражданами и юридическими лицами качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров	0	0	Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления, МФЦ для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	единица	2	2	2	2	2	2
				Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления, МФЦ для получения муниципальных услуг	минута	15	13,5	13,5	13,5	13,5	13,5
				Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг (функций)	процент	7	6	5	4	3	3
				Доля							

			регламентированных муниципальных услуг (функций) от общего количества муниципальных услуг, включенных в перечень муниципальных	процент	100	100	100	100	100	100
			Доля муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в МФЦ	процент	-	-	90	100	100	100
			Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе:	процент	70	90	90	95	95	95
			Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальных услуг, предоставляемых непосредственно органами местного самоуправления Московской области	процент	70	90	90	95	95	95
			Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ	процент	70	90	90	95	95	95
			Доля пакетов документов, переданных	процент	-	-	5	4	3	3

				из МФЦ в орган власти, по которым произошли возвраты								
2	Обеспечение доступа граждан и представителей бизнес-сообщества к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в том числе в МФЦ	152 682,7	9 086,0	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	процент	40	90	90	90	95	95	
				Количество созданных «окон» доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна», в том числе:	единица	0	0	0	0	0	0	
				на базе МФЦ (начиная с 1 января 2016 г. не менее 1 окна на 5000 жителей)	единица	0	0	0	0	0	0	
				на базе привлеченных организаций (начиная с 1 января 2016г. не менее 1 окна на 2000 жителей)	единица	-	-	-	-	-	-	
				на базе удаленных рабочих мест (начиная с 1 января 2016г. не менее 1 окна на 2000 жителей)	единица	-	-	-	-	-	-	
				Количество созданных МФЦ (его филиалов), по годам реализации Программы	единица	0	0	0	0	0	0	

Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно МФЦ в день	единица	-	-	30	35	40	40
Доля обращений для подачи документов и получения результата государственных или муниципальных услуг в общем количестве обращений в МФЦ	процент	-	-	85	90	90	90
Доля обращений за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области и муниципальных услуг органов местного самоуправления в общем количестве обращений в МФЦ	процент	-	-	40	50	60	60
Доля обращений в МФЦ за получением государственных услуг, за предоставление которых взимается государственная пошлина, по которым обеспечено зачисление 50 процентов дохода от государственной пошлины в бюджет Московской области в общем количестве	процент	-	-	100	100	100	100

			обращений в МФЦ							
			Количество региональных и муниципальных услуг в сфере градостроительной деятельности и земельно-имущественных отношений, получить которые возможно посредством обращения в МФЦ	процент	-	100	100	100	100	100
			Доля муниципальных услуг, по которым обеспечен обмен заявлениями, включая полный пакет документов, в электронном виде между МФЦ и органами местного самоуправления муниципального образования, от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ муниципального образования	процент	-	44,4	50	60	70	90

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на 2015-2019 годы»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
				2015	2016	2017	2018	2019		
1	Повышение уровня удовлетворенности гражданами и юридическими лицами качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров			Финансирования не требуется						1. Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления для получения од-ной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности, 2 единицы к 2019 году. 2. Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления Московской области для получения государственных (муниципальных) услуг, 13,5 минут к 2019 году. 3. Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг (функций), 3 % к 2019 году. 4. Доля
1.1	Реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг, совершенствованию муниципального контроля			Финансирования не требуется						
1.1.1	Приведение нормативных правовых актов органа местного самоуправления Московской области в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ			Финансирования не требуется						
1.1.2	Актуализация Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами			Финансирования не требуется						

	местного самоуправления Московской области муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг					регламентированных муниципальных услуг (функций) от общего количества муниципальных услуг, включенных в перечень муниципальных, 100% к 2019 году.
1.1.3	Разработка и утверждение положений об осуществлении отдельных видов контроля			Финансирования не требуется		5. Доля муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в МФЦ, 100% к 2019 году.
1.1.4	Анализ сложившейся практики осуществления контрольных и разрешительных функций (услуг). Подготовка предложений по совершенствованию муниципального контроля			Финансирования не требуется		6. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, 95% к 2019 году.
1.1.5	Оптимизация предоставления муниципальных услуг, обеспечение экстерриториальности предоставления услуг, предоставление по жизненным ситуациям, организация взаимодействия органов местного самоуправления Московской области с многофункциональными центрами в электронном виде без дублирования документов на бумажных носителях			Финансирования не требуется		7. Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальных услуг, предоставляемых непосредственно органами местного самоуправления Московской области, 95% к 2019 году.
1.1.6	Организация мониторинга качества и доступности предоставления муниципальных услуг, в том			Финансирования не требуется		8. Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ,

	числе по принципу «одного окна», осуществления контрольных функций					95% к 2019 году.
1.1.6.1	Оперативный мониторинг качества и доступности предоставления муниципальных услуг, в том числе по принципу "одного окна"			Финансирования не требуется		9. Доля пакетов документов, переданных из МФЦ в орган власти, по которым произошли возвраты, 3% к 2019 году.
1.1.7	Создание и развитие системы оценки регулирующего воздействия в деятельности органов местного самоуправления муниципального образования			Финансирования не требуется		10. Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, 95% к 2019 году.
1.1.8	Реализация пилотных проектов по внедрению процедуры оценки регулирующего воздействия в деятельность органов местного самоуправления муниципального образования Московской области			Финансирования не требуется		11. Количество созданных «окон» доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна», 0 единиц к 2019 году, в том числе:
2	Обеспечение доступа граждан и представителей бизнес-сообщества к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах			Финансирования не требуется		12. на базе МФЦ (начиная с 1 января 2016 г. не менее 1 окна на 5000 жителей) , 0 единиц к 2019 году
2.1	Создание и развитие системы предоставления государственных и муниципальных услуг по			Финансирования не требуется		13. на базе привлеченных организаций (начиная с 1 января 2016г. не менее 1 окна на 2000 жителей), 0 единиц к 2019 году
						14. на базе удаленных

	принципу "одного окна", в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг									рабочих мест (начиная с 1 января 2016г. не менее 1 окна на 2000 жителей), 0 единиц к 2019 году 15. Количество созданных МФЦ, по годам реализации Программы**, 0 единиц к 2019 году 16. Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно МФЦ в день, 40единиц к 2019 году. 17. Доля обращений для подачи документов и получения результата государственных или муниципальных услуг в общем количестве обращений в МФЦ, 90% к 2019 году. 18. Доля обращений за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области и муниципальных услуг органов местного самоуправления в общем количестве обращений в МФЦ, 60% к 2019 году. 19. Доля обращений в МФЦ за получением государственных услуг, за предоставление которых взимается государственная
2.1.1	Создание и развитие МФЦ, в том числе УРМ			Финансирования не требуется						
2.1.2	Организация мобильного выездного обслуживания заявителей МФЦ			Финансирования не требуется						
2.1.3	Создание условий для обеспечения инвалидам беспрепятственного и комфортного обслуживания в МФЦ			Финансирования не требуется						
2.2	Обеспечение деятельности МФЦ	Итого	149 008,4	27 242,2	30953,8	30 270,8	30 270,8	30 270,8	МБУ "МФЦ городского округа Реутов"	
		Средства бюджета Московской области	9 086,0	8 403,0	683,0	0,0	0,0	0,0		
		Средства бюджета городского округа Реутов	139 922,4	18 839,2	30 270,8	30 270,8	30 270,8	30 270,8		
2.2.1	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда специалистов и руководителей МФЦ	Итого	125 657,47	19495,67	26 791,7	26 456,7	26 456,7	26 456,7	МБУ "МФЦ городского округа Реутов"	
		Средства бюджета Московской области	7 571,0	7 236,0	335,0	0,0	0,0	0,0		
		Средства бюджета городского округа Реутов	118 086,47	12259,67	26 456,7	26 456,7	26 456,7	26 456,7		

										пошлина, по которым обеспечено зачисление 50 процентов дохода от государственной пошлины в бюджет Московской области в общем количестве обращений в МФЦ, 100% к 2019 году. 20. Количество региональных и муниципальных услуг в сфере градостроительной деятельности и земельно- имущественных отношений, получить которые возможно посредством обращения в МФЦ, 100% к 2019 году. 21. Доля муниципальных услуг, по которым обеспечен обмен заявлениями, включая полный пакет документов, в электронном виде между МФЦ и органами местного самоуправления муниципального образования, от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ муниципального образования, 90% к 2019 году.
2.2.2	Материально-техническое обеспечение деятельности МФЦ	Итого	23 350,93	7 746,53	4 162,1	3 814,1	3 814,1	3 814,1	МБУ "МФЦ городского округа Реутов"	
		Средства бюджета Московской области	1 515,0	1 167,0	348,0	0,0	0,0	0,0		
		Средства бюджета городского округа Реутов	21 835,93	6 579,53	3 814,1	3 814,1	3 814,1	3 814,1		
3	Оказание юридических услуг	Итого	12 760,3	3 669,1	2 272,8	2 272,8	2 272,8	2 272,8	МКУ "Муниципально е юридическое бюро"	
		Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		Средства бюджета городского округа Реутов	12 760,3	3 669,1	2 272,8	2 272,8	2 272,8	2 272,8		
	ИТОГО	Итого	161 768,70	30 911,3	33226,6	32 543,6	32 543,6	32 543,6		
		Средства бюджета Московской области	9 086,0	8 403,0	683,0	0,0	0,0	0,0		
		Средства бюджета городского округа Реутов	152 682,7	22508,3	32 543,6	32 543,6	32 543,6	32 543,6		

Приложение
к Постановлению Администрации
города Реутов
от 14.11.2016 № 243-ПА

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Главы города Реутов
от 29.08.2014 № 79-ПГ»

**Муниципальная программа городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»**

**Подпрограмма
«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами
на 2015-2019 годы»**

Паспорт подпрограммы
 «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на 2015-2019 годы»
 муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2015-2019 годы»

Наименование подпрограммы	Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на 2015-2019 годы
Цель подпрограммы	Развитие имущественно-земельных отношений в городском округе Реутов для обеспечения решения социально-экономических задач и повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности в городском округе Реутов. Создание условий для устойчивого развития территории на основе Генерального плана города Реутов, охраны окружающей среды и сохранения объектов культурного наследия на территории города Реутов.
Муниципальный заказчик подпрограммы	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Реутов, Администрация городского округа Реутов
Задачи подпрограммы	1. Увеличение поступлений средств в бюджет городского округа Реутов от использования и распоряжения имуществом находящимся в собственности городского округа Реутов; 2. Совершенствование системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Реутов; 3. Повышение эффективности использования имущества и оптимизация структуры собственности городского округа Реутов; 4. Создание условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства; 5. Развитие имущественного комплекса городского округа Реутов для обеспечения решения социальных задач.
Сроки реализации подпрограммы	2015-2019 годы

Источники финансирования подпрограммы по годам реализации подпрограммы и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансиро- вания	Расходы (тыс. рублей)					
				2015	2016	2017	2018	2019	Итого
	Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на 2015-2019 годы»	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Реутов; Администрация городского округа Реутов	Всего, в том числе:	6 994,0	10 202,9	5 400,0	5 400,0	5 400,0	33 396,9
			Средства бюджета городского округа Реутов	6 994,0	10 202,9	5 400,0	5 400,0	5 400,0	33 396,9
Планируемые результаты реализации подпрограммы		1. Выполнение бюджетного задания по поступлениям от: арендной платы, включая средства от продажи права аренды, приватизации недвижимого имущества, продажи земельных участков, земельного налога; 2. Снижение задолженности по арендной плате; 3. Обеспечение 100 % постановки на кадастровый учет земельных участков; 4. Обеспечение 100 % оформления земельных участков и объектов недвижимости в муниципальную собственность от количества объектов находящихся в реестре муниципальной собственности; 5. Обеспечение 100 % оформления в муниципальную собственность земельных участков под муниципальными объектами недвижимости; 6. Обеспечение 100 % предоставления земельных участков многодетным семьям; 7. Обеспечение 100 % земельных участков, категория и ВРИ которых подлежит установлению от земель категория и ВРИ которых не установлены; 8. Выполнение показателя по оформлению земельных участков в собственность Московской области							

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере подпрограммы

Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Реутов (далее - собственность городского округа Реутов), является важной стратегической целью для обеспечения устойчивого социально-экономического развития городского округа Реутов.

Для повышения эффективности управления и распоряжения собственностью городского округа Реутов предлагается реализация мер по следующим основным направлениям:

- инвентаризация объектов собственности городского округа Реутов, оформление прав на них;
- оптимизации сети муниципальных унитарных предприятий городского округа Реутов;
- совершенствование системы показателей оценки эффективности использования имущества, находящегося в собственности городского округа Реутов.

В настоящее время в реестре имущества, находящегося в собственности городского округа Реутов (далее – реестр собственности), содержатся сведения о 4 муниципальных унитарных предприятиях (далее-МУП), 64 муниципальных учреждениях (далее-МУ), 2 хозяйственных обществах, акции которых находятся в собственности городского округа Реутов.

В реестре собственности содержатся сведения о 5994 объектах, в том числе: 4751 объектов жилищного фонда и нежилых помещений, 1183 объектов электрохозяйства, 60 земельных участков.

За муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения закреплено 82 объекта недвижимости, за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления закреплено 87 объектов недвижимости.

В связи с активизацией работы по формированию и развитию рынка земли необходимо продолжить регистрацию земельных участков в собственность городского округа Реутов и постановку на государственный кадастровый учет земельных участков под многоквартирными жилыми домами.

Для повышения эффективности использования имущества, находящегося в собственности городского округа Реутов и закрепленного на праве хозяйственного ведения за МУП, необходимо продолжить работу по реорганизации убыточных, нерентабельных и не ведущих хозяйственную деятельность МУП.

По состоянию на 01.01.2015 в собственности городского округа Реутов находятся акции 2 открытых акционерных обществ номинальной стоимостью 7,7 млн. рублей.

В целях формирования базы данных объектов собственности городского округа Реутов для последующего оформления договоров аренды или договоров продажи в установленном действующим законодательством порядке необходимо активизировать работу по выявлению неэффективно используемых площадей, закрепленных на праве хозяйственного ведения за МУП и на праве оперативного управления за МУ.

В настоящее время действуют: 71 договор аренды недвижимого имущества, из них 24 договора безвозмездного пользования; 345 договоров аренды земельных участков.

Формирование сбалансированного бюджета городского округа Реутов на очередной финансовый год делает значимой проблему повышения доходности бюджета городского округа Реутов за счет повышения эффективности управления и распоряжения собственностью городского округа Реутов.

Переход на программно-целевой метод управления позволит:

- оптимизировать сеть МУП и МУ и состав имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, изъять излишнее или используемое не по целевому назначению и вовлечь его в хозяйственный оборот;
- оптимизировать управление имуществом и земельными ресурсами, находящимися в собственности городского округа Реутов.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Цели подпрограммы:

- развитие имущественно-земельных отношений в городском округе Реутов для обеспечения решения социально-экономических задач городского округа Реутов,
- повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Реутов,
- обеспечения комфортных условий проживания для жителей городского округа Реутов,
- создание предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации правовых условий для планировки территорий города Реутов,
- создание условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

Задачи подпрограммы:

- увеличение поступлений средств в бюджет городского округа Реутов от использования и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Реутов;
- совершенствование системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Реутов;
- повышение эффективности использования имущества и оптимизация структуры собственности городского округа Реутов;
- создание условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства;
- развитие имущественного комплекса городского округа Реутов для обеспечения решения социальных задач.

Достижение целей и реализация задач подпрограммы будет осуществляться путем выполнения мероприятий, предусмотренных в приложении к подпрограмме.

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы обеспечивается за счет средств бюджета городского округа Реутов.

Финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств бюджета городского округа Реутов осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В случае изменения финансирования муниципальной подпрограммы, могут быть изменены планируемые результаты реализации по соответствующим мероприятиям подпрограммы.

4. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется по направлениям общей оценки вклада подпрограммы в экономическое развитие городского округа Реутов. Оценка вклада базируется на Указе Президента Российской Федерации от 28.04.2008 года № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов".

5. Внесение изменений в подпрограмму

Изменения в подпрограмму вносятся Постановлением Главы города Реутов.

**Форма планируемых результатов реализации муниципальной подпрограммы городского округа Реутов
«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на 2015-2019 годы»**

№ п / п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет городского округа Реутов	Другие источники				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	Увеличение поступлений средств в бюджет города Реутов от использования и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Реутов	-	-	Сумма поступления от арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, включая средства от продажи права аренды	тыс. рублей	361 900	335 800	315 520	270 000	250 000	240 000
				Сумма максимально допустимой задолженности по арендной плате	тыс. рублей	154 941	114 312	145 942	72 971	50 000	50 000
				Сумма поступлений от приватизации недвижимого имущества	тыс. рублей	65 856	137 000	134 196	46 518	38 600	7 000
				Сумма поступлений от продажи земельных участков	тыс. рублей	16 851	16 858	12 000	2 000	2 000	2 000
				Сумма поступлений от земельного налога	тыс. рублей	106 715	123 399	177 826	136 047	141 405	142 000

				Площадь земельных участков, подлежащая постановке на кадастровый учет в границах муниципальных образований	Га	24	20	20	20	5	3
				Доля площади земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет в границах муниципального образования от площади муниципального образования	%	2,7	2,25	2,25	2,25	0,56	0,34
				Относительное количество объектов капитального строительства, выявленных в целях вовлечения в хозяйственный и налоговый оборот, к данным государственного кадастра недвижимости	%	0	0	0	0	0	0
2	Развитие имущественного комплекса городского округа Реутов для обеспечения решения социальных задач			Процент оформления земельных участков и объектов недвижимости в муниципальную собственность от количества объектов находящихся в реестре муниципальной собственности	%	73	75	100	100	100	100
				Площадь земельных участков, подлежащая оформлению в муниципальную собственность	Га	18	2	2	2	2	2
				Процент обеспечения многодетных семей земельными участками от количества многодетных семей состоящих на учете	%	70	100	100	100	100	100

3	Повышение эффективности использования имущества и оптимизация структуры собственности городского округа Реутов			Процент земельных участков, категория и ВРИ которых подлежит установлению от земель категория и ВРИ которых не установлены	%	100	100	100	100	100	100
4	Создание условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства			Площадь земельных участков, подлежащая оформлению в собственность Московской области	Га	0	1	1	1	1	1

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на 2015-2019 годы»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					2015	2016	2017	2018	2019		
		Итого	2015-2019 годы	33 396,9	6 994,0	10 202,9	5 400,0	5 400,0	5 400,0		1. Выполнение бюджетного задания по поступлениям от: арендной платы, включая средства от продажи права аренды, приватизации недвижимого имущества, продажи земельных участков, земельного налога;
		Средства бюджета городского округа Реутов		33 396,9	6 994,0	10 202,9	5 400,0	5 400,0	5 400,0		
1.	Задача 1: Увеличение поступлений средств в бюджет городского округа Реутов от использования и распоряжения имуществом	Итого	2015-2019 годы	8 563,9	652,0	3 411,9	1 500,0	1 500,0	1 500,0		Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации
		Средства бюджета городского округа Реутов		8 563,9	652,0	3 411,9	1 500,0	1 500,0	1 500,0		

	находящимся в собственности городского округа Реутов									города Реутов	2. Снижение задолженности по арендной плате;
1.1.	Оценка рыночной стоимости объектов недвижимости. Выполнение работ по кадастровому учету объектов капитального строительства. Прочие работы, услуги.	Итого	2015-2019 годы	8 563,9	652,0	3 411,9	1 500,0	1 500,0	1 500,0	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Реутов	3. Обеспечение 100 % постановки на кадастровый учет земельных участков;
		Средства бюджета городского округа Реутов		8 563,9	652,0	3 411,9	1 500,0	1 500,0	1 500,0		4. Обеспечение 100 % оформления земельных участков и объектов недвижимости в муниципальную собственность от количества объектов находящихся в реестре муниципальной собственности;
2.	Задача 2: Совершенствование системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Реутов	Итого	2015-2019 годы	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Реутов	5. Обеспечение 100 % оформления в муниципальную собственность земельных участков под муниципальными объектами недвижимости;
		Средства бюджета городского округа Реутов		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2.1.	Разработка, внедрение и обслуживание системы автоматизации управления муниципальным имуществом.	Итого	2015-2019 годы	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Реутов	6. Обеспечение 100 % предоставления земельных участков многодетным семьям;
		Средства бюджета городского округа Реутов		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		7. Обеспечение 100 % земельных участков, категория и ВРИ которых подлежит установлению от земель категория и ВРИ которых не установлены;
3.	Задача 3: Повышение эффективности использования имущества и оптимизация структуры собственности городского округа Реутов	Итого	2015-2019 годы	18 889,4	5 598,4	5 491,0	2 600,0	2 600,0	2 600,0	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Реутов	8. Выполнение показателя по оформлению земельных участков в собственность Московской области
		Средства бюджета городского округа Реутов		18 889,4	5 598,4	5 491,0	2 600,0	2 600,0	2 600,0		
3.1.	Выполнение работ по топографической съемке и разработке проекта межевания территории и постановке земельных участков на ГКУ, изготовление технических планов на сооружения.	Итого	2015-2019 годы	9 052,9	1 052,9	3 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Реутов	
		Средства бюджета городского округа Реутов		9 052,9	1 052,9	3 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0		
3.2.	Обеспечение эксплуатации и содержание муниципального	Итого	2015-2019 годы	9 836,5	4 545,5	1 991,0	1 100,0	1 100,0	1 100,0	Комитет по управлению муниципальным имуществом	
		Средства бюджета городского округа Реутов		6 324,1	1 033,1	1 991,0	1 100,0	1 100,0	1 100,0		

	имущества.									Администрации города Реутов	
				3 512,4	3512,4	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Реутов	
4.	Задача 4: Создание условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Итого	2015-2019 годы	5 943,6	743,6	1 300,0	1 300,0	1 300,0	1 300,0	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Реутов	
		Средства бюджета городского округа Реутов		5 943,6	743,6	1 300,0	1 300,0	1 300,0	1 300,0		
4.1.	Выполнение работ по описанию и внесению в государственный кадастр недвижимости границ территориальных зон, установленных Прави- лами землепользования и застройки территории города Реутов Московской области	Итого	2015-2019 годы	5 943,6	743,6	1 300,0	1 300,0	1 300,0	1 300,0	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Реутов	
		Средства бюджета городского округа Реутов		5 943,6	743,6	1 300,0	1 300,0	1 300,0	1 300,0		
5.	Задача 5: Развитие имущественного комплекса городского округа Реутов для обеспечения решения социальных задач	Итого	2015-2019 годы	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Реутов	
		Средства бюджета городского округа Реутов		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
5.1.	Обеспечение	Итого	2015-2019 годы	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по	
	многолетних семей городского округа Реутов земельными участками с соответствующей инфраструктурой	Средства бюджета городского округа Реутов		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управлению муниципальным имуществом Администрации города Реутов	

Приложение
к Постановлению Администрации
города Реутов
от 14.11.2016 № 243-ПА

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Главы города Реутов
от 29.08.2014 № 79-ПГ»

**Муниципальная программа городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»**

**Подпрограмма
«Информирование населения о деятельности органов местного
самоуправления городского округа Реутов на 2015-2019 годы»**

Паспорт подпрограммы
«Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов на 2015-2019
годы»
муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление»

Наименование подпрограммы		Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов							
Цель подпрограммы		Обеспечение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов и создание условий для осуществления гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления городского округа Реутов							
Муниципальный заказчик подпрограммы		Отдел по работе со СМИ и рекламе Администрации городского округа Реутов							
Задачи подпрограммы		1. Освещение деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области в печатных и электронных средствах массовой информации. 2. Повышение уровня информированности населения о реализации мероприятий муниципальной программы по социально значимым вопросам. 3. Обеспечение единого подхода к праздничному, тематическому и праздничному световому оформлению территории Московской области. 4. Приведение в соответствие количества и фактического расположения рекламных конструкций на территории городского округа Реутов Московской области согласованной Правительством Московской области схеме размещения рекламных конструкций и актуализация схемы размещения рекламных конструкций в соответствии с обстоятельствами.							
Сроки реализации подпрограммы		2015-2019 годы							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации подпрограммы и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2015	2016	2017	2018	2019	Итого
	Подпрограмма «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов»			Администрация городского округа Реутов	Всего, в том числе:	4 184,8	5 978,3	10 262,9	10 262,9
			Средства бюджета городского округа Реутов	4 184,8	5 978,3	10 262,9	10 262,9	10 765,4	41 454,3
Планируемые результаты реализации		1. Обеспечение населения городского округа Реутов Московской области качественной и							

подпрограммы	достоверной информацией о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области, нормотворческой деятельности, социально-экономических и общественных процессах, происходящих на территории городского округа Реутов Московской области, об организации, подготовке и проведению выборов и референдумов на территории городского округа Реутов. В ходе реализации мероприятий планируется организовать размещение информации, направленной на привлечение внимания населения к актуальным проблемам и формирование положительного имиджа городского округа Реутов как социально ориентированного муниципального образования, комфортного для жизни и ведения предпринимательской деятельности. 2. Рост числа позитивных и информационно-нейтральных материалов о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов в муниципальных и межмуниципальных печатных и электронных СМИ – на 52 процента ежегодно (с 300 материалов в год до 1600 материалов к 2019 году). 3. Рост охвата целевой аудитории (совершеннолетние жители городского округа Реутов Московской области (18+)) Муниципальными печатными средствами массовой информации (с 14 566 человек до 21 327 к 2019 году).
--------------	--

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере подпрограммы

Открытость и прозрачность деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов – важнейший показатель эффективности их функционирования, необходимый элемент осуществления постоянной и качественной связи между гражданским обществом и государственными структурами.

Информационная прозрачность деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области достигается при помощи печатных СМИ выходящих на территории городского округа Реутов (Общественно-политическая еженедельная газет «РЕУТ», газеты ГАУ МО «Издательский дом «Подмосковье», журнал «Подмосковье»), официального сайта Администрации.

Общий суммарный охват целевой аудитории печатными СМИ составляет 14 566 человек.

Для достижения намеченных целей и решения поставленных задач в рамках подпрограммы предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

1. Размещение материалов о деятельности Правительства Московской области, органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области в областных, муниципальных печатных средствах массовой информации, а также путем подготовки и распространения специальных выпусков печатных СМИ.

2. Размещение материалов о деятельности Правительства Московской области, органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области в сети Интернет.

3. Создание развитой структуры распространения областных, муниципальных, межмуниципальных печатных средств массовой информации отдельным категориям населения для обеспечения доступа к информации о деятельности Правительства Московской области, органов местного самоуправления, нормотворческой деятельности органов местного самоуправления, а также к информации о социально-экономическом развитии городского округа Реутов, об организации, подготовке и проведению выборов и референдумов на территории муниципального образования.

4. Информирование население о состоянии защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий, принятых мерах по обеспечению безопасности, прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, приемах и способах защиты населения и территории муниципального образования через средства массовой информации, социальную рекламу.

5. Размещение рекламно-информационных сообщений на баннерах на конструкциях наружной рекламы, в макетах печатных изданий.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Цель программы – Обеспечение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов и создание условий для осуществления гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления городского округа Реутов.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

– Освещение деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области в печатных и электронных средствах массовой информации..

– Повышение уровня информированности населения о реализации мероприятий муниципальной программы по социально значимым вопросам.

– Обеспечение единого подхода к праздничному, тематическому и праздничному световому оформлению территории Московской области.

– Приведение в соответствие количества и фактического расположения рекламных конструкций на территории городского округа Реутов Московской области согласованной Правительством Московской области схеме размещения рекламных конструкций и актуализация схемы размещения рекламных конструкций в соответствии с обстоятельствами.

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы обеспечивается за счет средств бюджета городского округа Реутов.

В случае изменения финансирования муниципальной подпрограммы, могут быть изменены планируемые результаты реализации по соответствующим мероприятиям подпрограммы.

4. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется по направлениям общей оценки вклада подпрограммы в экономическое развитие городского округа Реутов. Оценка вклада базируется на Указе Президента Российской Федерации от 28.04.2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится в соответствии с Постановлением Администрации города Реутов от 29.07.2013 № 468-ПА.

5. Внесение изменений в подпрограмму

Изменения в подпрограмму вносятся Постановлением Главы города Реутов.

Форма планируемых результатов реализации муниципальной подпрограммы городского округа Реутов
«Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов на 2015-2019
годы»

№ п/ п	Задачи, направленные на достижение цели	Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
					2015	2016	2017	2018	2019
1	Освещение деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области в печатных и электронных средствах массовой информации.	Показатель 1. Рост среднемесячного охвата целевой аудитории (совершеннолетние жители муниципального образования Московской области (18+) печатными и электронными средствами массовой информации.	Процентов к базовому году	100	101	102	103	104	105
2	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области по средствам печатной продукции	Показатель 2. Рост охвата населения муниципального образования печатной продукцией.	Процентов к базовому году	100	100	101,0	101,3	101,6	102
3	Повышение уровня информированности населения о реализации мероприятий муниципальной программы по социально значимым вопросам.	Показатель 3. Количество тематических информационных кампаний, охваченных социальной рекламой на рекламных носителях наружной рекламы на территории муниципального образования Московской области.	Количество тематических информационных кампаний в год	21	21	21	21	21	21
4	Обеспечение единого подхода к праздничному, тематическому и праздничному световому оформлению территории Московской области	Показатель 4. Количество мероприятий, к которым обеспечено праздничное, тематическое и праздничное световое оформление территории муниципального образования.	Количество мероприятий	8	8	10	10	10	10
5	Приведение в соответствие количества и фактического расположения рекламных конструкций на территории городского округа Реутов	Показатель 5. Соответствие количества и фактического расположения рекламных конструкций на территории муниципального образования согласованной Правительством	процентов к базовому году	100	100	100	100	100	100

Московской области согласованной Правительством Московской области схеме размещения рекламных конструкций и актуализация схемы размещения рекламных конструкций в соответствии с обстоятельствами инфраструктурного и имущественного характера	Московской области схеме размещения рекламных конструкций и актуальность схемы размещения рекламных конструкций								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Методика расчета показателей эффективности реализации подпрограммы

«Информирование населения Московской области о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области на 2015-2019 годы»

№ п/п	Наименование показателя эффективности реализации Подпрограммы	Методика расчета показателя эффективности реализации Подпрограммы
1	Показатель 1. Рост среднемесячного охвата целевой аудитории (совершеннолетние жители муниципального образования Московской области (18+) печатными и электронными средствами массовой информации.	$K_{\text{ца}} = K_{i\text{-й год}} / K_{i\text{-й-1 год}} * 100\%$, где $K_{\text{ца}}$ – рост охвата целевой аудитории (совершеннолетние и жители городского округа Реутов Московской области (18+) Муниципальными печатными средствами массовой информации (процентов/год); $K_{i\text{-й год}}$ – охват целевой аудитории текущего года СМИ (человек/год); $K_{i\text{-й-1 год}}$ – охват целевой аудитории предыдущего года СМИ (человек/год). Показатели $K_{i\text{-й год}}$ и $K_{i\text{-й-1 год}}$ формируются на основании тиражных справок на соответствующий год.
2	Показатель 2. Рост охвата населения муниципального образования печатной продукцией	$K_{\text{ца}} = K_{i\text{-й год}} / K_{i\text{-й-1 год}} * 100\%$, где $K_{\text{ца}}$ – рост охвата населения печатной продукцией (процентов/год); $K_{i\text{-й год}}$ – тираж печатной продукцией текущего года (человек/год); $K_{i\text{-й-1 год}}$ – тираж печатной продукцией предыдущего года (человек/год).
3	Показатель 3. Количество тематических информационных кампаний, охваченных социальной рекламой на рекламных носителях наружной рекламы на территории муниципального образования Московской области.	КПКРТ – количество тематических информационных кампаний, проведенных в текущем отчетном году, охваченных социальной рекламой на рекламных носителях наружной рекламы на территории Муниципального образования Показатель КПКРТ формируется из перечня и количества тематических информационных кампаний, фактически проведенных в указанном периоде.

4	Показатель 4. Количество мероприятий, к которым обеспечено праздничное, тематическое и праздничное световое оформление территории муниципального образования.	КМПТО – количество мероприятий, к которым обеспечено праздничное оформление территории муниципального образования. Показатель КМПТО формируется из количества мероприятий, к которым обеспечено праздничное/тематическое оформление территории муниципального образования в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 21.05.2014 № 363/16 «Об утверждении Методических рекомендаций по размещению и эксплуатации элементов праздничного, тематического и праздничного светового оформления на территории Московской области»
5	Показатель 5. Соответствие количества и фактического расположения рекламных конструкций на территории муниципального образования согласованной Правительством Московской области схеме размещения рекламных конструкций и актуальность схемы размещения рекламных конструкций	К _{соотв} – актуальность схемы размещения рекламных конструкций, %

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

«Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов на 2015-2019 годы»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятия в 2014 году (тыс. руб.)*	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015	2016	2017	2018	2019		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Задача 1: Освещение деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области в печатных и электронных средствах массовой информации.		Итого Средства бюджета городского округа Реутов Московской области	2015-2019			2 827,52	2 956,8	3 165,9	3 165,9	3 668,4	Отдел по работе со СМИ и рекламе	

1.1	Освещение деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области в печатных средствах массовой информации городского округа Реутов.		Итого	2015-2019			2 827,52	2 956,8	3 165,9	3 165,9	3 668,4	Отдел по работе со СМИ и рекламе	
			Средства бюджета городского округа Реутов Московской области										
1.1.1.	Осуществление взаимодействия органов местного самоуправления и печатными СМИ в области подписки, доставки и распространения тиражей печатных изданий	Проведение аукциона	Итого	2015-2019		4 119,33	747,8	843,5	843,5	843,5	843,5	Отдел по работе со СМИ и рекламе	Подписка на печатные СМИ
			Средства бюджета городского округа Реутов Московской области			4 121,33	747,8	843,5	843,5	843,5	843,5		
1.1.2	Размещение материалов о деятельности органов местного самоуправления нормативно-правовых актов и иной официальной информации городского округа Реутов на полосах печатных СМИ выходящих на территории городского округа Реутов	Проведение аукциона	Итого	2015-2019	1 970, 7	10 938,0	1935,0	1 968, 40	2 177, 5	2 177, 5	2 680,0	Отдел по работе со СМИ и рекламе	Размещение материалов О городском округе Реутов Московской области объемом 500 полос в год формата А3
			Средства бюджета городского округа Реутов Московской области		1 970, 7	10 938,0	1935,0	1 968, 40	2 177, 5	2 177, 5	2 680,0		
1.1.3	Подготовка специального выпуска печатных СМИ, выходящих на территории городского округа Реутов,	Закупка с единственным поставщиком	Итого	2015-2019	-	724,32	144,72	144,9	144,9	144,9	144,9	Отдел по работе со СМИ и рекламе	Подготовка специального выпуска
			Средства бюджета городского округа Реутов			724,32	144,72	144,9	144,9	144,9	144,9		

	посвященного памятным датам		Московской области										печатн ых СМИ, выхо щих на террито рии городск ого округа Реутов, посвящ енного памятн ым датам объемо м 36 полос в год формат а А3
1.1.4	Освещение деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области в электронных средствах массовой информации городского округа Реутов.	Итого	2015-2019									Отдел по работе со СМИ и рекламе	
		Средства бюджета городского округа Реутов Московской области											
2	Задача 2: Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области по средствам печатной продукции	Итого	2015-2019		12 069,7	-	1 482,4	3 529,1	3 529,1	3 529,1	Муницип альное бюджетно е учрежден ие	Инфор мирова ние населен ия о деятель ности органов местно го самоуп равлен ия городск	
		Средства бюджета городского округа Реутов Московской области			12 069,7	-	1 482,4	3 529,1	3 529,1	3 529,1	«Хозяйст венно- эксплуата ционное управлен ие»		

												ого округа Реутов Москов ской области по средств ам печатн ой продук ции
2.1.	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области по средствам печатной продукции.	Итого	2015-2019		12 069,7	-	1 482,4	3 529,1	3 529,1	3 529,1	Муниципальное бюджетное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области по средствам печатной продукции
		Средства бюджета городского округа Реутов Московской области			12 069,7	-	1 482,4	3 529,1	3 529,1	3 529,1		объем 187 810 шт
3	Задача 3:	Итого	2015-2019									

	Повышение уровня информированности населения о реализации мероприятий муниципальной программы по социально значимым вопросам.		Средства бюджета городского округа Реутов Московской области				656,42	619,8	649,0	649,0	649,0		
3.1	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления посредством социальной рекламы на баннерах конструкциях наружной рекламы.	Проведение аукциона.	Итого	2015-2019		2 207,65	467,45	420, 2	440,0	440,0	440,0	Отдел по работе со СМИ и рекламе	Изготовление и размещение социальной рекламы на баннерах конструкциях наружной рекламы Объемом 80шт
			Средства бюджета городского округа Реутов Московской области			2 207,65	467,45	420, 2	440,0	440,0	440,0		
3.2	Информирование населения городского округа Реутов Московской области об основных событиях социально-экономического развития и общественно-политической жизни	Проведение аукциона	Итого	2015-2019		1 015,57	188,97	199, 6	209,0	209,0	209,0	Отдел по работе со СМИ и рекламе	Изготовление и размещение социальной

	посредством размещения социальной рекламы на наружных рекламных конструкциях		Средства бюджета городского округа Реутов Московской области			1 015,57	188,97	199, 6	209,0	209,0	209,0	1 015,56	ой рекламы на баннерах конструкциях наружной рекламы Объемом 38 шт
4	Задача 4: Обеспечение единого подхода к праздничному, тематическому и праздничному световому оформлению территории Московской области.	Проведение аукциона.		2015-2019	-	10 665,7	700, 86	719,3	2 518, 9	2 518, 9	2 518, 9		
			Средства бюджета городского округа Реутов Московской области		-	8 976,8	700, 86	719,3	2 518, 9	2 518, 9	2 518, 9		

4.1.	Оформление наружного информационного пространства городского округа Реутов Московской области в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 21.05.2014 № 363/16 «Об утверждении Методических рекомендаций по размещению и эксплуатации элементов праздничного, тематического и праздничного светового оформления на территории Московской области	Проведение аукциона.	Итого	2015-2019	-	8 976,8	700, 86	719,3	2 518, 9	2 518, 9	2 518, 9	Отдел по работе со СМИ и рекламе	Праздничное оформление Городских мероприятий в том числе Изготовление и размещение социальной рекламы на баннерах конструкциях наружной рекламы
			Средства бюджета городского округа Реутов Московской области	2015-2019	-	8 976,8	700, 86	719,3	2 518, 9	2 518, 9	2 518, 9		
													Объемом 104 шт
5	Задача 5: Приведение в соответствие количества и фактического расположения рекламных конструкций на территории городского	Закупка с единственным поставщиком	Итого	2015-2019	52 рекламные конструкции демонтированы	1 400,00	0,00	200	400	400	400		

	округа Реутов Московской области согласованной Правительством Московской области схеме размещения рекламных конструкций и актуализация схемы размещения рекламных конструкций в соответствии с обстоятельствами.				силами Администрации								
			Средства бюджета городского округа Реутов Московской области		-	1 400,00	0,00	200	400	400	400		
5.1.	Демонтаж незаконно установленных рекламных конструкций, не соответствующих утвержденной схеме размещения рекламных конструкций на территории пространства городского округа Реутов и внесение изменений в схему размещения рекламных конструкций на территории городского округа Реутов Московской области при обстоятельствах инфраструктурного и имущественного характера		Итого		-	1 400,00	0,00	200	400	400	400	Отдел по работе со СМИ и рекламе	Демонтаж незаконно установленных рекламных конструкций
			Средства бюджета городского округа Реутов Московской области		-	1 400,00	0,00	200	400	400	400		

Обоснование финансовых ресурсов,
необходимых для реализации мероприятий подпрограммы
«Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области на 2015-2019 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия по реализации программы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Общий объем финансовых ресурсов необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам (руб.)
1.	Освещение деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области в печатных и электронных средствах массовой информации.	Средства бюджета муниципального образования		
1.1.	Освещение деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области в печатных средствах массовой информации городского округа Реутов.	Средства бюджета муниципального образования		
1.1.1	Осуществление взаимодействия органов местного самоуправления и печатными СМИ в области подписки, доставки и распространения тиражей печатных изданий.	Средства бюджета муниципального образования	Сфи = Сфи1 + Сфи2 + Сфи3 + Сфи4 1. Подписка на издания газеты ГАУ МО «Издательский дом «Подмосковье» Сфи1 = N*Скомп. Ежедневные новости. Подмосковье (индекс 29 920) -400 шт. Наше Подмосковье Север Юг Запад Восток (индекс 50104) Всего – 681 829,2 руб.	Всего – 4 119 292,0 2015 – 747 803,0 2016 – 843 486,6 2017 – 843 486,6 2018 – 843 486,6 2019 – 843 486,6
			2. Подписка на журнал «Подмосковье» Сфи2 = N*Сэкз. N – 30 – количество подписных экземпляров в год; Сэкз. – 1 516, 22 руб. – стоимость одного подписного экземпляра на год. Цена сформирована на основании подписных цен Издательства «Подмосковье» на второе полугодие 2014г. Всего – 81 200,00	
			3. Подписка на Общественно-политическую еженедельную газету «РЕУТ». Сфи3 = N*Сэкз. N – 150 – количество подписных экземпляров в год;	

			Сэкз. – 520 руб. – стоимость одного подписного экземпляра на год. Цена сформирована на основании средней подписной цены на газету «Реут» на второе полугодие 2014г. Всего – 78 000,0	
1.1.2.	Размещение материалов о деятельности органов местного самоуправления нормативно-правовых актов и иной официальной информации городского округа Реутов на полосах печатных СМИ выходящих на территории городского округа Реутов	Средства бюджета муниципального образования	Сфи = N*Спол N 500 полос – количество полос в год (10 полос*50недель); Спол – 4355,0 руб. – стоимость создания одной полосы формата А3. Цена сформирована аналогично средней цене соответствующих контрактов, заключенных в 2014г.	Всего: 10 937 977,99 2015-1 935 000,00 2016-1 968 00 ,00 2017-2 177 500,00 2018-2 177 500,00 2019-2 680 000,00
1.1.3.	Подготовка специального выпуска печатных СМИ, выходящих на территории городского округа Реутов, посвященного памятным датам	Средства бюджета муниципального образования	Сфи = N*Спол N – 36 полос – количество полос Спол – 4025,00 руб. – стоимость создания одной полосы формата А3. Выпуск, посвященный празднованию Великой Победы. Выпуск, посвященный празднованию Дня города Реутов. Размещение информации и информирование населения городского округа Реутов об организации, подготовке и проведению выборов и референдумов Цена сформирована аналогично средней цене соответствующих контрактов, заключенных в 2014г.	Всего – 724 320,00 2015-144 720,00 2016-144 900,00 2017-144 900,00 2018-144 900,00 2019-144 900,00
1.1.4.	Освещение деятельности органов местного самоуправления на территории городского округа Реутов Московской области в электронных средствах массовой информации на территории городского округа Реутов.	Средства бюджета муниципального образования		
2	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области по средствам печатной продукции	Средства бюджета муниципального образования		
2.1	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области по средствам печатной продукции	Средства бюджета муниципального образования	1.Открытки, конверты, приглашения: Офсетная печать открыток, конвертов, вкладышей – 76 000 шт. Офсетная печать именных открыток, конвертов, вкладышей (по согласованию с заказчиком)- 76 000 шт. Цифровая печать открыток, конвертов, приглашений-9310 шт.	Всего –12 069 594,00 2015- 2016-1 482 354,00 2017-3 529 080,00 2018-3 529 080,00 2019-3 529 080,00

			Всего: 161 310 шт. 2. Настенные перекидные, настенные квартальные и настольные перекидные календари с символикой города – 9620 шт. 3. Плакаты к праздничным мероприятиям – 7880 шт. 4. Блокноты с символикой города – 9000 шт. Всего 2016 год: 1 482 354,00	
3.	Повышение уровня информированности населения о реализации мероприятий муниципальной программы по социально значимым вопросам.	Средства бюджета муниципального образования		
3.1	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления посредством социальной рекламы на баннерах конструкций наружной рекламы	Средства бюджета муниципального образования	1.Сб= N*S б. (баннеры) N – 80 – штук; Количество кампаний 21 Всего 2015 год: 467,45 Всего 2016 год: 420 197,6	Всего – 2 535 000,00 2015-467 450,00 2016 -420 197,6 2017-440 000,00 2018 -440 000,00 2019 -440 000,00
3.2.	Информирование населения городского округа Реутов Московской области об основных событиях социально-экономического развития и общественно-политической жизни посредством размещения социальной рекламы на наружных рекламных конструкциях	Средства бюджета муниципального образования	1.Сб= N*S б. (баннеры) -«Баннеры направленные для привлечения внимания жителей г. Реутов к проводимым социально значимым мероприятиям и открытию социально значимых объектов» - баннер 3м х 6м – 38 шт. Всего: 199 593,86	Всего – 1 015 563,86 2015-188 970,00 2016 -199 593,86 2017-209 000,00 2018 -209 000,00 2019 -209 000,00
4.	Обеспечение единого подхода к праздничному,	Средства бюджета		Всего –

	тематическому и праздничному световому оформлению территории Московской области.	муниципального образования		8 976 818,54,54 2015-700 860,00 2016 -719 258,54 2017-2 518 900,00 2018 -2 518 900,00 2019 -2 518 900,00
4.1.	Оформление наружного информационного пространства городского округа Реутов Московской области в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 21.05.2014 № 363/16 «Об утверждении Методических рекомендаций по размещению и эксплуатации элементов праздничного, тематического и праздничного светового оформления на территории Московской области	Средства бюджета муниципального образования	Спто = Сб+Сф+ С п.с.о. N – количество мероприятий, к которым обеспечивается праздничное оформление территории муниципального образования: (10 мероприятий: «Новый год», «День защитника отечества», «Международный женский день 8 марта», «День Победы», «День семьи, любви и верности», «Единый день голосования», «День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой», «День города», «День Конституции Российской Федерации», «День России»). 1. Информационные материалы на рекламных конструкциях формата 3х6 – 104 шт. (к 10 мероприятиям) Сб= N*S б. (баннеры) N-количество баннеров- 104 шт. Всего: 546 258,54 2. Флаги -375 шт. (к 3 мероприятиям «День Победы», «День города», «Новый год»). Сф= N*S ф. (флага) S – стоимость 1 флага – 688 рублей. N-количество флагов- 375 шт. Всего: 173 000,00 рублей Итого: 719 258,54 рублей	
5.	Приведение в соответствие количества и фактического расположения рекламных конструкций на территории городского округа Реутов Московской области согласованной Правительством Московской области схеме размещения рекламных конструкций и актуализация схемы размещения рекламных конструкций в соответствии с обстоятельствами.	Средства бюджета муниципального образования		
5.1.	Демонтаж незаконно установленных рекламных конструкций, не соответствующих утвержденной схеме размещения рекламных конструкций на территории пространства городского округа Реутов и внесение изменений в схему размещения рекламных конструкций на территории городского округа Реутов Московской области при обстоятельствах инфраструктурного и имущественного характера	Средства бюджета муниципального образования	Сдрк= N*S N – количество демонтируемых конструкций S – стоимость 1 демонтажа Сдрк = 20*20=400 000 рублей (2016-2019 годы)	Всего –1400 000,00 2015-00,00 2016 -200 000,00 2017-400 000,00 2018 -400 000,00 2019 -400 000,00

Приложение
к Постановлению Администрации
города Реутов
от 14.11.2016 № 243-ПА

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Главы города Реутов
от 29.08.2014 № 79-ПГ

**Муниципальная программа городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»**

**Подпрограмма
«Управление муниципальными финансами на 2015-2019 годы»**

Паспорт подпрограммы
«Управление муниципальными финансами на 2015-2019 годы»
муниципальной программы городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»

Наименование подпрограммы		Управление муниципальными финансами на 2015-2019 годы							
Цель подпрограммы		Повышение качества управления муниципальными финансами							
Муниципальный заказчик подпрограммы		Финансовое управление Администрации городского округа Реутов							
Задачи подпрограммы		1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета. 2. Повышение эффективности бюджетных расходов. 3. Совершенствование системы управления муниципальным долгом.							
Сроки реализации подпрограммы		2015-2019 годы							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации подпрограммы и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2015	2016	2017	2018	2019	Итого
	Подпрограмма «Управление муниципальными финансами»	Администрация городского округа Реутов	Всего, в том числе:	0,00	3 700,00	3 700,00	3 700,00	3 700,00	14 800,00
			Средства бюджета городского округа Реутов	0,00	3 700,00	3 700,00	3 700,00	3 700,00	14 800,00
Планируемые результаты реализации подпрограммы		1. Ежегодный прирост налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в отчетном финансовом году к поступлениям в году, предшествующем отчетному финансовому году. 2. Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений; 3. Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;							

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере подпрограммы

Реализация подпрограммы вызвана необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, повышением эффективности бюджетной политики и управления муниципальным долгом городского округа Реутов.

Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Реутов является важнейшей предпосылкой для сохранения экономической стабильности, которая в свою очередь, создает условия для экономического роста, инновационного развития.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Реутов являются разграничение расходных обязательств и доходных источников, проведение эффективной и стабильной налоговой политики, модернизация бюджетного процесса городского округа Реутов в условиях внедрения программно-целевых методов управления, развитие муниципальных программ как основного инструмента повышения эффективности бюджетных расходов городского округа Реутов, повышение качества предоставляемых муниципальных услуг, качественное исполнение бюджета городского округа Реутов, управление муниципальным долгом и совершенствование бюджетных отношений в городском округе Реутов.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Цель подпрограммы: Повышение качества управления муниципальными финансами.

Задачи подпрограммы:

1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета.
2. Повышение эффективности бюджетных расходов.
3. Качественное управление муниципальным долгом.

Решение задач подпрограммы в течение 2015-2019 годов будет осуществляться путем выполнения мероприятий, предусмотренных в к Подпрограмме.

Инструментами, обеспечивающими повышение качества управления муниципальными финансами городского округа Реутов, являются:

В рамках решения задачи «Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета»:

1. Осуществление краткосрочного прогнозирования поступления доходов в бюджет городского округа Реутов;
2. Установление ответственности за выполнение плана по мобилизации доходов бюджета городского округа Реутов со стороны главных администраторов доходов бюджета городского округа Реутов;
3. Утверждение (совершенствование) Методики прогнозирования доходов бюджета городского округа Реутов.

В рамках решения задачи «Повышение эффективности бюджетных расходов городского округа Реутов»:

1. Разработка критериев по введению новых (увеличению действующих) расходных обязательств;
2. Утверждение планов повышения эффективности бюджетных расходов;
3. Утверждение Порядка предоставления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий и организаций, доля уставного капитала в которых принадлежит городскому округу Реутов.

В рамках решения задачи «Качественное управление муниципальным долгом»:

1. Обеспечение своевременности и полноты исполнения долговых обязательств;
2. Проведение оценки действующих долговых обязательств городского округа Реутов, в том числе с группировкой по видам заимствований, срокам их погашения за последние три отчетных года и текущий финансовый год;

3. Проведение анализа графика платежей по погашению долговых обязательств городского округа Реутов с учетом оценки возможности погашения действующих и новых планируемых заимствований;

4. Проведение мониторинга условий предоставления кредитных ресурсов коммерческими банками;

5. Принятие Порядка об осуществлении рефинансирования муниципалитетом действующих долговых обязательств в целях улучшения существующих условий заимствований и снижения стоимости заимствований.

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы обеспечивается за счет средств бюджета городского округа Реутов.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В случае изменения финансирования муниципальной подпрограммы, могут быть изменены планируемые результаты реализации по соответствующим мероприятиям подпрограммы.

4. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется по направлениям общей оценки вклада подпрограммы в экономическое развитие городского округа Реутов. Оценка вклада базируется на Указе Президента Российской Федерации от 28.04.2008 года № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов".

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится в соответствии с Постановлением Администрации города Реутов от 29.07.2013 № 468-ПА (в редакции от 28.08.2014 №29-ПП).

5. Внесение изменений в подпрограмму

Изменения в подпрограмму вносятся Постановлением Главы города Реутов.

Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы городского округа Реутов
«Управление муниципальными финансами на 2015-2019 годы»
муниципальной программы городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»

№ п/ п	Планируемые результаты реализации подпрограммы	Источники финансирования		Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации программы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		бюджет городского округа Реутов	другие источники			2015	2016	2017	2018	2019
1	Ежегодный прирост налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в отчетном финансовом году к поступлениям в году, предшествующем отчетному финансовому году	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации города Реутов	-	%	-11,8	2,5	0,1	0,1	0,1	0,1
2	Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации города Реутов	-	%	0	<=10	<=10	<=10	<=10	<=10
3	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации города Реутов	-	%	0	<=10	<=50	<=50	<=50	<=50

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ
«Управление муниципальными финансами на 2015-2019 годы»
муниципальной программы городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Сроки исполнения	Объем финансирования, всего тыс.руб.	Объем финансирования по годам, тыс.руб.					Ответственный за выполнение мероприятия	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2015	2016	2017	2018	2019		
ЗАДАЧА № 1 " Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета"												
	1.1. Осуществление краткосрочного планирования поступления доходов в бюджет городского округа Реутов	Осуществление мониторинга ежемесячных поступлений налоговых и неналоговых доходов. Срок -ежемесячно, в пятидневный срок после окончания отчетного месяца.	бюджет городского округа Реутов	2015-2019 годы	В пределах средств, выделенных на содержание.						Администрация города Реутов, Финансовое управление Администрации города Реутов, Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Реутов	Ежегодный прирост налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в отчетном финансовом году к поступлениям в году, предшествующем отчетному финансовому году
	1.2. Установление ответственности за выполнение плана по мобилизации доходов городского округа Реутов со стороны главных администраторов доходов бюджета городского округа Реутов	Проведение на постоянной основе работы с главными администраторами доходов, контроль за выполнением бюджетных полномочий главного администратора в										

	части обеспечения полноты взыскания платежей в бюджет. Срок -ежегодно, в течение текущего финансового года. Уточнение невыесненных поступлений. Срок -ежегодно, в течение текущего финансового года.					
1.3. Утверждение (совершенствование) Методики прогнозирования доходов бюджета городского округа Реутов	Анализ и совершенствование Методики прогнозирования доходов. Срок -ежегодно.					

ЗАДАЧА № 2 " Повышение эффективности бюджетных расходов городского округа Реутов"

2.1. Разработка критериев по введению новых (увеличению существующих) расходных обязательств	1. Качественное планирование финансирования расходных обязательств бюджета городского округа Реутов. Срок - не позднее одного дня до вынесения на Совет депутатов городского округа	бюджет городского округа Реутов	2015-2019 годы	В пределах средств, выделенных на содержание.	Администрация города Реутов, Финансовое управление Администрации города Реутов, Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Реутов, Управление	Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений
	городского округа	бюджет городск	2015-2019	В пределах средств, выделенных на содержание.		

	2.2. Утверждение планов повышения эффективности бюджетных расходов	Реутов проекта Решения о бюджете городского округа Реутов на очередной финансовый год и плановый период. 2. Качественное составление кассового плана исполнения бюджета городского округа Реутов. Срок -ежегодно до 31 декабря текущего финансового года. 3. Своевременное и в полном объеме исполнение расходных обязательств бюджета городского округа Реутов. Срок -ежегодно, в течение текущего финансового года.	ого округа Реутов		В пределах средств, выделенных на содержание.	образования Администрации города Реутов, Отдел по физической культуре, спорту и работе с молодежью Администрации города Реутов, Отдел культуры Администрации города Реутов	
	2.3. Утверждение Порядка предоставления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий и организаций, доля уставного капитала в которых принадлежит городскому округу Реутов	Представление отчетов по муниципальным унитарным предприятиям и организациям	бюджет городск ого округа Реутов	2015- 2019	В пределах средств, выделенных на содержание.	Администрация города Реутов, Финансовое управление Администрации города Реутов, Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Реутов	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным

												нормативам отчислений;
ЗАДАЧА № 3 " Качественное управление муниципальным долгом"												
	3.1. Обеспечение своевременности и полноты исполнения долговых обязательств	1. Проведение мониторинга финансовых рынков на постоянной основе. Срок - ежемесячно, в течение текущего финансового года. 2. Осуществление привлечения и погашения заимствований на основе анализа и мониторинга финансовых рынков с учетом анализа исполнения бюджета городского округа Реутов и сроков исполнения долговых обязательств. Срок -ежегодно в течение текущего финансового года.	бюджет городского округа Реутов	2015-2019	14800,0	0,0	3700,0	3700,0	3700,0	3700,0	Администрация города Реутов, Финансовое управление Администрации города Реутов, Комитет по управлению имуществом Администрации города Реутов	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;
	3.2. Проведение оценки действующих долговых обязательств городского округа Реутов, в том числе с группировкой по видам заимствований, сроком их погашения за последних три отчетных года и текущий финансовый год											
	3.3. Проведение анализа графика платежей по погашению долговых обязательств городского округа Реутов с учетом оценки возможности погашения действующих и новых планируемых заимствований											
	3.4. Проведение мониторинга условий предоставления кредитных ресурсов коммерческими банками											
	3.5. Принятие Порядка об осуществлении рефинансирования муниципалитетом действующих долговых обязательств в целях улучшения существующих условий заимствований и снижения стоимости заимствований											

Обоснование финансовых ресурсов,
необходимых для реализации мероприятий подпрограммы
«Управление муниципальными финансами на 2015-2019 годы»
муниципальной программы городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»

$U = DL * Sr + Kkoi * Sr$, где

U – объем на обслуживание муниципального долга;

DL - объем муниципального долга бюджета городского округа Реутов на 1 января текущего финансового года;

Sr –процентная ставка – определяется по итогам аукционов в электронной форме по отбору кредитных организаций на право заключения муниципальных контрактов (кредитных договоров (соглашений) на оказание услуг по предоставлению городу кредитов;

Kkoi – кредиты, привлеченные в кредитных организациях в текущем финансовом году.

Расчет значений показателей эффективности реализации подпрограммы
«Управление муниципальными финансами на 2015-2019 годы»
муниципальной программы городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»

Оценка показателей эффективности реализации подпрограммы осуществляется ежегодно на основе данных отчетного года и данных года, предшествующего отчетному.

1. Ежегодный прирост налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в отчетном финансовом году к поступлениям в году, предшествующем отчетному финансовому году, %.

Единица измерения – проценты.

Источник информации: отчет об исполнении бюджета городского округа Реутов.

Расчет показателя:

$$U1 = (NN_i / NN_{i-1} * 100\% - 100\%) > 0, \text{ где}$$

NN_i - объем налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Реутов в отчетном финансовом году;

NN_{i-1} - объем налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Реутов в году, предшествующему отчетному;

Налоговые и неналоговые доходы бюджета городского округа Реутов учитываются как объем доходов по коду классификации доходов 1 00 00000 00 0000 000 Отчета об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф. 0503317).

2. Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений %.

Источник информации: отчет об исполнении бюджета городского округа Реутов.

Расчет показателя:

$$U2 = (DF - A) / (D - \text{БП} - \text{Ддоп.норм.}), \text{ где:}$$

DF – дефицит бюджета городского округа Реутов в отчетном финансовом году;

A – объем поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности городского округа Реутов, и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета городского округа Реутов, утвержденный решением Совета депутатов городского округа Реутов о бюджете в составе источников финансирования дефицита бюджета городского округа Реутов в отчетном финансовом году;

D - утвержденный общий годовой объем доходов бюджета городского округа Реутов в отчетном финансовом году;

БП - утвержденный объем безвозмездных поступлений.

Ддоп.норм. - поступления налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в отчетном финансовом году.

3. Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, %.

Источник информации: отчет об исполнении бюджета городского округа Реутов.

Расчет показателя:

$$U3 = DL / (D - БП - D_{\text{доп.норм.}}) * 100 \%, \text{ где:}$$

DL-объем муниципального долга на 1 января текущего финансового года;

D – утвержденный общий годовой объем доходов бюджета городского округа Реутов в отчетном финансовом году;

БП – утвержденный объем безвозмездных поступлений.

Ддоп.норм. - поступления налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в отчетном финансовом году.

Значение DL = «0» свидетельствует об отсутствии долговых обязательств.

Приложение
к Постановлению Администрации
города Реутов
от 14.11.2016 № 243-ПА

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Главы города Реутов
от 29.08.2014 № 79-ПГ»

**Муниципальная программа городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»**

**Подпрограмма
«Обеспечение инфраструктуры органов местного самоуправления
городского округа Реутов на 2015-2019 годы»**

Паспорт подпрограммы
«Обеспечение инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов на 2015-2019 годы»
муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2015-2019 годы»

Наименование подпрограммы		Обеспечение инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов на 2015-2019 годы							
Цель подпрограммы		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов, повышение эффективности содержания и использования имущества, находящегося в оперативном управлении, обеспечение целевого использования средств федерального, областного и местного бюджетов.							
Муниципальный заказчик подпрограммы		Муниципальное бюджетное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление» Муниципальное казённое учреждение «Комитет по организации закупок городского округа Реутов» Муниципальное казённое учреждение «Управление бухгалтерского учета города Реутов»							
Задачи подпрограммы		Поддержание и развитие инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов							
Сроки реализации подпрограммы		2015 – 2019 годы							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	Итого
	Подпрограмма «Обеспечение инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов на 2015-2019 годы»		Всего: в том числе:	9 828,6	56 707,5	55 154,2	55 154,2	58 080,0	234 924,5
		Администрация городского округа Реутов	Средства бюджета городского округа Реутов Московской области	9 828,6	56 707,5	55 154,2	55 154,2	58 080,0	234 924,5
Планируемые результаты реализации подпрограммы		1. Оказание услуг по организации эксплуатации зданий, транспортно-экспедиционных услуг, а также услуг по организации и обслуживанию городских мероприятий без претензий органов местного самоуправления города Реутов, имеющих право на осуществление контроля. 2. Доведение доли проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок до уровня 100 процентов. 3. Расходы на реализацию централизации закупок для обеспечения нужд заказчиков городского округа Реутов (100 %) 4. Полная и достоверная информация о финансово-хозяйственной деятельности органов местного самоуправления и учреждений, подведомственных Администрации города Реутов и их имущественном положении, представление в установленные сроки бюджетной (бухгалтерской) отчетности (100%).							

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере реализации подпрограммы

Муниципальное бюджетное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление» (далее – МБУ «ХЭУ») осуществляет свою деятельность на территории городского округа Реутов с 2009 года. К ведению МБУ «ХЭУ» относится организация эксплуатации зданий и сооружений, принадлежащих органам местного самоуправления городского округа Реутов, транспортное обслуживание органов местного самоуправления, а также оказание услуг по организации и обслуживанию городских мероприятий.

Муниципальный заказ в настоящее время обеспечивает удовлетворение нужд городского округа Реутов и является инструментом регулирования экономики и социальной сферы, служит интересам повышения ее конкурентных преимуществ.

Муниципальное казенное учреждение «Управление бухгалтерского учета города Реутов» осуществляет ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности, планово-экономической работы, финансово-хозяйственной деятельности органов местного самоуправления и учреждений, подведомственных Администрации города Реутов.

Подпрограмма «Обеспечение инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов» разработана в целях повышения эффективности содержания имущества городского округа Реутов, необходимого для обеспечения деятельности органов местного самоуправления, и создания условий для оптимального использования имеющейся материально-технической базы, управления бюджетного (бухгалтерского) учета и максимальной прозрачности использования бюджетных средств.

Основными приоритетными направлениями в сфере развития органов местного самоуправления на период до 2019 года являются:

- использование современных подходов в обслуживании, эксплуатации и контроле за техническим состоянием зданий и сооружений, находящихся в ведении органов местного самоуправления;
- организация материально-технического и транспортного обеспечения органов местного самоуправления;
- повышение эффективности управления государственным имуществом;
- централизация закупок для обеспечения нужд заказчиков городского округа Реутов;
- централизация бюджетного (бухгалтерского) учета органов местного самоуправления и учреждений, подведомственных Администрации города Реутов.

2. Цели и задачи подпрограммы

Цель подпрограммы «Обеспечение инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов» - обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов, повышение эффективности содержания и использования имущества, находящегося в оперативном управлении, рост эффективности использования средств муниципального бюджета и внебюджетных источников при закупке товаров, работ и услуг за счет повышения качества организации и проведения закупок, формирование полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности органов местного самоуправления и учреждений, подведомственных Администрации города Реутов, и их имущественном положении, обеспечение в установленном порядке целевого использования средств федерального, областного и местного бюджетов, предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности и выявление резервов обеспечения ее финансовой устойчивости.

Для достижения поставленной цели планируется решение следующих задач:

- обеспечение инфраструктуры, необходимой для деятельности органов местного самоуправления;
- использование современных подходов в обслуживании, эксплуатации и контроле за

техническим состоянием зданий и сооружений, находящихся в ведении органов местного самоуправления;

- организация материально-технического и транспортного обеспечения органов местного самоуправления;
- повышение эффективности управления государственным имуществом;
- стимулирование и развитие конкуренции;
- обеспечение гласности и прозрачности размещения муниципального заказа;
- сбор и систематизирование отчетности по муниципальным закупкам для анализа эффективности расходования бюджетных средств и функционирования системы в целом;
- организация и ведение бюджетного (бухгалтерского) и налогового учета и отчетности, планов финансово-хозяйственной деятельности, смет, составление и предоставление прогнозных показателей и отчетности всех уровней;
- формирование полной и достоверной информации о наличии муниципального имущества, его использовании, о принятых учреждениями обязательствах, возникающих по фактам хозяйственной деятельности органов местного самоуправления и учреждений, подведомственных Администрации города Реутов.

Решение задач подпрограммы обеспечивается посредством реализации соответствующего комплекса мер.

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы обеспечивается за счет средств бюджета городского округа Реутов.

Финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств бюджета городского округа Реутов осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В случае изменения финансирования муниципальной подпрограммы, могут быть изменены планируемые результаты реализации по соответствующим мероприятиям подпрограммы.

4. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется по направлениям общей оценки вклада подпрограммы в экономическое развитие городского округа Реутов. Оценка вклада базируется на Указе Президента Российской Федерации от 28.04.2008 года № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов".

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится в соответствии с Постановлением Администрации города Реутов от 29.07.2013 № 468-ПА.

5. Внесение изменений в подпрограмму

Изменения в подпрограмму вносятся Постановлением Главы города Реутов.

Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы городского округа Реутов
«Обеспечение инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов на 2015-2019 годы»

N п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Московской области	Другие источники				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Поддержание и развитие инфраструкту ры органов местного самоуправле- ния		234 924,5	Коэффициент устранения претензий органов, имеющих право на осуществление контроля работ по эксплуатации и обслуживанию зданий, строений, сооружений, а также по контролю технического обслуживания инженерных систем и систем жизнеобеспечения в установленные сроки	%	100	100	100	100	100	100
				Доля проведенных процедур закупок материально- технических запасов, работ, услуг в общем количестве запланированных процедур закупок	%	100	100	100	100	100	100

				Расходы на реализацию централизации закупок для обеспечения нужд заказчиков городского округа Реутов	%	100	100	100	100	100	100
				Своевременная и достоверная обработка первичных бухгалтерских документов и предоставление бюджетной (бухгалтерской) отчетности.	%	100	100	100	100	100	100

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ
«Обеспечение инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов на 2015-2019 годы»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
				Всего (тыс. руб.)	2015	2016	2017	2018	2019		
1	Централизация закупок городского округа Реутов	Итого	2015-2019	45 456,0	6 422,1	9 909,3	9 909,3	9 909,3	9 306,0	МКУ «Комитет по организации закупок городского округа Реутов»	1. Доведение доли проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок до уровня 100 процентов. 2. Расходы на реализацию централизации закупок для обеспечения нужд заказчиков городского округа Реутов (100 %)
		Средства бюджета городского округа Реутов		45 456,0	6 422,1	9 909,3	9 909,3	9 909,3	9 306,0		
2	Организация хозяйственно- эксплуатационной деятельности органов местного самоуправления	Итого	2016-2019	131 979,7	-	32 615,9	31 944,9	31 944,9	35 474,0	МБУ "Хозяйственно- эксплуатационное управление"	3. Оказание услуг по организации эксплуатации зданий, транспортно- экспедиционных услуг, а также услуг по организации и обслуживанию городских мероприятий без
		Средства бюджета городского округа Реутов		131 979,7	-	32 615,9	31 944,9	31 944,9	35 474,0		

											претензий органов местного самоуправления города Реутов, имеющих право на осуществление контроля.
3	Централизация бюджетного (бухгалтерского) учета органов местного самоуправления и учреждений, подведомственных Администрации города Реутов	Итого	2015-2019	57 488,8	3 406,5	14 182,3	13 300,0	13 300,0	13 300,0	МКУ "Управление бухгалтерского учета города Реутов"	4. Своевременная и достоверная обработка первичных бухгалтерских документов и предоставление бюджетной (бухгалтерской) отчетности (100%).
		Средства бюджета городского округа Реутов		57 488,8	3 406,5	14 182,3	13 300,0	13 300,0	13 300,0		
	ИТОГО	Средства бюджета городского округа Реутов	2015-2019	234 924,5	9 828,6	56 707,5	55 154,2	55 154,2	58 080,0		

Приложение
к Постановлению Администрации
города Реутов
от 14.11.2016 № 243-ПА

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Главы города Реутов
от 29.08.2014 № 79-ПГ

**Муниципальная программа городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»**

**Подпрограмма
«Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство)
на 2015-2019 годы»**

Паспорт подпрограммы
«Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство) на 2015-2019 годы»
муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2015-2019 годы»

Наименование подпрограммы		Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство) на 2015-2019 годы							
Цели подпрограммы		Совершенствование градостроительного регулирования, определение градостроительных зон и установление градостроительных регламентов на территории городского округа Реутов Московской области. Создание благоприятной и комфортной архитектурно-ландшафтной среды, ориентированной на экологичность и сомасштабность человеку.							
Муниципальный заказчик подпрограммы		Управление по архитектуре и градостроительству Администрации городского округа Реутов							
Задачи подпрограммы		Обеспечение градостроительной деятельности на территории городского округа Реутов Московской области в соответствии с документами территориального планирования и градостроительного зонирования, а также основными принципами законодательства о градостроительной деятельности, направленными на устойчивое развитие территории и комфортные условия проживания населения. Обеспечение утвержденными нормативами градостроительного проектирования городского округа Реутов Московской области. Обеспечение концепцией по формированию архитектурно-художественного облика и уникального единого стиля городской среды городского округа Реутов Московской области. Обеспечение реализации архитектурно - планировочных решений по формированию пешеходных пространств. Обеспечение утвержденным Генеральным планом в городском округе Реутов Московской области. Обеспечение утвержденными документами градостроительного зонирования - правила землепользования и застройки территории городского округа Реутов Московской области. Благоустройство пешеходных улиц и общественных пространств городского округа Реутов Московской области. Приведение в порядок территории городского округа Реутов Московской области.							
Сроки реализации подпрограммы		2015-2019 годы							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2015	2016	2017	2018	2019	Итого

подпрограммы и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Подпрограмма «Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство) на 2015-2019 годы»	Администрация городского округа Реутов	Всего, в том числе:	200,0	100,0	100,0	100,0	2 700,0	3 200,0
			Средства бюджета городского округа Реутов	200,0	100,0	100,0	100,0	2 700,0	3 200,0
Планируемые результаты реализации подпрограммы			1. Обеспечение утвержденными нормативами градостроительного проектирования городского округа Реутов Московской области – 2015 год; 2. Обеспечение концепцией по формированию архитектурно-художественного облика и уникального единого стиля городской среды городского округа Реутов Московской области – 2015 год; 3. Обеспечение реализации архитектурно-планировочных решений по формированию пешеходных пространств – 2016 - 2019 года: – благоустройство пешеходного пространства улицы Победы в границах улица Ленина – проспект Мира (протяженностью 430 п.м, общая площадь – 3,9га); – благоустройство территории примыкающей к городскому пруду (общая площадь 5,55га); – пешеходная улица Юбилейный проспект (протяженностью 500 п.м, общая площадь – 2га). 4. Обеспечение утвержденным Генеральным планом в городском округе Реутов Московской области; 5. Обеспечение утвержденными документами градостроительного зонирования - правила землепользования и застройки территории городского округа Реутов Московской области. 6. Коэффициент благоустроенных пешеходных улиц и общественных пространств. 7. Коэффициент приведённых в порядок городских территорий, коэффициент.						

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере подпрограммы

Городской округ Реутов расположен в восточной части Московского региона в секторе между автодорогами «Волга» (Горьковское шоссе) и Москва – Крутицы – Ликино - Дулево (Носовихинское шоссе) и западной границей примыкает к Московской кольцевой автодороге.

Город Реутов, площадь которого составляет 900 га, где проживает около 90 тыс. человек, представляет собой компактное промышленно-селитебное образование, делящееся на жилую зону и коммунально-производственную. Город Реутов – один из наиболее динамично развивающихся городов Московской области, в котором ежегодно осуществляется масштабное жилищное строительство, приоритетной задачей которого является не только качественное улучшение жилищных условий горожан, но создание благоприятной среды для проживания.

Наиболее значимыми и очевидными сегодня являются проблемы градостроительной организации городского пространства в части диссонанса среднеэтажной застройки северной части города и современными многоэтажными кварталами возводимыми в южной части, отсутствие качественных и комфортных возможностей для отдыха и досуга населения.

Имеется отставание в темпах решения вопросов транспортной инженерной инфраструктур.

Рост объемов жилищного строительства и объектов торгового назначения обусловил проявления негативных тенденций в обеспечении объектами социально-экономической сферы.

Сегодня для городского пространства первостепенными, требующими стратегического и тактического решения, являются следующие проблемы.

Неудовлетворительная ситуация с транспортным обслуживанием населения, обусловленная неприспособленностью существующей улично-дорожной сети к условиям современного города, нехватка мест парковки индивидуальных автомобилей, отставание в строительстве, реконструкции и обновлении транспортной инфраструктуры.

Отсутствие должного внимания к формированию городских общественных пространств и его благоустройству, соответствующих комфортным условиям проживания населения, ориентированным на экологичность и доступность архитектурно-ландшафтной среды.

Отсутствие уникального узнаваемого облика города.

Первыми шагами в целях преодоления указанных негативных тенденций являются принятые нормативные правовые документы, определяющие политику пространственного развития города Реутов:

- Генеральный план развития городского округа Реутов Московской области на период до 2020 года, утвержденный решением Совета депутатов города Реутов от 29.06.2011 г. № 134/16.

- Правила землепользования и застройки, утвержденные решением Совета депутатов города Реутов от 24.12.2010 № 69/7 (с учётом изменений, внесённых Решением Совета депутатов города Реутов от 19.12.2012 №339/59, от 27.11.2013 №455/83, от 27.08.2014 №22/2014-НА, от 15.07.2015 №44/2015-НА).

- Разработка архитектурно-планировочной концепции по формированию уникального и единого облика и создание пешеходных пространств в городской застройке Реутов.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Цели подпрограммы:

- Совершенствование градостроительного регулирования, определение градостроительных зон и установление градостроительных регламентов на территории городского округа Реутов Московской области.

- Создание благоприятной и комфортной архитектурно-ландшафтной среды, ориентированной на экологичность и сомасштабность человеку.

Для достижения целей необходимо решить следующие задачи:

- Обеспечение градостроительной деятельности на территории городского округа Реутов Московской области в соответствии с документами территориального планирования и градостроительного зонирования, а также основными принципами законодательства о градостроительной деятельности, направленными на устойчивое развитие территории и комфортные условия проживания населения;
- Обеспечение утвержденными нормативами градостроительного проектирования городского округа Реутов Московской области;
- Обеспечение концепцией по формированию архитектурно-художественного облика и уникального единого стиля городской среды городского округа Реутов Московской области.
- Обеспечение реализации архитектурно - планировочных решений по формированию пешеходных пространств;
- Обеспечение утвержденным Генеральным планом в городском округе Реутов Московской области;
- Обеспечение утвержденными документами градостроительного зонирования - правила землепользования и застройки территории городского округа Реутов Московской области.

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы обеспечивается за счет средств бюджета городского округа Реутов.

Финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств бюджета городского округа Реутов осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В случае изменения финансирования муниципальной подпрограммы, могут быть изменены планируемые результаты реализации по соответствующим мероприятиям подпрограммы.

4. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется по направлениям общей оценки вклада подпрограммы в экономическое развитие городского округа Реутов. Оценка вклада базируется на Указе Президента Российской Федерации от 28.04.2008 года № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов".

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится в соответствии с Постановлением Администрации города Реутов от 29.07.2013 № 468-ПА.

5. Внесение изменений в подпрограмму

Изменения в подпрограмму вносятся Постановлением Главы города Реутов.

Форма планируемых результатов реализации муниципальной подпрограммы городского округа Реутов
«Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство) на 2015-2019 годы»

№п /п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет городского округа Реутов Московской области	Другие источники				2015	2016	2017	2018	2019
1.	Обеспечение утвержденными нормативами градостроительного проектирования.	100,0	-	Показатель 1. Утвержденные нормативы градостроительного проектирования.	Да/нет	Нет	Да				
2.	Обеспечение концепцией по формированию архитектурно-художественного облика и уникального единого стиля городской среды городского округа Реутов Московской области .	100,0	-	Показатель 2. Концепция архитектурно-художественного облика и уникального единого стиля городской среды г.Реутов.	Да/нет	Нет	Да				
3.	Обеспечение реализации архитектурно-планировочными решений по формированию пешеходных пространств.	3000,0	-	Показатель 3.1. Проект благоустройства пешеходного пространства улицы Победы;	Да/нет	Нет	Нет	Да	Да		
				Показатель 3.2. Проект благоустройства территории примыкающей к городскому пруду;	Да/нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Да	Да
				Показатель 3.3. Проект благоустройства пешеходной улицы Юбилейный проспект.	Да/нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Да	Да
4.	Обеспечение утвержденного Генерального плана в городском округе Реутов Московской области.	В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий	-	Показатель 4. Утвержденный Генеральный план городского округа Реутов Московской области.	Да/нет	Да					
5.	Обеспечение утвержденными документами градостроительного зонирования (правила землепользования и застройки территории) в городском округе Реутов Московской области.	В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий	-	Показатель 5. Утвержденные документы градостроительного зонирования (правила землепользования и застройки территории) городского округа Реутов Московской области.	Да/нет	Да					

6.	Благоустройство пешеходных улиц и общественных пространств городского округа Реутов Московской области	В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий	-	Показатель 6. Коэффициент благоустроенных пешеходных улиц и общественных пространств	Коэфф	1	1	1	1	1	1
7.	Приведение в порядок территории городского округа Реутов Московской области	В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий	-	Показатель 7. Коэффициент приведённых в порядок городских территорий	Коэфф	2	2	6	5	1	1

Методика расчета показателей эффективности реализации подпрограммы
«Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство) на 2015-2019 годы»

№ п/п	Наименование показателей	Методика расчета значений показателей
1.	Наличие утвержденных нормативов градостроительного проектирования городского округа Реутов Московской области.	Утвержденные нормативы градостроительного проектирования городского округа Реутов – 2015 год.
2.	Наличие концепции по формированию архитектурно-художественного облика и уникального единого стиля городской среды городского округа Реутов Московской области.	Концепция архитектурно-художественного облика и уникального единого стиля городской среды г. Реутов – 2015 год.
3.	Наличие архитектурно - планировочных решений по формированию пешеходных пространств города Реутов Московской области – 2016-2019 года.	Проект благоустройства пешеходного пространства улицы Победы – 2016-2017 года; Проект благоустройства территории примыкающей к городскому пруду – 2018-2019 года; Проект благоустройства пешеходной улицы Юбилейный проспект – 2018-2019 года.
4.	Наличие утвержденного Генерального плана в городском округе Реутов Московской области.	Утвержденный Генеральный план городского округа Реутов Московской области.
5.	Наличие утвержденных документов градостроительного зонирования (правила землепользования и застройки территории) в городском округе Реутов Московской области.	Утвержденные документы по градостроительству и зонированию (правила землепользования и застройки территории) городского округа Реутов Московской области.
6.	Наличие коэффициента благоустроенных пешеходных улиц и общественных пространств	Ключевые показатели оценки деятельности ОМСУ (Рейтинг Губернатора).
7.	Наличие коэффициента приведённых в порядок городских территорий	Ключевые показатели оценки деятельности ОМСУ (Рейтинг Губернатора).

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ
«Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство) на 2015-2019 годы»

N п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Перечень стандартных процедур, обеспечиваю- щих выполнение мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансиро- вания	Срок испо- лнен- ия ме- ро- прият- ия	Объем финан- сирова- ния ме- ро- прият- ия в текущем финансо- вом году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответствен- ный за выполнение мероприятия подпрограм- мы	Результаты выполнения мероприятий подпрограм- мы
							2015	2016	2017	2018	2019		
1.	Задача 1: Обеспечение утвержденным и нормативами градостроитель- ного проектировани- я в городском округе Реутов Московской области.		Средства бюджета городского округа Реутов	2015	-	100,0	100,0	-	-	-	-		
1.1.	Разработка нормативов градостроитель- ного проектировани- я городского округа Реутов Московской области..	Проведение конкурсных процедур, заключение муниципально- го контракта	Средства бюджета городского округа Реутов	2015	-	100,0	100,0	-	-	-	-	Администрац- ия городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроите- льству.	Утвержденны- е нормативы градостроите- льного проектирован- ия городского округа Реутов.

2.	Задача 2: Обеспечение концепцией по формированию архитектурно- художественно го облика и уникального единого стиля городской среды городского округа Реутов Московской области – 2015 год.		Средства бюджета городского округа Реутов	2015	-	100,0	100,0	-	-	-	-		
2.1.	Разработка проекта концепции по формированию архитектурно- художественно го облика и уникального единого стиля городской среды.	Проведение конкурсных процедур, заключение муниципально го контракта	Средства бюджета городского округа Реутов	2015	-	100,0	100,0	-	-	-	-	Администрац ия городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроите льству.	Концепция архитектурно - художествен ного облика и уникального единого стиля городской среды г.Реутов.
3.	Задача 3: Обеспечение реализации архитектурно- планировочны ми решениями по формированию пешеходных пространств.		Средства бюджета городского округа Реутов	2016- 2019	-	3 000,0	-	100,0	100,0	100,0	2 700,0		
3.1.	Разработка проектной	Проведение конкурсных	Средства бюджета	2016- 2017	-	200,0	-	100,0	100,0	-	-	Администрац ия	Проект благоустройс

	документации по благоустройству пешеходного пространства улицы Победы в границах улица Ленина – проспект Мира.	процедур, заключение муниципально го контракта	городского округа Реутов									городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству.	тва пешеходного пространства улицы Победы.
3.2.	Разработка проектной документации по благоустройству территории примыкающей к городскому пруду.	Проведение конкурсных процедур, заключение муниципально го контракта	Средства бюджета городского округа Реутов	2018-2019	-	1 250,0	-	-	-	50,0	1 200,0	Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству.	Проект благоустройства территории примыкающей к городскому пруду.
3.3.	Разработка проектной документации по благоустройству пешеходной улицы Юбилейный проспект.	Проведение конкурсных процедур, заключение муниципально го контракта	Средства бюджета городского округа Реутов	2018-2019	-	1 550,0	-	-	-	50,0	1 500,0	Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству.	Проект благоустройства пешеходной улицы Юбилейный проспект.
4.	Задача 4: Обеспечение утвержденным Генеральным планом городского округа Реутов Московской			*	-	В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий.							

	области.							
4.1.	Разработка Генерального плана городского округа Реутов Московской области.	Проведение конкурсных процедур, заключение муниципального контракта	Средства бюджета городского округа Реутов	*	-	В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий	Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству.	
5.	Задача 5: Обеспечение утвержденным и документами градостроительного зонирования (правила землепользования и застройки территории) городского округа Реутов Московской области		Средства бюджета городского округа Реутов	**	-	В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий.		
5.1.	Проведение публичных слушаний и утверждение документации по градостроительству и зонированию (правил землепользования и застройки территории)	В соответствии с Административным регламентом	Средства бюджета городского округа Реутов	**	-	В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий.	Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству.	Протокол и заключение о проведенных публичных слушаний и утвержденные документы по градостроительству и зонированию (правила

								землепользования и застройки территории).
6.	Задача 6: Благоустройство пешеходных улиц и общественных пространств городского округа Реутов Московской области		Средства бюджета городского округа Реутов		-	В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий.		
6.1.	Мероприятия по приведению в порядок благоустроенных пешеходных улиц и общественных пространств.		Средства бюджета городского округа Реутов		-	В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий.	Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству.	Предоставление ежеквартальной отчётности
7.	Задача 7: Приведение в порядок территории городского округа Реутов Московской области		Средства бюджета городского округа Реутов		-	В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий.	Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству.	Предоставление ежеквартальной отчётности
7.1.	Приведение в порядок рекламно-информационных конструкций, некапитальных объектов,		Средства бюджета городского округа Реутов			В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий.	Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству.	Предоставление ежеквартальной отчётности

	участков прилегающих железнодорожной станции «РЕУТОВО»							
7.2.	Приведение в порядок рекламно-информационных конструкций, некапитальных объектов, участков прилегающих территорий и ограждений, расположенных вдоль ГОРЬКОВСКОГО ШОССЕ		Средства бюджета городского округа Реутов			В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий.	Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству.	Предоставление ежеквартальной отчётности
7.3.	Приведение в порядок рекламно-информационных конструкций, некапитальных объектов, участков прилегающих территорий и ограждений, расположенных вдоль МКАД		Средства бюджета городского округа Реутов			В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий.	Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству.	Предоставление ежеквартальной отчётности
7.4.	Приведение в порядок рекламно-		Средства бюджета городского			В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий.	Администрация городского округа Реутов – Управление	Предоставление ежеквартальной

	информационных конструкций, некапитальных объектов, участков прилегающих территорий и ограждений, расположенных вдоль НОСОВИХИНСКОГО ШОССЕ.		округа Реутов				по архитектуре и градостроительству.	ой отчётности
7.5.	Приведение в порядок по приведению информационно-рекламных конструкций в соответствии с концепцией информационно-рекламного оформления (нового рекламного облика) главных улиц, улица ПОБЕДЫ		Средства бюджета городского округа Реутов			В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий.	Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству.	Предоставление ежеквартальной отчётности
7.6.	Приведение в порядок по приведению информационно-рекламных конструкций в соответствии с концепцией информационн		Средства бюджета городского округа Реутов			В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий.	Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству.	Предоставление ежеквартальной отчётности

о-рекламного оформления (нового рекламного облика) главных улиц, улица Ленина								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

Примечание: в случае изменения финансирования мероприятий муниципальной подпрограммы «Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство)» и программы «Муниципальное управление» планируемые результаты реализации могут быть выполнены не в полном объеме.

*Генеральный план городского округа Реутов Московской области утвержден решением Совета депутатов города Реутов от 29.06.2011 №134/16 на период до 2020 года.

**Правила землепользования и застройки территории города Реутов Московской области утверждены решением Совета депутатов от 24 декабря 2010 г. № 69/7.